



OKRs : Objectives & Key Results

จัดวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562

เวลา 09.00-16.00 น. โรงแรมแกรนด์สุขุมวิท

หลักการและเหตุผล

OKRs หรือ Objectives and Key Results เป็นระบบการบริหารผลงานแบบ Continuous Performance Management กำลังได้รับความนิยมอย่างมากในระดับนานาชาติ หลักสูตรนี้จะช่วยให้ผู้น้องค์กร โดยเฉพาะฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้เข้าใจหลักการแนวคิดของระบบ OKRs และสามารถนำไปใช้บริหารผลงาน เพื่อพัฒนาคนและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม :

1. เพื่อให้เข้าใจแนวคิดและลักษณะพิเศษของระบบการบริหารผลงานแบบ OKRs
2. เพื่อช่วยให้กำหนดวัตถุประสงค์ (Objectives) และผลลัพธ์สำคัญ (Key Results) ได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อยกระดับงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กรให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ :

เจ้าของกิจการ ผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างาน และฝ่าย HR ที่ต้องการยกระดับผลงานขององค์กร

เนื้อหาการฝึกอบรม :

หลักการและแนวคิดของระบบการบริหารผลงานแบบต่อเนื่อง (Continuous PMS)

- OKRs คืออะไร มีประวัติความเป็นมาอย่างไร องค์กรไหนนำไปใช้แล้วบ้าง
- OKRs, KPI, MBO, BSC หรือ PMS มีความเหมือนหรือแตกต่างกันอย่างไร
- แนวคิด F.A.S.T⁵ ซึ่งเป็นจุดเด่นและหัวใจของระบบ OKRs มีรายละเอียดอย่างไร
- ประเภทของ OKRs และการนำไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับวัฒนธรรมของแต่ละองค์กร
- ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหา และข้อควรระวังในการนำ OKRs มาใช้ในองค์กร

ขั้นตอนการนำระบบ OKRs มาใช้บริหารผลงาน เพื่อพัฒนาคนและองค์กร :

- การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objectives) และผลลัพธ์หลัก (Key Results) ระดับองค์กร
- การกระจายเป้าหมายแบบล่างขึ้นบน (Bottom Up) ตามแนวคิดของระบบ OKRs
- แนวทางการกำหนด OKRs ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงเป็นแนวเดียวกันทั้งองค์กร
- รอบระยะเวลาในการกำหนด OKRs การติดตามผล และการประเมินผลงาน
- กระบวนการ CFR และ Check-in คืออะไร มีความสำคัญ และขั้นตอนอย่างไร
- แนวทางการกำหนดคะแนนหรือระดับผลงาน และมาตรการในการปรับปรุง
- การนำผลการประเมินจากระบบ OKRs ไปใช้ในการพัฒนาคนและองค์กร
- กรณีศึกษาการใช้ระบบ OKRs และตัวอย่างการเขียน OKRs ที่ถูกต้อง

รูปแบบการฝึกอบรม : Group Coaching, Training และ Workshop

ระยะเวลาการฝึกอบรม : หลักสูตร 1 วัน เวลา 09.00 – 16.00 น.

วิทยากร : อาจารย์สัจพล ส่งสมบูรณ์ (Sam)

- วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการบริหารผลงาน และการพัฒนาผู้นำในธุรกิจบริการ
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท HERO Consulting จำกัด

• อัตราค่าสัมมนา/1 ท่าน

(รวมเอกสารการอบรม อาหารกลางวัน เครื่องดื่มตลอดการอบรม)

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา 1 ท่าน	4,000	280	(120)	4,160
Early Bird /ชำระล่วงหน้า / ลูกค้าเก่า	3,600	252	(108)	3,744

วิธีการชำระเงิน:**1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้**

- 1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 732-2-458238
- 1.2 ธนาคารกรุงเทพ (ออมทรัพย์) สาขาโลตัสรามอินทรา 109 เลขที่ 029-7110496
 ชื่อบัญชี หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น
 และ Scanใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ 0-29030080 ext.9330
 พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร
- 1.2 ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd, Partnership)

กรณีหัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100
 หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น
 เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤกษาริวิล์ 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แยก 3
 แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรรณญา 086-6183752

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

Fax. 02-9030080 ext.9330

www.ptstraining.in.th

อีเมล info.ptstraining@gmail.com, ptstraining3@gmail.com

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง
(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)

แบบฟอร์มลงทะเบียน

OKRs : Objectives & Key Results

ส่งมาที่ 02-9030080 ext. 9330 หรือ info.ptstraining@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

รายชื่อ-ผู้เข้าอบรม

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ _____

E-mail: _____

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ _____

E-mail: _____