



การสร้างเสริมความรู้ด้านคุณภาพและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเบื้องต้น (Enhancing quality knowledge and preliminary problems solving)

วันพุธที่ 17 มิถุนายน 2563

วันอังคารที่ 18 สิงหาคม, วันพุธที่ 21 ตุลาคม, วันพุธที่ 23 ธันวาคม 2563

โรงแรมชั้นนำใกล้ BTS/MRT (Control Social Distance / Covid-19)



Normal

ท่านละ 3,900 บาท + VAT 7% รวมเป็น 4,173 บาท

Promotion !!!!

พิเศษ !! อบรม 3 ท่านขึ้นไปลดราคาอีกท่านละ 400 บาท

ท่านละ 3,500 บาท + VAT 7% รวมเป็น 3,745 บาท

M.Eng.(Industrial Engineering),B.S.(Operation Research),IRCA QMS 2015 Auditor/Lead Auditor Course No. : A18126/151/2016 Certification , IATF 16949 : 2016 Requirement , IATF 16949 : 2016 Internal Quality Audit , Core Tools...etc.)

วิทยากรมีความเชี่ยวชาญด้านระบบคุณภาพ ลดต้นทุนการผลิต ในด้านการออกแบบการทดลองเพื่อแก้ไขปัญหา การออกแบบเอกสารให้เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงการจัดทำแผนปฏิบัติการต่างๆ การสร้างคุณภาพในกระบวนการผลิต การปรับปรุงการทำงาน การแก้ไขและป้องกันปัญหา การสร้างจิตสำนึกคุณภาพ การประยุกต์ใช้เครื่องมือต่างๆ เช่น QCC Activity , Visual Control , QC 7 Tools , Why Why analysis และหลักสูตรอื่นๆ ด้วยประสบการณ์ที่สะสมมาร่วม 18 ปี ในบริษัทชั้นนำที่ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ และชุดประกอบคอมพิวเตอร์ ในส่วนงานควบคุมคุณภาพ การปรับปรุงคุณภาพ การพัฒนาคุณภาพการผลิตทั้งในองค์กรและ Supplier

แนะนำหลักสูตร

การที่พนักงานคนหนึ่งๆจะปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างเต็มที่และอย่างเต็มความสามารถได้นั้น องค์กรไม่เพียงที่จะต้องพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะให้ตรงกับความต้องการของงานเท่านั้น หากแต่ยังต้องทำให้มั่นใจได้ว่าพนักงานผู้นั้นมีการสร้างเสริมความรู้ความสามารถสำหรับงานที่รับผิดชอบอีกด้วย กล่าวคือ เป็นพนักงานที่รู้ว่าอะไรควรทำเพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพและอะไรไม่ควรทำเพราะจะเกิดผลเสียต่อคุณภาพงาน โดยทำเพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพมากที่สุด เมื่อเห็นปัญหาแล้วไม่นิ่งดูดาย โดยพยายามที่จะเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ปัญหาด้วยการใช้ศักยภาพที่มีอยู่ในตัวเองอย่างเต็มที่ หากองค์กรไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าอันเนื่องมาจากขาดการสร้างเสริมความรู้ความสามารถด้านคุณภาพให้กับพนักงานผลที่ตามมาจะไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงโอกาสในการปรับปรุง

หัวข้อสัมมนา : เวลา 09.00 – 16.00 น.

- เข้าใจสภาพแวดล้อมที่บรรยากาศในการทำงาน ด้วยวิธีการ 5ส เพื่อสร้างเสริมให้พนักงานมีการเฝ้าระวังด้านคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- เข้าใจผู้มีส่วนได้เสียต่อการทำงานทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยเน้นความคาดหวังและความต้องการของลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ค่านิยมของคุณภาพในสภาพแวดล้อมที่มีการแข่งขันสูงหรือผู้มีส่วนได้เสียที่มีความคาดหวังสูง
- การสร้างคุณภาพในกระบวนการผลิต
- การสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน
- สร้างกฎเกณฑ์ข้อบังคับเพื่อสร้างเสริมความรู้ด้วยวิธีการควบคุมด้วยสายตา (Visual Control)
- ผลลัพธ์ที่ได้จากการที่สามารถตอบสนองและไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า
- การสร้างทีม หรือกิจกรรมนำเสนอความคิดเห็น เพื่อนำไปสู่การสร้างเสริมความรู้ด้านคุณภาพ
- ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จขององค์กรในการสร้างเสริมความรู้ด้านคุณภาพและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเบื้องต้น & Workshop

*หมายเหตุ เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย **1.5 %** ได้ ราคานี้รวมเอกสาร อาหารว่างและอาหารกลางวันตลอดหลักสูตร ใบเสร็จค่าลงทะเบียน สามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

- 1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 732-2-458238
ชื่อบัญชี หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น
และแฟ้มเช็คใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี)
พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร
- 1.2 ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd, Partnership)

กรณีหัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100

หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น

เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤกษาวิลด์ 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3

แขวงบางชั้น เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

www.ptstraining.in.th

อีเมล info.ptstraining@gmail.com, ptstraining3@gmail.com

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง

(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

การสร้างเสริมความรู้ด้านคุณภาพและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเบื้องต้น
(Enhancing quality knowledge and preliminary problems solving)

ส่งมาที่ info.ptstraining@gmail.com or ptstraining3@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ _____

E-mail: _____