

หลักสูตร

**เทคนิคการสัมภาษณ์งานอย่างมีประสิทธิภาพ****(Target Selection Techniques)****In-house Training****หลักการและเหตุผล**

การสัมภาษณ์งานคือกระบวนการนำเข้า (Input) ในการคัดเลือกคนเข้าสู่การทำงานในตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนั้น การเลือกคนผิด ก็ย่อมส่งผลลัพธ์ (Output) ที่ไม่ตรงกับสิ่งที่องค์กรต้องการ และเป็นต้นทุนขององค์กรที่จะต้องแบกรับภาระไป แล้ว “อะไร ?” คือตัวช่วยที่นาจะทำให้กระบวนการคัดเลือกคนให้ได้ “ตัวตนที่แท้จริง” ที่เหมาะสมกับสิ่งที่องค์กรต้องการ “คำตอบ” คือ เทคนิคการสัมภาษณ์งานแบบ Competency Based Interview เพื่อช่วยกลั่นกรองคนที่มีความสามารถมีสมรรถนะในการทำงานตามที่องค์กรนั้นๆ ต้องการ

**วัตถุประสงค์**

- \* เรียนรู้และเข้าใจหลักการแนวทางและเทคนิคการสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (Structured Interview) โดยใช้กระบวนการ Target Selection อย่างมีประสิทธิภาพ
- \* นำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาทักษะการสัมภาษณ์งานแบบมีโครงสร้าง (Structured Interview - Target Selection) ได้ อย่างเหมาะสมกับความต้องการที่องค์กรต้องการ
- \* ฝึกทักษะการสัมภาษณ์งานแบบมีโครงสร้าง (Structured Interview - Target Selection)

**หัวข้อการอบรม**

- \* หลักการวิเคราะห์และคัดเลือก โดยพิจารณาข้อมูลจากใบสมัครงาน
- \* Target Selection : หลักการสัมภาษณ์ที่องค์กรชั้นนำส่วนใหญ่นิยมใช้กัน โดยมี "สี่เป้าหมาย (4 Targets)" ที่ต้องการรู้ ดังนี้
  1. Who are you ? ผู้สมัครงานคือใคร
  2. What you can do ? ผู้สมัครงานทำอะไรได้
  3. What you have done ? ผู้สมัครงานเคยทำอะไรมา
  4. Are you a right person ? ผู้สมัครงานคือคนที่ใช่
- \* หลักการดำเนินการสัมภาษณ์ที่ทำให้ผู้สมัครงานเปิดเผย "ตัวตน" ที่แท้จริง
- \* จิตวิทยาการสังเกตและอ่านภาษากายที่บ่งบอกถึง "ทัศนคติ" "ความเชื่อ" "กระบวนการคิด" และ "การแก้ปัญหาและตัดสินใจ" ฯลฯ
- ของ ผู้สมัครงานระหว่างการสัมภาษณ์ที่สะท้อนให้เห็น
- \* จิตวิทยาจับพิกอร์ จับโกหกในเรื่องที่ผู้สมัครงาน "สร้างเรื่อง" หรือ "พูดเกินจริง"

- \* หลุมพรางที่ต้องรู้สำหรับผู้สัมภาษณ์งาน
  - การปฏิเสธคนผิด
  - การตอบรับคนผิด
- \* **S-T-A-R**: สูตรการสัมภาษณ์งานแบบมีโครงสร้าง โดยใช้ Target Selection Techniques
  - **Situations** : ให้ผู้ถูกสัมภาษณ์เล่าถึงเหตุการณ์ที่ประทับใจ เพื่อดูว่าเป็นคนที่มีพฤติกรรมเป็นคนอย่างไร
  - **Tasks** : ให้ผู้ถูกอธิบายงานที่ได้ปฏิบัติในงานหรือสถานการณ์ที่เผชิญอยู่
  - **Actions** : การกระทำอะไรของผู้ถูกสัมภาษณ์ในประเด็นต่างๆ ที่ทำสำเร็จบ้างที่ผ่านมา
  - **Results** : ผลลัพธ์ที่เกิดการตอบสนอง / แก้ปัญหาของผู้ถูกสัมภาษณ์กับสถานการณ์ต่างๆ เป็นอย่างไร
- \* หลักการเขียนชุดคำถามเพื่อใช้สัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง โดยใช้ Target Selection Techniques
  - ชุดคำถามโหมโรง เช่น คำถามทั่วไป การทำความรู้จักผู้สมัครงาน การศึกษา งานอดิเรก
  - ชุดคำถามตำแหน่งงานและประสบการณ์
  - ชุดคำถามด้านความคิดและการแก้ปัญหา
  - ชุดคำถามด้านความกระตือรือร้นและแรงจูงใจ
  - ชุดคำถามอื่นๆ เป็นต้น
- \* เทคนิคการถามติดตาม ในกรณีที่ผู้ถูกสัมภาษณ์ตอบเพียง "หลักการ" หรือ "ตอบภาพรวม" และผู้สัมภาษณ์ต้องการ "เจาะลึก" ให้ทราบว่าคำตอบนั้นๆ ผู้ถูกสัมภาษณ์เป็น "ตัวจริง" หรือ "ตัวลวง"
- \* ข้อพึงปฏิบัติและพึงละเว้นในการสัมภาษณ์งาน
- \* หลักการประเมินและสรุปผลของการสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง โดยใช้ Target Selection Techniques
- \* ฝึกปฏิบัติบทบาทสมมติการสัมภาษณ์งานแบบมีโครงสร้าง โดยใช้ Target Selection Techniques

#### วิทยากร

#### อาจารย์พรเทพ ฉันทหาวี

- ผู้อำนวยการฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา กลุ่มบริษัท TCC Capital Group
- คณะกรรมการสัมภาษณ์งาน กลุ่มบริษัท TCC Capital Group
- ผู้จัดการส่วนสรรหาและฝึกอบรม เครือบริษัทไอเอสสภา
- ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมและพัฒนา กลุ่มบริษัทในเครือยูคอม

#### รูปแบบการฝึกอบรม

บรรยาย สาธิต และฝึกปฏิบัติ

คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม ผู้ที่ทำงานด้านสรรหาและคัดเลือก พนักงานด้าน HR หัวหน้างาน ผู้จัดการทุกสายงาน

จำนวนผู้เข้าอบรม

30 คน



## ค่าบริการจัดอบรมภายในองค์กร

(รวมค่าวิทยากร ค่าเอกสารประกอบการอบรมและวัสดุบัตรสำหรับผู้เข้าอบรม)

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา 1 วัน	35,000	2,450	(1,050)	36,400

## วิธีการชำระค่าอบรม

## 1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

- 1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 732-2-458238  
ชื่อบัญชี หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น  
และแฟกซ์ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ 0-29030080 ext.9330  
พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร
- 1.2 ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd, Partnership)

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา 086-8929330

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

Fax. 02-9030080 ext.9330

[www.ptstraining.in.th](http://www.ptstraining.in.th)อีเมล [info.ptstraining@gmail.com](mailto:info.ptstraining@gmail.com), [ptstraining3@gmail.com](mailto:ptstraining3@gmail.com)

ต้องการจัดแบบ In-house Training ภายในองค์กร ติดต่อ คุณอรัญญา 086-8929330

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น  
เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤกษาวิลล์ 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3  
แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100

## หมายเหตุ

กรณียกเลิกการเข้าสัมมนา กรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าสัมมนา

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง

(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)