



หลักสูตร การวางแผนและการจัดทำงบประมาณ เพื่อควบคุมทางการเงินและกำไร

วันที่ 25 สิงหาคม 2564

09.00-16.00 น. **Online Training**

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อให้ได้รู้แนวทางการจัดทำแผนงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อรู้แนวทางในการควบคุมให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงานที่รับผิดชอบ

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. องค์กรสามารถได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพ และดำเนินการให้ได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. พนักงานมีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เพราะทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงานที่เกิดขึ้น
3. ทำให้พนักงานได้เกิดองค์ความรู้ในงานที่ทำอย่างชัดเจน เพราะต้องมีการวิเคราะห์ก่อนการวางแผนงบประมาณและหลังที่เกิดการปฏิบัติที่เกิดขึ้นจริง

หัวข้อการสัมมนา เวลา 09.00-16.00 น.

1. ความสำคัญของการวางแผนงบประมาณ
2. กระบวนการของการจัดทำแผนงบประมาณเพื่อควบคุมกำไร
3. โครงสร้างของการจัดทำแผนงบประมาณ
4. การวางแผนงบประมาณการขาย
 - แนวทางการวางแผนงบประมาณการขาย
 - ปัจจัยที่ต้องพิจารณา
 - การพยากรณ์การขายเพื่อการจัดทำแผนการขาย
5. การวางแผนงบประมาณการผลิต
 - แนวทางการวางแผนงบประมาณการผลิต
 - ปัจจัยที่ต้องพิจารณา
6. การวางแผนงบประมาณการจัดซื้อ
 - แนวทางการวางแผนงบประมาณการจัดซื้อ
 - ปัจจัยที่ต้องพิจารณา
7. การวางแผนงบประมาณแรงงาน
 - แนวทางการวางแผนงบประมาณแรงงาน
 - ปัจจัยที่ต้องพิจารณา
8. การวางแผนงบประมาณค่าเสียห่วยการผลิต
9. การวางแผนงบประมาณค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
10. ความสำคัญของการวางแผนงบประมาณยืดหยุ่น
11. การวางแผนงบประมาณเงินสด
12. การควบคุมผลการดำเนินงานโดยผ่านงบประมาณที่ได้จัดทำขึ้น
13. การจัดทำรายงานเพื่อการควบคุม
14. **Workshop** การจัดทำงบประมาณ

ระยะเวลาของการอบรม 1 วัน

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม หัวหน้างาน ผู้จัดการทุกสายงาน ผู้บริหาร ที่มีหน้าที่ในการจัดทำแผนงบประมาณ

▪ อัตราค่าลงทะเบียน

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 1.5 %	ราคาสุทธิ
ค่าอบรม 1 ท่าน	2,500	175	75	2,600

Pro สมัครง 3 ท่าน

ค่าอบรม 3 ท่านๆละ	2,300	161	69	2,392
-------------------	-------	-----	----	-------

รวมค่าวิทยากร เอกสารบรรยาย และวุฒิบัตร

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 732-2-458238

ชื่อบัญชี หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โชลูชั่น

และแฟ้มชีใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ ptstraining3@gmail.com

พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

1.2 ชำระด้วยเช็คบริษัท ส่งจ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โชลูชั่น (Professional Training Solution Ltd, Partnership)

ติดต่อสอบถาม คุณอรัญญา(ตุ้ม) 080-2545660

Professional Training Solution Ltd.,Partnership

Tel 02-1753330 , 086-6183752

Email : ptstraining3@gmail.com,

info.ptstraining@gmail.com

www.ptstraining.in.th

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย

หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โชลูชั่น

เลขที่ 89/161 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3

แขวงบางชั้น เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง

(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน Register Form

หลักสูตร การวางแผนและจัดทำงบประมาณเพื่อควบคุมทางการเงินและกำไร

ส่งมาที่ email : ptstraining3@gmail.com หรือ info.ptstraining@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่ออกไปกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ TAX ID _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง

(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)