

ครบเครื่องเรื่อง"การนำเข้า-ส่งออก

พิธีการศุลกากร เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ใหม่ พรบ.ศุลกากร ฉบับใหม่ 2560

วันที่ 25-26 มีนาคม 2562

รุ่น 2/2562 วันที่ 6-7 มิถุนายน 2562

เวลา 09.00-16.00 น.

โรงแรมอไรซ์ สุขุมวิท 26

สถานที่จัดอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หลักการและเหตุผล

การนำเข้าสินค้าในปัจจุบันมีการขยายตัวเติบโตมากขึ้นตามความเติบโตทาง เศรษฐกิจของประเทศ และการตกลงทางการค้าว่าด้วยเขตการค้าเสรี (FTA) โดยมีหลักการที่พยายามลดอุปสรรคทางการค้าลง โดยเฉพาะการลดหย่อนหรือยกเว้นภาษีระหว่างคู่สัญญา เนื่องจากขั้นตอนการนำเข้าสินค้ามีขั้นตอนที่ยุ่งยาก และมีปัญหาทางด้านต้นทุนผู้ประกอบการนำเข้าสินค้าจะต้องทำความเข้าใจและ ศึกษาข้อปฏิบัติให้ถูกต้อง เพื่อให้การประกอบธุรกิจนำเข้าสินค้าเป็นไปอย่างสะดวกและได้รับผลสำเร็จคุ้มค่ากับความตั้งใจการลงทุน

วันที่ 25 มีนาคม 2562 ครบเครื่องเรื่อง"การนำเข้า-ส่งออก"ทั้งระบบ (บรรยายโดย อ.วัชร ปิยะพงษ์)

หัวข้อการสัมมนา

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการนำเข้า-ส่งออก
 - การไหลของวงจรการนำเข้า-ส่งออกที่สำคัญ
 - กระบวนการนำเข้า
 - กระบวนการส่งออก
 - การเจรจา การทำสัญญาในการทำธุรกรรมนำเข้า-ส่งออก
 - กระบวนการส่งหรือรับสินค้าเมื่อเกิดรายการขายหรือ Orderในการนำเข้า-ส่งออก
- ขั้นตอนการทำธุรกิจนำเข้า-ส่งออก และการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง
 - ขั้นตอนในการทำธุรกิจนำเข้า-ส่งออก (Import-Export Process)
 - เอกสารทางการเงิน (Financial Document)
 - เอกสารทางการขนส่ง (Transport Document)
 - เอกสารทางการค้า (Commercial Document)
- กรอบความตกลงอาเซียนว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการขนส่งสินค้าผ่านแดน
 1. กำหนดผู้ซื้อเป้าหมาย
 - เลือกผู้ซื้อเป้าหมาย
 - ตรวจสอบสถานภาพทางการเงินของผู้ซื้อ
 - เสนอขาย

2. การทำสัญญาข้อตกลงในการซื้อขาย
 - ข้อควรระวัง
 - เงื่อนไขในสัญญาต้องมีเพื่อลดความเสี่ยง
 - พิจารณาข้อกำหนดทางการค้า
3. วิธีการส่งสินค้าออกและการหาระวางบรรทุกสินค้า
การขนส่งทางทะเล การขนส่งทางอากาศ การขนส่งทางรถไฟ การขนส่งทางรถบรรทุก และส่งสินค้าทางพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ
4. วิธีการส่งมอบสินค้าต้องอาศัยข้อกำหนดทางการค้าเป็นตัวกำหนด เพื่อไม่ให้เสียเปรียบ (International Commercial Terms หรือ Incoterms ® 2010)
 - EXW (Ex-Works)
 - FCA (Free Carrier)
 - FAS (Free Alongside Ship)
 - FOB (Free on Board)
 - CFR (Cost and Freight)
 - CPT (Carriage Paid To)
 - CIF (Cost Insurance and Freight)
 - CIP (Carriage and Insurance Paid To)
 - DAT (Delivered at Terminal)
 - DAP (Delivered at place)
 - DPP (Delivered Duty Paid)
5. การวิเคราะห์เครื่องมือในการชำระเงิน
 - Letter of Credit (L/C) ชำระด้วยแล็ตเตอร์ออฟเครดิต
 - Bills For Collection (D/P & D/A) ตัวเรียกเก็บผ่านธนาคาร
 - Consignment การฝากขาย
 - Open Account (O/A) ผู้ขายเปิดบัญชีขายเชื่อให้กับผู้ซื้อ
 - Cash Advanced Payment การชำระเงินล่วงหน้าหรือการชำระด้วยเงินสด
6. การวิเคราะห์ Letter of Credit โดยละเอียด
 - เงื่อนไขที่เสียเปรียบที่ไม่ควรรับ
 - การเตรียมเอกสารและการตรวจเอกสารโดยใช้ข้อบังคับของ UCP 600 เป็นตัวพิจารณา
 - การขอแก้ไข L/C (Amendment) ที่ถูกต้อง
7. การขอให้มีการยืนยันการชำระเงินเพื่อลดความเสี่ยง
8. การ Negotiate ตัวในการส่งออกกับธนาคาร
9. การทำ Insurance ในการส่งออก
10. วิธีการโอน L/C ให้กับผู้อื่น
 - 10.1 การโอนจำนวนเงินทั้งหมดใน L/C
 - 10.2 การโอนบางส่วนเพื่อรับเงินผลต่าง(ตัวประกบ)
 - 10.3 การโอนให้กับผู้รับโอนมากกว่าหนึ่งราย

11. เทคนิคเบื้องต้น ในการป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ด้วย Forward Contract, Spot Contract, ฯลฯ

12. แนวทางในการเลือกประกันภัยเพื่อคุ้มครองสินค้าที่จัดซื้อจากต่างประเทศ

13. แนวทางในการเลือกวิธีการขนส่งสินค้าที่สั่งซื้อจากต่างประเทศที่คุ้มค่าปลอดภัย ทันเวลา และเหมาะสมกับสินค้า

วิทยากร อาจารย์วัชรระ ปิยะพงษ์

วันที่ 26 มีนาคม 2562

เรื่องพิธีการศุลกากร กฎหมายภาษีศุลกากร พรบ.ศุลกากรฉบับใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลง

(บรรยายโดย อ.วิชัย มากวัฒนสุข)

ด่วน ! เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ใหม่ที่สำคัญ พระราชบัญญัติศุลกากร 2560 เริ่มบังคับใช้วันที่ 13 พฤศจิกายน 2560

- การเตรียมตัวก่อนกฎหมายมีผลบังคับใช้
- จุดเปลี่ยนแปลงสำคัญที่ผู้ประกอบการต้องทราบ
- ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายต่อผู้ประกอบการ

หัวข้ออบรมสัมมนา

1. หลักเกณฑ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ตามพระราชบัญญัติศุลกากร 2560
2. ธุรกิจที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย
 - ธุรกิจนำเข้า-ส่งออก
 - เฟดฟอร์เวอร์เดอร์
 - ชิปปิ้ง
 - ขนส่งในท่าเรือ-นอกท่าเรือ
 - คอนเทนเนอร์และธุรกิจอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
3. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงและวิธีการรับมือเพื่อไม่ให้ธุรกิจเสียหาย
 - วิเคราะห์เปรียบเทียบประเด็นการเปลี่ยนแปลงกฎหมายศุลกากรและผลกระทบต่อเอกชน
 - ปัญหาการจ่ายเงินสินบนและเงินรางวัลให้กับเจ้าหน้าที่หรือสายลับ
4. การเปลี่ยนแปลงกฎหมายใหม่อะไรบ้างที่จะกระทบถึงลูกค้าและสิ่งที่ต้องแจ้งแก่ลูกค้าเพื่อความเข้าใจที่ถูกต้อง
5. จุดเปลี่ยนแปลงของพิกัดอัตราศุลกากรใหม่ AHTN 2017 ที่จะกระทบรายได้
 - รายจ่ายของกิจการ พร้อมหลักเกณฑ์ใหม่ที่ต้อง
6. การเปลี่ยนแปลงกฎหมายกระทบต่อการตรวจสอบภายหลังการตรวจสอบ (Post Audit) อย่างไร เจ้าพนักงานมีอำนาจในการตรวจมากขึ้นหรือไม่ และบทลงโทษที่ต้องระวัง
 - ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ศุลกากรขอตรวจสอบเอกสารเกิน 5 ปี ผู้ประกอบการปฏิเสธไม่ให้นำตรวจสอบได้หรือไม่
7. ผลกระทบจากการใช้พิกัดอัตราศุลกากรผิดต่อการเสียภาษีมูลค่าเพิ่มที่ไม่ถูกต้อง
8. อายุความประเมินและบทลงโทษใหม่สำหรับผู้ประกอบการต้องทราบ
 - การนับอายุความกรณีหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงภาษีอากร
9. การเปลี่ยนแปลงจัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บนสำหรับการผลิต ผสมประกอบ บรรจุ
10. การนำทบัญญัติเรื่องการเก็บของในคลังสินค้าทัณฑ์บนมาใช้กับเขตปลอดอากร
 - การนำของที่ได้รับยกเว้นหรือคืนอากรเมื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักรหากนำของนั้นเข้าไปในคลังสินค้าทัณฑ์บนให้ถือว่าเป็นการส่งออกนอกราชอาณาจักรซึ่งได้รับการยกเว้นหรือคืนอากรหรือไม่
11. การเปลี่ยนแปลงบทบัญญัติว่าด้วย “การขนส่งด้วยคอนเทนเนอร์” จะกระทบกับผู้ใช้และผู้ให้บริการอย่างไร

12. การเปลี่ยนแปลงอายุความในการใช้สิทธิเรียกร้องเพื่อขอคืนอากร (การสงวนสิทธิ์) ประโยชน์ที่ผู้ประกอบการจะได้รับ

13. การเปลี่ยนแปลงบทบัญญัติ เรื่อง การผ่านแดนและการถ่ายลำ มีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร
-ผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจในประเทศ CLMV ต้องเตรียมตัวอย่างไร

14. การเปลี่ยนแปลงบทลงโทษกรณีซื้อหรือรับไว้ซึ่งของเนื่องด้วยความผิดตามมาตรา 27
-ต้องดูเจตนาของผู้กระทำความผิดด้วยหรือไม่
-บทลงโทษที่มีการเปลี่ยนแปลง พร้อมอัตราโทษ

15. หลักการพิจารณาอุทธรณ์ของคณะกรรมการอุทธรณ์มีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร ดีต่อผู้ประกอบการหรือไม่ อย่างไร

วิทยากร อาจารย์วิชัย มากวัฒนสุข

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม :

ผู้ประกอบการธุรกิจนำเข้า-ส่งออก, นักธุรกิจ, ผู้ผลิต, ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อต่างประเทศ, ผู้นำเข้า-ส่งออก, พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไปที่ต้องการทำธุรกิจ นำเข้า-ส่งออก

วิธีการสัมมนา

➤ บรรยาย กรณีศึกษา (Case Study)

➤ ค่าลงทะเบียน

➤ (รวมค่าเอกสาร อาหารกลางวัน และอาหารว่างตลอดการสัมมนา)

ค่าอบรม	ราคา ก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
กรณีชำระหน้างาน (อบรมทั้ง 2 วัน)	7,800	546	(234)	8,112
Early Bird จ่ายก่อนลดพิเศษ	7,000	490	(210)	7,280
เลือกอบรม 1 วัน	3,500	245	105	3,640

[ทุกหลักสูตร “มอบวุฒิบัตร ใบรับรองจากสถาบันโปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน”](#)

การชำระค่าอบรม

1. ชำระโดยสั่งจ่ายเช็ค/แคชเชียร์เช็ค ชิดคร่อม สั่งจ่ายในนาม
หจก.โปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน (Professional Training Solution Ltd.,Partnership)
เลขที่ 89/161 ซอยพระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3 แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100

2. โอนเงินเข้าบัญชี
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 732-245823-8
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาโลตัสรามอินทรา 109 บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 029-711049-6

ส่ง Pay-in มาที่ Fax.02-9030080 ext. 9330 **ผู้เข้าอบรมรับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินข้ามจังหวัด)**

สำรองที่นั่ง ติดต่อคุณตุ้ม โทร **086-6183752**

สอบถามและสำรองที่นั่งติดต่อ : ฝ่ายอบรม Tel. 0-21753330 or 086-6183752 (True)

Fax. 0-29030080 # 9330 หรือ E-mail : aranya.chaidejsuriya@gmail.com ;

ptstraining3@gmail.com www.ptstraining.in.th

ต้องการจัดแบบ **In-house Training** ภายในองค์กร ติดต่อ คุณอรัญญา **086-6183752**

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น

เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤกษาวิลล์ 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3

แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

ครบเครื่องเรื่อง"การนำเข้า-ส่งออก

พิธีการศุลกากร เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ใหม่ พรบ.ศุลกากร ฉบับใหม่ 2560

ส่งมาที่ email : ptstraining3@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่ออกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ TAX ID _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

หมายเหตุ

กรณียกเลิกการเข้าสัมมนา กรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าสัมมนา

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง

(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)