

## หลักสูตร Production Planning & Control

การวางแผนและควบคุมการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ

รุ่น 21 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563

เวลา 09.00-16.00 น.

โรงแรมอโรรัส

### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร:

จากสถานการณ์เศรษฐกิจโลกซึ่งมีผลกระทบทำให้ธุรกิจยิ่งทวีความรุนแรงในการแข่งขันมากขึ้น ดังนั้น การทำธุรกิจโดยเฉพาะภาคการผลิตและภาคการบริการจำเป็นต้องมีการปรับตัวและปรับกลยุทธ์ต่างๆ ในการวางแผน การผลิตและการขาย เพื่อให้ทันต่อสภาพการแข่งขันในปัจจุบัน ฉะนั้น ถ้าองค์กรรู้เทคนิคที่จะกำจัดปัญหาที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตให้หมดไปและทั้งยังสามารถเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานของเครื่องมือที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นไปอีก อันจะเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยให้องค์กรสามารถลดต้นทุนในการผลิตลงได้เป็นจำนวนมาก หลักสูตรนี้จะชี้ให้เห็นถึงกุญแจสำคัญว่าอะไรเป็นสาเหตุที่ก่อให้เกิดปัญหา รวมถึงเทคนิคต่างๆ ที่สามารถช่วยแก้ปัญหา ทำให้สามารถเพิ่มผลกำไรให้กับบริษัทและแข่งขันกับองค์กรอื่นๆ ได้

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนและควบคุมการผลิต
2. เพื่อให้ผู้อบรมสามารถเห็นภาพรวมของการวางแผนและควบคุมการผลิตทั้งหมด
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

### เนื้อหาหลักสูตร

1. เข้าใจหลักพื้นฐานและความสัมพันธ์ของระบบการผลิต
  - ระบบการผลิตแบบต่อเนื่อง การผลิตแบบไม่ต่อเนื่อง การผลิตแบบ Fixed
  - ระบบการผลิตแบบ Make to stock และวิธีวางแผน
  - ระบบการผลิตแบบ Make to order และการวางแผน
2. การพยากรณ์ความต้องการ (Forecasting)
  - ประเภทของการพยากรณ์ที่ใช้สำหรับการผลิตแต่ละระบบ
  - ขั้นตอนและวิธีการพยากรณ์ ที่ช่วยในการคาดคะเนความต้องการของลูกค้า
3. การคำนวณอัตราการผลิต (cycle time)
  - Man & Machine chart แผนภูมิคน-เครื่องจักร
  - Time measurement (การวัดเวลา cycle time)
  - Allowances ใช้ในการคำนวณอัตราการผลิต
  - Standard time calculation การคำนวณการตั้งเวลามาตรฐาน
  - วิธีการคำนวณประสิทธิภาพการผลิต
4. การวางแผนกำลังการผลิต (capacity planning)
  - Process capacity
  - Machine downtime-uptime
  - การคำนวณกำลังการผลิต และการวางแผนกำลังการผลิต

- วิธีการเพิ่มกำลังการผลิต
5. Material Requirement Planning (MRP)
    - Bill of material การทำรายการวัตถุดิบ
    - Procurement lead-time ระยะเวลาในการสั่งซื้อ
    - Material requirement planning (MRP)
    - Material aggregate planning การวางแผนวัตถุดิบรวมระหว่าง การตลาด-ฝ่ายผลิต-supplier
    - Material receiving control การควบคุมการรับวัตถุดิบ
  6. Machine requirement planning
    - การวางแผนเครื่องจักร machine loading
    - การวางแผนอุปกรณ์ machine attachment planning
  7. Manpower planning
    - Skill requirement planning ทักษะการทำงานที่ต้องวางแผน
    - Skill matrix ตารางฝีมือ
  8. การวางแผนการผลิตอย่างมีระบบ
    - แผนการผลิตรวม (Aggregate Plan) ระหว่าง Marketing-Production-Suppliers
    - ตารางการผลิตหลัก (Master Schedule)
      - Monthly planning แผนการผลิตประจำเดือน
      - TAKT time planning (Just-in-time planning)
      - Scheduling ตารางการผลิตประจำวัน
      - Shipment planning การวางแผนการจัดส่ง
  9. การควบคุมการผลิต
    - รายงานการผลิตประจำชั่วโมง ประจำวัน
    - ปัญหาขอขาด และวิธีการแก้ไข
    - รายงานประสิทธิภาพการผลิตประจำวัน
    - การปรับกำลังการผลิต
  10. Supply chain management and supplier planning
    - Capacity requirement การวางแผนความต้องการกำลังการผลิตของ Supplier
    - Supplier integrated planning การวางแผนร่วมกันกับ Supplier
    - Demand planning การวางแผนความต้องการ
    - Supplier delivery control การควบคุมการจัดส่งของ supplier
    - สิ่งที่ supplier ต้องปรับเปลี่ยนสำหรับการเข้าสู่ supply chain
  - 11 Enterprise Resource Planning (ERP)
    - Inventory management การจัดการวัสดุคงคลัง
    - Machine management การบริหารเครื่องจักร
    - Material management การบริหารวัตถุดิบ
    - Production planning

## ▪ อัตราค่าลงทะเบียน

(รวมค่าเอกสาร อาหารกลางวัน และอาหารว่างตลอดการสัมมนา)

| ค่าอบรม                      | ราคาก่อน VAT | VAT 7% | ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% | ราคาสุทธิ |
|------------------------------|--------------|--------|----------------------|-----------|
| ราคาท่านละ                   | 3,500        | 245    | (105)                | 3,640     |
| Pro สัมมนา 3 ท่าน ราคาท่านละ | 3,300        | 231    | (99)                 | 3,432     |

### วิธีการชำระเงิน:

#### 1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 732-2-458238  
 ชื่อบัญชี หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น  
 และแฟกซ์ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ 0-29030080 ext.9330  
 พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

#### 2 ชำระด้วยเช็คบริษัท ส่งจ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd, Partnership)

กรณีหัก ณ ที่จ่าย ให้นำไปให้ในวันที่จัดอบรม หรือส่งไปรษณีย์

#### 3. หัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100 หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤกษาวิลล 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3 แขวงบางชั้น เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา (ตัม) 086-8929330

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

Fax. 02-9030080 ext.9330

[www.ptstraining.in.th](http://www.ptstraining.in.th)

อีเมล [info.ptstraining@gmail.com](mailto:info.ptstraining@gmail.com), [public.ptstraining@gmail.com](mailto:public.ptstraining@gmail.com)

กรณียกเลิกการเข้าสัมมนา กรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าสัมมนา

**ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง**

**(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)**

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

## หลักสูตร การวางแผนและควบคุมการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ

### (Production Planning & Control)

ส่งมาที่ email : [ptstraining3@gmail.com](mailto:ptstraining3@gmail.com) หรือ Fax 02-9030080 ext.9330

บริษัท \_\_\_\_\_

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี \_\_\_\_\_

รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ TAX ID \_\_\_\_\_

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ ต่อ \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

วันสัมมนา \_\_\_\_\_

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_