

Professional Training in Leadership & Management

หลักสูตร The Leader Hero



drive **CHANGE** • *innovate for* **GROWTH** • *lead* **SMARTER**

"It is not only important what you learn, but who you learn it from" ~ John Maxwell



Course

The Leader Hero

หลักสูตร ผู้นำคุณภาพ

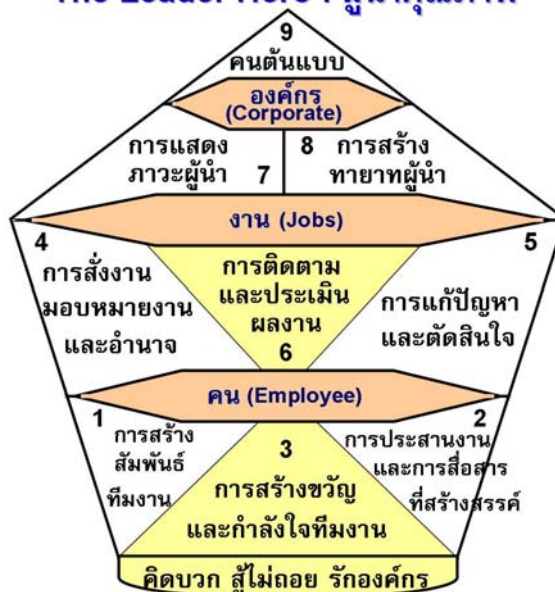
☑ หลักการและเหตุผล:

หากพูดถึงการบริหารตามสายงานบังคับบัญชา เพื่อให้ผลผลิตขององค์กรขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จที่วางไว้ของธุรกิจ คงหนีไม่พ้นที่จะกล่าวถึง “ผู้นำ” ในบทบาทของผู้กำกับดูแล มอบหมายสั่งการและแก้ไขจัดการปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ โดยการ “ผลักดัน” ผ่านผู้ปฏิบัติงานในแต่ละระดับขึ้นไป ดังนั้น ภารกิจหลักที่สำคัญของผู้นำที่มีหัวโขนเป็น “หัวหน้า” ต้องผันผาไปให้ได้ ก็คงหนีไม่พ้น “โจทย์สำคัญ” 3 ข้อ ประกอบด้วย 1. โจทย์คน 2. โจทย์งาน และ 3. โจทย์องค์กร ด้วย “สมรรถนะแห่งผู้นำ Leadership Competency” รวม 9 ประการ ดังต่อไปนี้

- ก. สมรรถนะด้านคน มี 3 ข้อ
 1. การสร้างสัมพันธ์กับทีมงาน
 2. การประสานงานและสื่อสารที่สร้างสรรค์
 3. การสร้างขวัญและกำลังใจทีมงานให้คิดบวก สู้ไม่ถอย และรักองค์กร
- ข. สมรรถนะด้านงาน มี 3 ข้อ
 4. การสั่งงาน มอบหมายงานและอำนาจ
 5. การแก้ปัญหาและตัดสินใจ
 6. การติดตามและประเมินผลงาน
- ค. สมรรถนะด้านองค์กร มี 3 ข้อ
 7. การแสดงภาวะผู้นำให้เด่นชัด
 8. การสร้างทายาทผู้นำ
 9. การเป็นคนต้นแบบ

ขอสรุปให้เห็นภาพ “โมเดล” ของผู้นำคุณภาพ The Leader HERO ดังนี้

The Leader Hero : ผู้นำคุณภาพ



✔ **วัตถุประสงค์:** เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ...

- มีหลักการในการพัฒนาสมรรถนะของหัวหน้างานในฐานะของ “ผู้นำ” เพื่อผลักดันงานผ่านการทำงานของลูกน้องและทีมงานในหน่วยงานขององค์กรที่เป็นระบบใช้ได้ในภาคปฏิบัติจริง
- เรียนรู้เทคนิค วิธีเสริมสร้างสมรรถนะของหัวหน้างานที่สำคัญในการปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพต่อการบริหารจัดการงานและลูกน้องหรือทีมงาน

✔ **หัวข้อการบรรยาย:**

- หลักการสร้างเสริม “สมรรถนะของหัวหน้างาน” ให้ประสบความสำเร็จ ต้องตอบโจทย์ 3 ข้อ คือ ภาวะคน ภาวะงาน และ ภาวะองค์กร โดยเริ่มต้นที่

1. การพัฒนาสมรรถนะเพื่อคน ดังนี้

- **1.การสร้างสัมพันธ์กับทีมงาน** ซึ่งก็คือ พื้นฐานสำคัญในการบริหารลูกน้องและทีมงาน ทำอย่างไรให้ได้ใจทีมงาน
- **2.การประสานงานและสื่อสารที่สร้างสรรค์** ด้วยบทบาทและหัวใจของ “หัวหน้างาน” ต้องทำหน้าที่เป็น “กาวใจ” และ “ข้อต่อ” ในการทำงานร่วมกันทั้งในหน่วยงานและข้ามสายงานในองค์กร
- **3.การสร้างขวัญและกำลังใจทีมงานให้คิดบวก** ผู้ไม่ถอย และรักองค์กร จากผลการวิจัย พบว่า การฟันฝ่าปัญหาและอุปสรรคของทีมงาน อยู่ที่ “ขวัญและกำลังใจ” การมอง “ปัญหา” คือ “สิ่งท้าทาย” การมอง “อุปสรรค” เป็น “โอกาส” และการคิดบวก สามารถสร้างทุกสิ่ง นอกจากนี้ ปัจจัยที่สำคัญสำหรับ “องค์กร” ก็คือ การรักและรักดีต่อองค์กร ซึ่งคนที่เป็นหัวหน้าต้อง “ปลุกฝัง” และทำเป็นแบบอย่างให้ลูกน้อง

2. การพัฒนาสมรรถนะเพื่องาน ดังนี้

- **4.การสั่งงาน มอบหมายงานและอำนาจ** หัวหน้างานที่ดี ต้องสามารถสั่งงาน มอบหมายงานและถ่ายทอดอำนาจการตัดสินใจแก่ผู้ปฏิบัติงานในระดับหนึ่งที่เหมาะสมด้วย เพราะลูกน้องจะเกิดความรู้สึกเป็น “เจ้าของงาน” และทุ่มเทกำลังกายใจในการทำงาน ด้วยความภาคภูมิใจที่ได้ทำงานนั้น ๆ ซึ่งเป็นสิ่งที่ “ลูกน้อง” อยากได้จากคนที่ตนเองเรียกว่า หัวหน้า
- **5.การแก้ปัญหาและตัดสินใจ** เป็นหนึ่งใน “สมรรถนะ” ของหัวหน้างานที่ต้องอาศัยประสบการณ์และหลักการคิดเชิงวิเคราะห์ที่ “ลูกน้อง” ต้องการอาศัยพึ่งพาอย่างมาก
- **6.การติดตามและประเมินผลงาน** สมรรถนะนี้ ถือว่ามีความสำคัญอีกข้อหนึ่ง ซึ่งต้องพัฒนาควบคู่กันไปกับ “การสั่งงาน มอบหมายงาน และมอบอำนาจ” เพื่อตรวจสอบ ติดตามความคืบหน้าของงานที่มอบหมายให้ลูกน้องทำว่า “เป็นอย่างไร” ลูกน้องต้องการความช่วยเหลือ ชี้แนะอะไรหรือไม่

3. การพัฒนาสมรรถนะเพื่อองค์กร ดังนี้

- **7.การแสดงภาวะผู้นำให้เด่นชัด** โดยตำแหน่งงาน หัวหน้า ก็คือ “ผู้นำ” โดยปริยาย แต่การแสดง “ภาวะผู้นำ” แตกต่างกับการเป็น “ผู้นำ” โดยหน้าที่อย่างสิ้นเชิง เพราะภาวะผู้นำ จะทำให้ลูกน้อง “เชื่อมือ” และ “เชื่อใจ” ที่จะให้หน้า “ทีม” อย่างโดดเด่น อันมีองค์ประกอบสำคัญ 3 V. (Vision, Voice & Vigor)
- **8.การสร้างทายาทผู้นำ** ประเด็นนี้เป็น “ปมปัญหา” หนึ่งขององค์กรอย่างยิ่ง เพราะองค์กรส่วนใหญ่ มักประสบปัญหานี้อย่างมาก เพราะมิได้วางแผนพัฒนา “ทายาทคนถัดไป” ให้กับหัวหน้าในการพัฒนาลูกน้อง ด้วยการวางแผนพัฒนาสมรรถนะของลูกน้องที่วัดผลความก้าวหน้าและติดตามผลงานเชิงประจักษ์ เพื่อสร้างการยอมรับในทายาทรุ่นใหม่กับผู้ร่วมงานในองค์กร

- **9.การเป็นคนต้นแบบ** นี้คือ “สุดยอด” ของการเป็นหัวหน้างาน เพราะหัวหน้าเปรียบเสมือน “เบ้าหล่อหลอม” เมื่อหัวหน้าเป็น “เช่นไร” ลูกน้องก็จะเป็น “เช่นนั้น” ดังนั้น หัวหน้าที่ดี จึงต้องทำตนเองให้เป็น “ต้นแบบ” ยืนให้เห็น นิ่งให้สง่า ทำให้เป็นแบบอย่างที่ดี “ลูกน้อง” อยากทำตาม ถือว่าเป็นการสร้าง “วัฒนธรรมองค์กร” ให้เกิดขึ้นนั่นเอง

เหมาะสำหรับ ผู้บริหาร หัวหน้างาน จำนวน 30 คน

ระยะเวลา 2 วัน

วิธีการฝึกอบรม

- บรรยาย สลับกับ กิจกรรม เกม VDO Clip บทบาทสมมติ และ Workshop

วิทยากร อาจารย์พรเทพ จันทนาวิ

ค่าบริการจัดอบรม 40,000.- บาท/วัน

ราคาดังกล่าวประกอบด้วย

- วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ 1 ท่าน
- เอกสารประกอบการบรรยายอย่างดีสำหรับคนเข้าเรียน
- แบบประเมิน
- ค่าเดินทาง

ราคาข้างต้นไม่รวม

- ค่าสัมมนา ไม่รวม ค่าสถานที่ ค่า LCD ค่าอาหารและเครื่องดื่มระหว่างพักสำหรับวิทยากรและทีมวิทยากรฯ
- ในกรณี ต่างจังหวัด ขอให้บริษัทฯ รับผิดชอบเกี่ยวกับค่าที่พัก ค่าเดินทางของวิทยากร และทีมวิทยากรฯ ตลอดการสัมมนาทั้งโปรแกรม

การติดต่อ

คุณอรุณญา ชัยเดชสุริยะ (ตุ้ม) 086-8929330 , 086-6183752

Training Manager

Professional Training Solution Ltd. Partnership

In-house Training

Tel 02-1753330

Fax 02-1753305

Email aranya.chaidejsuriya@gmail.com