

## Online Training by Zoom

### องค์กร เตรียมตัวอย่างไร เมื่อ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 มีผลบังคับใช้ 27 พฤษภาคม 2563 นี้ (PDPA)

□ เรียน ONLINE : ผ่านโปรแกรม ZOOM พูดคุยเห็นหน้ากันแบบสดๆ

หมายเหตุ : สมัครใช้ ZOOM ฟรี ตาม Link : <https://zoom.us/>

รอบแรก จัดอบรมวันที่ 29 เมษายน 2563 เวลา 13.30-16.30 น.

รอบสอง วันที่ 8 พฤษภาคม 2563 เวลา 13.30-16.30 น.

#### รายละเอียดประกอบการบรรยาย

- เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัตินี้
- ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร
- ประเภทของสถานประกอบการที่เข้าข่ายต้องปฏิบัติตามพรบ.นี้
- ผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลมีใครบ้าง มีหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างไร
- ขอบเขตของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การให้ความยินยอมและการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- ความรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญาของผู้กระทำความผิด
- การดำเนินการสำหรับข้อมูลที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยก่อนกฎหมายบังคับ
- สิ่งที่องค์กร จะต้องดำเนินการเมื่อกฎหมายมีผลบังคับใช้

ขั้นตอนการสมัครเรียน Course Online in ZOOM :

1. ลงทะเบียน โดยกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ONLINE
2. ชำระเงินและแนบหลักฐานมาพร้อมกับการลงทะเบียน
3. รอรับ Email ยืนยันภายใน 3 วันหลังจากลงทะเบียนแล้ว
4. สมัคร Zoom Account ตาม Link : <https://zoom.us/>

หลังจากที่ชำระค่าอบรมแล้วท่านจะได้รับ Link และ รหัส สำหรับเข้าห้องเรียนโปรแกรม Zoom หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- เจ้าของกิจการ
- ผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงาน
- ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เกี่ยวข้อง เช่น ลูกค้า ลูกจ้าง
- ซัพพลายเออร์ ผู้มาติดต่อ

#### สิ่งที่จะได้รับภายหลังการอบรมเชิงปฏิบัติการ

ผู้เข้าอบรม "ได้ความรู้ - เกิดความเข้าใจ - สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับธุรกิจขององค์กรได้ทันที"

องค์กรสามารถจัดทำนโยบาย เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจได้ทั้งหมด ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจเกิดความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการของบริษัทที่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย

## ▪ อัตราค่าลงทะเบียน

(ค่าวิทยากรและเอกสารการอบรม)

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 1.5 %	ราคาสุทธิ
ราคาท่านละ	900	63	14	949

### วิธีการชำระเงิน:

#### 1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 732-2-4582380  
 ชื่อบัญชี หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น  
 และแฟ้มชื่อบัญชี Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย  
 พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

#### 2 ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd, Partnership)

กรณีหัก ณ ที่จ่าย ให้นำไปให้ในวันที่ยัดอบรม หรือส่งไปรษณีย์

#### 3. หัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100 หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤกษาวิลล์ 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3 แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา (ตัม) 086-8929330

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

Fax. 02-9030080 ext.9330

[www.ptstraining.in.th](http://www.ptstraining.in.th)

อีเมล [info.ptstraining@gmail.com](mailto:info.ptstraining@gmail.com), [public.ptstraining@gmail.com](mailto:public.ptstraining@gmail.com)

กรณียกเลิกการเข้าสัมมนา กรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าสัมมนา

**ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง**

**(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)**

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

**หลักสูตร**

ส่งมาที่ email : [ptstraining3@gmail.com](mailto:ptstraining3@gmail.com) หรือ Fax 02-9030080 ext.9330

บริษัท \_\_\_\_\_

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี \_\_\_\_\_

รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ TAX ID \_\_\_\_\_

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ ต่อ \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

วันสัมมนา \_\_\_\_\_

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_