



หลักสูตร เพิ่มศักยภาพ พัฒนาภาวะผู้นำ Leadership & Management Skills

หลักสูตร 1 วัน

การเป็นหัวหน้า หรือผู้จัดการ อาจเป็นเพียงตำแหน่งหรือหัวโขนที่บุคคลคนนั้นได้รับการแต่งตั้ง แต่การสร้างภาวะผู้นำเป็นอีกหนึ่งทักษะที่ต้องเรียนรู้สั่งสม และพัฒนาขึ้นมา ดังนั้น กระบวนการเสริมสร้างผู้นำ จึงมิใช่เพียงแค่มอบหมายหรือแต่งตั้งตำแหน่งให้เท่านั้น ต้องเริ่มต้นจากการให้หลักการ วิธีการ ฝึกปฏิบัติ และทดสอบ ซึมซับหล่อหลอมสู่พฤติกรรมจนกลายเป็นนิสัยที่เป็นไปโดยอัตโนมัติในที่สุด

หลักสูตรนี้จึงได้ออกแบบขึ้น สำหรับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจของการนำทฤษฎี และแนวทางการเสริมสร้างภาวะผู้นำขึ้นมาให้สามารถใช้ได้ตามสถานการณ์ต่างๆ ได้เหมาะสม

เนื้อหา เวลา 09.00-16.00 น.

1. กรอบความคิดและแนวทางการสร้างภาวะผู้นำ
2. ความเหมือนที่แตกต่างระหว่าง “ผู้นำ กับ ผู้จัดการ” และ “ภาวะผู้นำ (Leadership) กับ การบริหาร (Management)”
3. วิธีแห่งภาวะผู้นำ
 - To **Solve** a problem เพื่อแก้ปัญหา
 - To **Support** teamwork เพื่อเกื้อหนุนทีมงาน
 - To **Share** vision เพื่อแบ่งปันวิสัยทัศน์
 - To **Show** a role model เพื่อเป็นแบบอย่าง
 - To **School** a new leader เพื่อสร้างผู้นำคนใหม่
4. บทบาทผู้นำในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ
 - Pathfinding การกำหนดทิศทาง
 - Aligning การปรับกระบวนการ
 - Empowering การปลดปล่อยศักยภาพของลูกน้อง
 - Modeling การเป็นแบบอย่าง
5. หลักการพื้นฐานสู่ความสำเร็จแห่งภาวะผู้นำ (The **C-O-R-E** of Leadership)
 - **Control** ความสามารถในการควบคุมสถานการณ์
 - **Ownership** ความรับผิดชอบต่อปัญหา โดยไม่กล่าวโทษหรือบดขยี้
 - **Reach** ยื่นมือเข้าไปแก้ไขในฐานะจำfung
 - **Endurance** มีความอดทน ทนทานต่อสภาวะกดดันอย่างไม่ย่อท้อ
6. กระบวนการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ (The **I-D-E-A-S** steps)
 - **Identify** a problem ระบุปัญหาที่เกิดขึ้นให้ชัดเจน
 - **Data collection** รวบรวมข้อมูลต่างๆ
 - **Establish** a solution กำหนดแนวทางแก้ปัญหา
 - **Act & analyze** ลงมือปฏิบัติและวิเคราะห์
 - **Standard & select** กำหนดเกณฑ์มาตรฐานและเลือกใช้ให้เหมาะสม
7. 2(CD) วิธีการพัฒนาลูกน้อง 4 ลักษณะ
 - การ **Counseling** กับลูกน้องที่ High skill / Low will ทักษะสูง / ใจตก
 - การ **Coaching** กับลูกน้องที่ High skill / High will ทักษะสูง / ใจดี
 - การ **Directing** กับลูกน้องที่ Low skill / Low will ทักษะต่ำ / ใจตก
 - การ **Delegating** กับลูกน้องที่ Low skill / High will ทักษะสูง / ใจดี
8. เทคนิคการจัดการความขัดแย้งในทีมงาน
9. ศิลปะการโน้มน้าวใจผู้คน

วัตถุประสงค์

1. พัฒนาความรู้ ความเข้าใจด้านทฤษฎีการเป็นผู้นำทั้งศาสตร์และศิลป์
2. เสริมสร้างความสามารถในการสื่อสารในการสั่งการที่มีประสิทธิภาพ
3. เรียนรู้เทคนิคการบริหารความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ของทีมงาน
4. นำความรู้ความสามารถไปปรับใช้ในการพัฒนาภาวะผู้นำของตนเองให้บรรลุความสำเร็จของตนและธุรกิจ

วันที่ 21 เมษายน 2560
เวลา 09.00-16.00 น.
Arize Hotel , Sukhumvit 26

วิทยากร

อาจารย์พรเทพ ฉันทนาวิ

การศึกษา

ปริญญาโท จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ปริญญาตรี จิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประสบการณ์ทำงาน

ผู้อำนวยการหลักสูตรพัฒนานักขาย บริษัท มหวัฒน์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริษัท ทีซีซี แคปิตอล กรุ๊ป ที่ปรึกษาและวิทยากรด้านทรัพยากรบุคคล ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมการตลาดและการขาย เครือโอเอสสถา

ติดต่อสอบถาม

คุณอรุณญา (ตุ้ม) Tel: 086-6183752,
086-8929330
ptstraining2@gmail.com
www.ptstraining.in.th



อัตราค่าลงทะเบียน

หลักสูตร เพิ่มศักยภาพ พัฒนาภาวะผู้นำ

ราคาท่านละ 3,800 บาท + VAT 7% รวมเป็น 4,066 บาท

พิเศษ Early Bird ชำระล่วงหน้าพิเศษท่านละ 3,400 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

▪ เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้

▪ ราคานี้รวมเอกสาร อาหารว่างและอาหารกลางวันตลอดหลักสูตร

▪ ใบเสร็จค่าลงทะเบียน สามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %

แบบฟอร์มลงทะเบียนส่งมาที่ Email: ptstraining3@gmail.com

ชื่อหน่วยงาน / บริษัท.....TAX ID.....

ที่อยู่บริษัท.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....Email.....

โทรศัพท์.....ต่อ.....โทรสาร.....

1. ชื่อ.....ตำแหน่ง Email

2. ชื่อ.....ตำแหน่ง Email

3. ชื่อ.....ตำแหน่ง Email

การติดต่อ/ส่งเอกสารหัก ภาษี ณ ที่จ่าย

หจก. โพรเฟสชั่นแนล เทรนนิง โซลูชั่น จำกัด ที่อยู่ 89/161 หมู่บ้านพฤษภาวิไล 23 ซอยพระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3

แขวงบางชั้น เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510 Tel.02-1753330

Fax. 02-9030080 ext. 9330

Mobile 086-6183752 , 080-2545660

ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0103553030100

การชำระค่าอบรม

เช็คขีดคร่อมสั่งจ่าย หจก.โพรเฟสชั่นแนล เทรนนิง โซลูชั่น

โอนเงินเข้าบัญชี หจก.โพรเฟสชั่นแนล เทรนนิง โซลูชั่น ธนาคารกสิกรไทย สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่บัญชี 732-2-45823-8 (ส่งสำเนาการโอนเงิน มาพร้อมกับใบลงทะเบียน)

การแจ้งยกเลิก:

ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม ร้อยละ 30 ของค่าสมัคร และในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 7 วัน บริษัทฯ จะคืนเงินร้อยละ 50 ของค่าสมัคร นอกเหนือจากนี้แล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใดๆ ทั้งสิ้น การจองมีผลเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วและส่งใบ Pay-in เพื่อเป็นหลักประกันในการสำรองที่นั่ง email : info.ptstraining@gmail.com