

หลักสูตร

**การจัดการคลังสินค้า และสต็อกสมัยใหม่****วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562****เวลา 09.00-16.00 น. สถานที่ St.James Bangkok Hotel**

หลักการและเหตุผล

**การจัดการคลังสินค้า และสต็อกสมัยใหม่**

การวางแผนการบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse) และสินค้าคงคลัง (Inventory) เป็นยุทธศาสตร์สำคัญที่ช่วยให้ธุรกิจประสบความสำเร็จสามารถต่อสู้แข่งขัน ได้ซึ่งคลังสินค้ามีความสำคัญที่สุดในระบบโลจิสติกส์ ในการบริหารจัดการคลังสินค้าต้องมององค์ประกอบสำคัญหลายอย่างเข้ามารวมด้วย และด้วย ความซับซ้อนที่ต้องการให้การบริหารมีคุณภาพที่ดี ต้องอาศัยระบบการทำงานที่มีคุณภาพ มีระบบเทคโนโลยี อุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัย และบุคลากรที่เป็นมืออาชีพทั้ง 3 สิ่งนี้ต้องทำงานสอดคล้องประสานกันเพื่อให้เกิดความแม่นยำในการทำงาน

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบหลักการและเทคนิคการจัดการระบบและบริหารคลังสินค้าที่ดี เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นได้
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ ไปใช้ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

เนื้อหาการอบรม เวลา 09.00น.- 16.00 น.

1. คลังสินค้า...เบื้องหลังความสำเร็จของธุรกิจ
2. ทำไมต้องมีคลังสินค้า
3. วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการคลังสินค้า
4. ต้นทุนการบริหารคลังสินค้า
5. บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่/หัวหน้าคลังสินค้าสมัยใหม่
  - สิ่งสำคัญในการจัดการสต็อก และผลกระทบต่อองค์กรในการจัดการสต็อก
  - ABC Analysis – Pareto's 80/20 Rule
6. การออกแบบคลังสินค้าและการไหล/การเคลื่อนไหวของสินค้า และการจัดการกับกองเก็บ
7. แนวคิดการไหลของสินค้า
  - หลักการกำหนดพื้นที่ของคลังสินค้า
  - เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พื้นที่และควบคุม FIFO
  - หลักการพิจารณาตำแหน่งการวางสินค้า
8. เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพโดยการพัฒนา WMS (Warehouse Management System)
9. เทคนิคการตรวจนับสต็อก
10. ตัววัดความสำเร็จ (KPI) ของคลังสินค้า

จำนวนผู้เข้าอบรม ไม่เกิน 30 คน

## อาจารย์ ราชันทร์ ชัยวัฒนานนท์

ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการซัพพลายเชนและโลจิสติกส์ (Supply Chain & Logistics) ที่คร่ำหวอดในวงการด้านนี้มาหลายสิบปี สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาการจัดการด้านโลจิสติกส์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ด้วยแนวคิดและอุดมการณ์ที่ต้องการผสมผสานโดยนำแนวปฏิบัติที่เป็นเรื่องงานจริงที่สามารถจับต้องได้ มาเป็นแกนหลักและนำเอาแนวทางทฤษฎีหรือมาตรฐานสากลมาประยุกต์และต่อยอด เพื่อเป็นกลไกในการสนับสนุนและขับเคลื่อน Value Chain ของทั้งองค์กรและล่าสุดกับการนำแนวคิด ปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process Improvement) มาใช้ในองค์กรเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ประสบการณ์บริหารจัดการและวางแผนกลยุทธ์ด้าน Supply Chain และ Logistics ในด้านการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ (Multimodal Transportation) , คลังสินค้า/ศูนย์กระจายสินค้า , การจัดการด้าน Value Added Service การบริหารจัดการ Outsource Service Provide เครื่องมือพัฒนาองค์กรต่างๆ เช่น ISO Lean Quick Response จากหลายองค์กรที่ได้ร่วมงานในฐานะผู้บริหารระดับสูง เช่น

- บริษัท เอเชียบีคส์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการซัพพลายเชน
- บริษัท พรพรหม เม็ททอล จำกัด (มหาชน) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติงาน
- กลุ่มบริษัทโหวงฮก ที่เป็นผู้ประกอบการขนาดใหญ่ ด้านสายการบินระหว่างประเทศในฐานะผู้บริหารด้าน Information Technology, System Process และ Operation
- ๓ คณะกรรมการพิจารณารางวัลระดับประเทศ ELMA - Export Logistics Model Awards ของ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ , คณะกรรมการ Global Logistics Trade Facilitation สภาผู้ส่งออกทางเรือแห่งประเทศไทย , คณะอนุกรรมการพิจารณา Logistics Standard สภาผู้ส่งออกทางเรือแห่งประเทศไทย คณะกรรมการจัดทำมาตรฐานอาชีพ สาขาโลจิสติกส์ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน)
- ๔ คณะผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษา ในองค์กรต่างๆ อีกหลายแห่ง เช่น สภาผู้ส่งออกทางเรือแห่งประเทศไทย มูลนิธิพัฒนาผู้ส่งออกไทยสัมพันธ์โลจิสติกส์ไทย, สถาบันวิทยาการโซ่อุปทาน มหาวิทยาลัยศรีปทุม , มูลนิธิโรงพยาบาลสงฆ์

### ▪ อัตราค่าลงทะเบียนต่อ 1 ท่าน

#### ▪ (รวมค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย อาหารกลางวัน เครื่องดื่มตลอดการอบรม)

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าอบรม / 1 วันชำระหน้างาน	3,800	266	(114)	3,952
Early Bird ชำระล่วงหน้า 5 วัน	3,400	238	(102)	3,536

## การชำระค่าธรรมเนียม

1. ชำระโดยส่งจ่ายเช็ค/แคชเชียร์เช็ค ชิดคร่อม ส่งจ่ายในนาม  
 หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd.,Partnership)  
 เลขที่ 89/161 ซอยพระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3 แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510  
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100
2. โอนเงินเข้าบัญชี  
 ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 732-245823-8  
 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาโลตัสรามอินทรา 109 บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 029-711049-6  
 ส่ง Pay-in มาที่ Fax.02-9030080 ext. 9330  
**ผู้เข้าอบรมรับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินข้ามจังหวัด**

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา 080-2545660  
 Professional Training Solution  
 Tel 02-1753330, 086-6183752  
 Fax. 02-9030080 ext.9330  
[www.ptstraining.in.th](http://www.ptstraining.in.th)  
 Email [info.ptstraining@gmail.com](mailto:info.ptstraining@gmail.com), [ptstraining3@gmail.com](mailto:ptstraining3@gmail.com)

**ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง**

**(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)**

## แบบฟอร์มการลงทะเบียน

## การจัดการคลังสินค้าและสต็อกสมัยใหม่

ส่งมาที่ email : [ptstraining3@gmail.com](mailto:ptstraining3@gmail.com) หรือ Fax 02-9030080 ext.9330

บริษัท \_\_\_\_\_  
 ที่อยู่ออกใบกำกับภาษี \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ TAX ID \_\_\_\_\_  
 ชื่อผู้ประสานงาน (HR) \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ ต่อ \_\_\_\_\_  
 Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
 วันสัมมนา \_\_\_\_\_

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_  
 ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_
2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_  
 ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_
3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_  
 ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_
4. นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_  
 ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_
5. นามสกุล (ภาษาไทย) \_\_\_\_\_  
 ตำแหน่ง: \_\_\_\_\_ มือถือ: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_

## หมายเหตุ

กรณียกเลิกการเข้าสัมมนา กรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าสัมมนา

**ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200%**