

Update พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน แก้ไขฉบับที่ 7 และประเด็นสำคัญที่นายจ้างและ HR ต้องรู้

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563

เวลา 09.00-16.00 น. สถานที่ไอบิส สไตส์ รัชดา

เป้าหมายหรือผลลัพธ์จากการฝึกอบรม :

1. เพื่อทำความเข้าใจประเด็นกฎหมายที่แก้ไขใหม่และการปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน
2. เพื่อให้สามารถบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ บนพื้นฐานความสัมพันธ์ที่ดีในองค์กร
3. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้กฎหมายได้อย่างเหมาะสม เพื่อเป้าหมายสูงสุดขององค์กร

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ :

เจ้าของกิจการ ผู้บริหาร หัวหน้างาน และผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

เนื้อหาการฝึกอบรม :

ภาคเช้า

ประเด็นสำคัญที่มีการแก้ไขตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ฉบับที่ 7 :

- การจ่ายดอกเบี้ยและเงินเพิ่มกรณีนายจ้างจ่ายเงินล่าช้ามีเงื่อนไขใหม่อย่างไร
- การเปลี่ยนแปลงตัวนายจ้างตามหลักกฎหมายแก้ไขใหม่แตกต่างจากเดิมอย่างไร
- หากนายจ้างจะโอนย้ายลูกจ้างไปทำงานกับบริษัทในเครือต้องให้ลูกจ้างยินยอมหรือไม่
- การบอกกล่าวล่วงหน้าเพื่อบอกเลิกสัญญาจ้างมีการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขอะไรบ้าง
- การลาเพื่อกิจธุระอันจำเป็นมีลักษณะอย่างไร นายจ้างต้องจ่ายเงินจำนวนกี่วัน
- หากเดิมนายจ้างให้สิทธิลาพักผ่อนมากกว่าที่กฎหมายใหม่กำหนด จะลดลงได้หรือไม่
- ลูกจ้างสามารถลาเพื่อตรวจครรภ์ได้ปีละกี่วัน และนายจ้างต้องจ่ายค่าจ้างทุกวันหรือไม่
- การจ่ายเงินให้แก่ลูกจ้างกรณีนายจ้างจำเป็นต้องหยุดกิจการชั่วคราวมีเงื่อนไขอย่างไร
- การคำนวณค่าชดเชยอัตราใหม่ 400 วัน สำหรับอายุงาน 20 ปีมีหลักการคำนวณอย่างไร
- กรณีลูกจ้างได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยการคำนวณเป็นหน่วย จะคิดค่าชดเชยอย่างไร
- การย้ายสถานประกอบกิจการแตกต่างจากการโอนย้ายที่ทำงานของลูกจ้างหรือไม่อย่างไร
- หากลูกจ้างไม่ต้องการย้ายไปทำงานในสถานประกอบกิจการแห่งใหม่ลูกจ้างมีสิทธิอะไรบ้าง
- นายจ้างทุกคนต้องยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างหรือไม่ หากต้องยื่นแต่หลงลืมจะมีโทษหรือไม่

ภาคบ่าย

ประเด็นสำคัญที่นายจ้างและ HR จำเป็นต้องรู้ เพื่อป้องกันปัญหาด้านแรงงาน

- ✚ สรุปหลักกฎหมายแรงงาน 4 ฉบับสำคัญที่นายจ้างและ HR จำเป็นต้องรู้
- ✚ การประยุกต์ใช้กฎหมายให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรมีหลักการอย่างไร
- ✚ สัญญาจ้างงานมีหลายแบบหลายประเภท แต่ละแบบมีความแตกต่างกันอย่างไร
- ✚ ทำไมนายจ้างต้องกำหนดเรื่องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาไว้ในสัญญาจ้างแรงงาน
- ✚ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาจ้าง เช่นการปรับลดค่าจ้างทำได้หรือไม่ อย่างไร
- ✚ นายจ้างจะทำสัญญาจ้างแรงงานให้แตกต่างจากข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานได้หรือไม่
- ✚ ทำไมนายจ้างต้องขออนุญาตศาลแรงงานก่อนที่จะลงโทษหรือเลิกจ้างกรรมการลูกจ้าง
- ✚ หากลูกจ้างประท้วงหยุดงานเพื่อเรียกร้องขอเงินโบนัสเพิ่ม เอาผิดทางวินัยได้หรือไม่
- ✚ กรณีที่ลูกจ้างทำผิดวินัยนายจ้างจะออกหนังสือเตือนพร้อมกับลงโทษพนักงานได้หรือไม่
- ✚ หากจ้างคนที่เคยเกษียณอายุมาแล้ว เมื่อมีการเลิกจ้างต้องจ่ายค่าชดเชยอีกครั้งหรือไม่
- ✚ ทำไมต้องนำเงินค่าโทรศัพท์และค่าน้ำมันรถแบบเหมาจ่ายมาคำนวณค่าชดเชยให้ลูกจ้าง
- ✚ หากลูกจ้างลาออกแต่ยังมีวันหยุดพักผ่อนคงเหลือ นายจ้างต้องจ่ายเป็นเงินให้แทนหรือไม่
- ✚ เงิน 3 ประเภทที่นายจ้างอาจต้องจ่ายให้ลูกจ้างในกรณีเลิกจ้าง คืออะไรบ้าง จำนวนเท่าไร
- ✚ หากลูกจ้างถูกเลิกจ้างไม่เป็นธรรมจะฟ้องขอให้ศาลสั่งให้นายจ้างรับกลับเข้าทำงานได้หรือไม่

หมายเหตุ : เนื้อหาหลักสูตรสามารถปรับเปลี่ยนได้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นในการฝึกอบรม

ระยะเวลาการฝึกอบรม : หลักสูตร 1 วัน เวลา 09.00 – 16.00 น.

วิทยากร : อาจารย์สัจพล ส่งสมบุญ (Sam)

- วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการบริหารผลงาน การพัฒนาผู้นำ และกฎหมายแรงงาน
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท HERO Consulting จำกัด

อัตราค่าสัมมนา/ท่าน

(รวมค่าวิทยากร เอกสารการอบรม อาหารกลางวัน คอฟฟี่เบรด 2 มื้อแล้ว)

ราคา บุคคลทั่วไป ท่านละ 3,900 บาท

Early Bird ท่านละ 3,500 บาท

(ราคาดังกล่าวยังไม่รวม VAT 7%)

การชำระค่าธรรมเนียม**1. ชำระโดยส่งจ่ายเช็ค/แคชเชียร์เช็ค ชิดคร่อม สั่งจ่ายในนาม**

หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd.,Partnership)

เลขที่ 89/161 ซอยพระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3 แขวงบางชั้น เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100

2. โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 732-245823-8

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาโลตัสรามอินทรา 109 บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 029-711049-6

ส่ง Pay-in มาที่ Fax.02-9030080 ext. 9330

ผู้เข้าอบรมรับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินข้ามจังหวัด

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา(ตุ้ม) 086-6183752

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752 Fax. 02-9030080 ext.9330

www.ptstraining.in.th

Email info.ptstraining@gmail.com, public.ptstraining@gmail.com

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย ส่งเอกสารมาที่

หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น

เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤกษาวิลล์ 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3

แขวงบางชั้น เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

Update พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน แก้ไขฉบับที่ 7 และประเด็นสำคัญที่นายจ้างและ HR ต้องรู้

ส่งมาที่ email : ptstraining3@gmail.com หรือ Fax 02-9030080 ext.9330

บริษัท _____

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ TAX ID _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

5. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

6. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____