

หลักสูตร : การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต

Efficiency and Productivity Improvement

การดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน เป็นการแข่งขันในการลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อให้สามารถได้กำไรในการผลิตที่เพิ่มขึ้น ซึ่งง่ายกว่าการขึ้นราคาสินค้ามาก การปรับปรุงกระบวนการผลิต โดยใช้เครื่องมือที่ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบนั้นถูกพัฒนามาอย่างต่อเนื่องและประสบความสำเร็จ จากวงล้อของเดมมิง Deming Circle ซึ่งประกอบด้วย PDCA: Plan Do Check และ Action จนได้รับความนิยมไปในทุกวงการอุตสาหกรรมและทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ต้องการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานด้วยตัวบุคคลากรภายในเอง นอกจากนี้ปัญหาที่พนักงานต้องพบในแต่ละวันจะยิ่งทำให้เกิดความเบื่อหน่าย ขาดแรงจูงใจ ขาดกิจกรรมที่ส่งเสริมการทำงานให้ง่ายขึ้น ยังมีเครื่องมือที่ใช้แก้ปัญหาเหล่านี้ได้อีก เช่น ไคเซ็น คิวซีซี และ 7 Wastes ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้พิสูจน์แล้วว่าสามารถนำมาแก้ไขปัญหาได้จริง และหากบริษัทใดพนักงานให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมเหล่านี้ ก็จะมีการเปลี่ยนแปลงในการปฏิบัติงานไปในทางที่ดีขึ้นได้อย่างแน่นอนเช่นลดต้นทุนการผลิตลดปัญหาความเสียหายลดความสูญเปล่าจากการแก้ไขการรอคอยงานการขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและยังสามารถสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับบุคลากรภายในได้ เป็นต้น

หลักสูตรนี้จึงเป็นคำตอบที่ดีที่สุดของการใช้เครื่องมือในการแก้ไขปัญหาการทำงานได้อย่างเป็นระบบและเห็นผลได้อย่างแน่นอน เป็นการรวบรวมเครื่องมือที่ใช้แก้ไขปัญหากับพนักงานในระดับปฏิบัติการและฝึกการรวมกลุ่มทำกิจกรรมเพื่อช่วยกันระดมสมอง ในการแก้ไขปัญหาประจำวันได้เป็นอย่างดีอีกด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างแนวคิดในการเลือกใช้เครื่องมือในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ
2. เพื่อเสริมสร้างแนวคิดการป้องกันการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาอย่างเป็นมีรูปแบบ
3. เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานและบริษัทอย่างต่อเนื่อง
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจในการเลือกใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ปัญหาในปัจจุบันได้อย่างถูกต้อง
5. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเชื่อมั่นและกล้าถ่ายทอดประสบการณ์ความรู้ ความชำนาญในการทำงานเป็นกลุ่ม
6. เพื่อสร้างกลุ่มคุณภาพ ให้เกิดขึ้นจากบุคลากรภายในหลังการฝึกอบรม
7. เพื่อสร้างการทำงานเป็นทีม การยอมรับในความเห็นที่แตกต่าง เกิดความสามัคคี
8. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานให้กับผู้เข้ารับการอบรม

หลักสูตร : การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต

Efficiency and Productivity Improvement

หัวข้อการอบรม

- การมองปัญหาของแต่ละบุคคล
- ปัญหาที่เกิดจากการสื่อสาร
- ความเป็นมาและความหมายของเครื่องมือคุณภาพ
- วิธีการแก้ปัญหาด้วย ไคเซ็น
- การแก้ไขปัญหา 7 Wastes ในเวลาการทำงาน
- การแก้ปัญหาร่วมกันด้วยกลุ่มคุณภาพ QCC
- เรียนรู้การใช้เครื่องมือ QC 7 Tools ในการวิเคราะห์รากเหง้าปัญหา
- แนวคิดของการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง
- ขั้นตอนการจัดทำกลุ่มคุณภาพ Small group activity

หลักสูตร : การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต

Efficiency and Productivity Improvement

กำหนดการ

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา / รายละเอียด	รูปแบบการเรียนการสอน
9.00- 9.30 น.	กิจกรรมละลายพฤติกรรม	สร้างสมาธิและการยอมรับซึ่งกันและกัน - กิจกรรม ตาที่มองไม่เห็นกับมือที่จับไม้ถนัด - กิจกรรม ใช้มือข้างไม้ถนัดเขียนและวาดรูป	ทำกิจกรรมให้เกิดการยอมรับและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียนและผู้เรียนกับวิทยากร
9.30- 10.00 น.	การมองปัญหาของแต่ละบุคคล	สร้างการใช้ความคิดและการยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เปิดรูปภาพแต่ละรูปและตั้งคำถาม กับภาพที่เปิดเป็นภาพเชิงซ้อนที่สามารถมองได้เป็นหลายรูปแบบ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดการใช้ความคิดในการสังเกต จดจำ และวิเคราะห์รูปภาพให้แ่งคิด ภาพ	วิทยากรเปิดรูปภาพและตั้งคำถามให้ข้อคิดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
10.00-10.30	ปัญหาจากการสื่อสาร	กล่าวถึงหัวข้อกิจกรรมที่ทำมาก่อนหน้านี้ และนำเข้าสู่การอบรมปัญหาการจากการสื่อสาร ด้วยการวาดภาพแทนคำพูด และสรุปผลการทำกิจกรรมแบบจุดคิด	วิทยากรบรรยายและให้ผู้เข้าอบรม ดำเนินกิจกรรม
10.30- 10.40 น.	พักเบรก		

หลักสูตร : การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต

Efficiency and Productivity Improvement

10.40- 11.40 น.	เครื่องมือคุณภาพที่ใช้ในการแก้ไข้ปัญหา	ข้อดีของการทำกิจกรรมกลุ่มคุณภาพ - เรียนรู้การใช้เครื่องมือ QC 7 Tools ในการวิเคราะห์รากเหง้าปัญหา - แนวคิดของการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง	วิทยากรบรรยายและเปลี่ยนเรียนรู้
11.40- 12.00 น.	วิธีการคิดแก้ไข้ปัญหาด้วยไคเซ็นและการนำไปใช้งาน	บรรยายและทำกิจกรรมเดี่ยวและกลุ่ม เพื่อให้เกิดการเรียนรู้	วิทยากรบรรยายและให้ผู้เข้ารับการอบรมทำกิจกรรม
12.00- 13.00 น.	พักเที่ยง		
13.00-13.15	กิจกรรมกระตุ้นผู้เข้ารับการอบรม	กิจกรรมผ่อนคลายความง่วง	วิทยากรทำกิจกรรมร่วมกับผู้เข้ารับการอบรม

หลักสูตร : การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต

Efficiency and Productivity Improvement

13.15 –14.30 น.	ปัญหาที่เกิดจาก 7 Wastes	เข้าใจกับการลดความสูญเสียทั้ง 7 ประการใน ขบวนการผลิต	วิทยากรบรรยายและ ยกตัวอย่าง
14.30 – 14.45 น.	พักเบรก		
14.45 - 16.00	เทคนิคการดำเนินงานกิจกรรม QCC	เทคนิคเสริมสร้างการทำกิจกรรมกลุ่ม QCC: หลักการทำงานเป็นทีม เทคนิคการสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เทคนิคการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ เทคนิคการเสนอผลงาน	วิทยากรบรรยาย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติ
	การระดมสมอง	-Workshop 2 ระดมสมอง Brainstorming (ให้ผู้เข้า อบรมดูเนื้อเรื่องตัวอย่าง เพื่อช่วยกันวิเคราะห์ ปัญหา) -PDCA ที่อยู่ในขั้นตอนการทำกิจกรรมกลุ่ม QCC	วิทยากรบรรยาย Work Shop แลกเปลี่ยนเรียนรู้

หลักสูตร : การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต

Efficiency and Productivity Improvement

	การทำกิจกรรม QCC	- ธรรมชาติของกระบวนการผลิตและหลักการในการ แก้ไขปัญหาคุณภาพ - ตัวอย่างกิจกรรม QCC - <u>Workshop</u> 3การนำเสนอผลงาน QCC ของผู้เข้า อบรม - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ถามตอบ	วิทยากรบรรยาย Work Shop แลกเปลี่ยนเรียนรู้
--	-------------------------	--	--

กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้างาน พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้และเข้าใจหลักการวิเคราะห์ปัญหาอย่างถูกต้อง
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำหลักการของ PDCA ไปประยุกต์ใช้กับงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้เข้าอบรมสามารถเรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. ผู้เข้าอบรมมีจิตสำนึกเรื่องคุณภาพและทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้เข้าอบรมมีสำนึกการรักองค์กรมากขึ้น

รูปแบบการสัมมนา

1. การบรรยาย 40 %
2. เกมส์ / กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop และการนำเสนอผลงานกลุ่ม 50%
3. กรณีศึกษา และคุณภาพยนตร์ 10 %

หลักสูตร : การเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิต

Efficiency and Productivity Improvement

ค่าสัมมนาภายในองค์กร

รวมค่าวิทยากร และเอกสารประกอบการบรรยาย และวัสดุบัตร

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าบริการสัมมนาภายในองค์กร	25,000	1,750	(750)	26,000

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 732-2-458238

ชื่อบัญชี หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น

และแฟกซ์ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ 0-29030080 ext.9330

พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

1.2 ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd, Partnership)

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา 086-6183752

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752 , 080-2545660

Fax. 02-9030080 ext.9330

www.ptstraining.in.th

อีเมล info.ptstraining@gmail.com, ptstraining3@gmail.com

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง

(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)