



หลักสูตร OKRS: OBJECTIVES AND KEY RESULTS

กลยุทธ์วัดผลเพื่อเปลี่ยนแปลงองค์การ

วันที่ 24 มกราคม 2562

โรงแรมแกรนด์สุขุมวิท สุขุมวิท ซอย 4-6

ทำความรู้จักกับ OKR ก่อนเข้าร่วมงานสัมมนาหลักสูตร

OKRS: OBJECTIVES AND KEY RESULTS

ทำไม บริษัทชั้นนำระดับโลกใช้ ระบบ OKR ?

OKR เป็นระบบที่ทำให้เกิดการแข่งขันสร้างผลงานทุกฝ่าย และไม่ได้สร้างความกดดันมากเท่า KPIs และเป็นระบบที่นิยมสุดๆ

OKR จะมาแทนที่ KPI ในไทยได้หรือไม่?

OKRs (Objective and Key Results) เป็นเครื่องมือใช้ในการบริหารจัดการองค์กร ด้วยการกำหนดเป้าหมายและผลลัพธ์หลัก เป็นตัววัดผลเพื่อบอกให้รู้ว่าได้บรรลุจุดมุ่งหมายนั้นแล้ว ความโดดเด่นของ OKRs ถือเป็นตัวประสานระหว่างผู้บริหาร หัวหน้างาน และผู้ปฏิบัติงาน โดยทุกระดับจะต้องกำหนด Objective ที่สนับสนุนและเชื่อมโยงถึงกัน และกำหนดตัววัดผล หรือ Key Results ที่สามารถวัดผลในเชิงปริมาณได้ที่เกี่ยวข้องกับ Objectives ในแต่ละระดับด้วยหลายครั้งบางหน่วยอาจจะกำหนด OBJECTIVE ในรูปแบบนามธรรม จนคิดว่าไม่สามารถกำหนดตัววัดผลเชิงปริมาณได้

องค์กรต่างๆควรกำหนดค่านิยมของเป้าหมายนั้น ๆ ให้ชัดเจนเป็นรูปธรรมในเชิงปฏิบัติการ

(OPERATION DEFINITION) เช่น ประสิทธิภาพ คือ ทำงานรวดเร็ว สามารถใช้ตัววัดเป็นระยะเวลาได้ เป็นต้นบางคนอาจจะไม่ชอบการวัดผล แต่ถ้าชีวิตนี้ไม่มีการแข่งขัน ไม่มีสถิติให้ทำลาย ไม่มีอันดับหนึ่งในก้าวไปถึง ชีวิตนี้คงหมดความหมาย เช่นเดียวกัน ในการทำงานถ้าหากองค์กรใดไม่มีการวัดผล เชื่อว่า การพัฒนาในองค์กรจะไม่เกิดขึ้นแน่นอน

อยากทราบที่มาที่ไป ข้อแตกต่าง ข้อดี ประโยชน์ของ OKRS ให้มากกว่านี้ !? เราขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมงานสัมมนา

คอร์สหลักสูตร "OKRS: OBJECTIVES AND KEY RESULTS" กลยุทธ์วัดผลเพื่อเปลี่ยนแปลงองค์การ

เนื้อหาในคอร์ส::

อบรม 1 วัน 9.00 น. - 16.00 น.

ท่านจะได้พบกับ

- แนวคิด และแนวทางการใช้ OKR เพื่อเป็นวิธีการตั้งเป้าหมายให้แต่ละคน เพื่อเป้าหมายของทุกคน สอดคล้องกันทั้งองค์กร
- ทำไมต้องใช้ OKR แล้ว OKR มีประโยชน์ต่อองค์กรอย่างไร
- OKR การวัดผลการทำงานของบริษัทยุคใหม่ เช่น Google
- เปรียบเทียบแนวทางการใช้ KPI และ OKR
- การสร้าง One Direction: ทุกคนทำงานเพื่อจุดมุ่งหมายเดียวกันด้วย OKR
- การสร้างวินัย และ การ Focus งาน (ทำทีละงาน และทบทวนอย่างสม่ำเสมอ) ด้วย OKR
- การสร้างกระบวนการทำงานที่ชัดเจนและวัดผลได้ OKR
- แนวทางการกำหนด Objective จากจาก Mission, Vision ขององค์กร สู่เป้าหมาย
- การวิเคราะห์ Key 8 ของแต่ละเป้าหมาย เพื่อจำแนกเป็น Action Plan
- แนวทางการวัดผลด้วย OKR
- เราควรรนำ OKR มาใช้ในการประเมินผลงานประจำปี เพื่อปรับเงินเดือนและจ่ายโบนัสหรือไม่ ?
- ปัญหาและข้อควรระวังในการทำ OKR

ประโยชน์ที่ท่านจะได้รับ

- ทุกคนสามารถทำงานบนจุดมุ่งหมายเดียวกัน
- สามารถสร้างวินัย และ การ Focus งาน (ทำทีละงาน และทบทวนอย่างสม่ำเสมอ)
- สามารถสร้างกระบวนการทำงานที่ชัดเจนและวัดผลได้
- ทุกคนสามารถรู้งานที่สำคัญที่สุด (Top Priority) ขององค์กร ทีม และ ทุกคนในองค์กร
- สามารถสร้างความโปร่งใสของงานภายในบริษัท

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรต่างๆ

อัตราค่าลงทะเบียน ต่อ 1 คน

(รวมวิทยากร เอกสารประกอบการอบรม อาหารกลางวัน เครื่องดื่ม และวุฒิบัตร)

| ค่าอบรม | ราคาก่อน VAT | VAT 7% | ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% | ราคาสุทธิ |
|----------------------------|--------------|--------|----------------------|-----------|
| ค่าอบรม 1 ท่าน | 4,000 | 280 | (120) | 4,160 |
| Early Bid ข้าราชการ | 3,600 | 252 | (108) | 3,744 |

(นิติบุคคล หัก ภาษี ณ ที่จ่ายได้ 3%)

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

- ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 732-2-458238
- ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขาโลตัสรามอินทรา 109 เลขที่ 029-7110496

ข้อบัญญัติ หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น

ส่ง ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) มาที่ E-mail : ptstraining3@gmail.com

พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

2ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd,

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

Fax. 02-9030080 ext.9330

www.ptstraining.in.th

อีเมล info.ptstraining@gmail.com, ptstraining3@gmail.com

แบบฟอร์มลงทะเบียน

หลักสูตร _____

ส่งมาที่ ptstraining3@gmail.com; info.ptstraining@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____

E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____