

หลักสูตร

พื้นฐานการนำเข้า-ส่งออก และการค้าระหว่างประเทศ สำหรับมือใหม่
(The Principle of International Trade)

วันที่ 27 มีนาคม 2564

เวลา 09.00-16.00 น. อบรมออนไลน์ ผ่าน ZOOM

หัวข้อการอบรม

ความรู้ทั่วไปและพื้นฐานเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ

- การส่งออกสินค้า
- การนำเข้าสินค้า

กระบวนการและการไหลของการค้าระหว่างประเทศ

- การเจรจาจะซื้อขายสินค้าระหว่างประเทศ
- การตกลงการซื้อขายสินค้าระหว่างประเทศ Contract หรือ Purchase Order
- การเลือกใช้ระบบการชำระเงิน
- การจัดเตรียมสินค้าเพื่อเตรียมทำการจัดส่ง และเลือกเงื่อนไขในการส่งมอบสินค้า
- การจัดหาตัวแทนการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ
- พิธีการศุลกากรขาเข้า การออกของหรือรับสินค้า
- ขั้นตอนในการชำระเงินค่าสินค้าระหว่างประเทศ ตามวิธีการชำระเงินต่าง ๆ โดยฝ่ายธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงิน
- การบริหารความเสี่ยงการค้าระหว่างประเทศ
- ข้อได้เปรียบจากการปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ ประเพณีปฏิบัติ เพื่อการค้าระหว่างประเทศ

เอกสารทางการค้าระหว่างประเทศ

- รู้และเข้าใจเกี่ยวกับประเภทของเอกสารทางการค้าระหว่างประเทศ
- การจัดทำ หรือจัดเตรียมเอกสารทางการค้าระหว่างประเทศประเภทต่าง ๆ
- ปัญหาของการจัดทำ หรือจัดเตรียมเอกสารทางการค้าระหว่างประเทศประเภทต่าง ๆ
- เทคนิคการตรวจสอบเอกสารทางการค้าระหว่างประเทศประเภทต่าง ๆ

การชำระเงินระหว่างประเทศ

- เงื่อนไขการชำระเงินระหว่างประเทศ
 - วิธีการชำระเงินระหว่างประเทศ
 - - วิธีการชำระเงินล่วงหน้า (Advance Payment : AP)
 - - วิธีการชำระเงินด้วยผลการเปิดบัญชีขายเชื่อ (Open Account : OA)
 - วิธีการชำระเงินด้วยการใช้เอกสารเรียกเก็บผ่านธนาคาร (Bill for Collection : BC)
 - วิธีการชำระเงินด้วยเครดิต (Letter of Credit : LC)
 - วิธีการชำระเงินด้วยวิธีอื่น ๆ ตามที่ตกลงกัน
- > การโอนเงินค่าสินค้าระหว่างประเทศ
- รูปแบบการโอนเงินค่าสินค้าขาเข้า (Inward Remittance)

- รูปแบบการโอนเงินค่าสินค้าขาออก (Outward Remittance)

กฎเกณฑ์ข้อตกลงในการส่งมอบสินค้าระหว่างประเทศ

- กฎเกณฑ์สำหรับการขนส่งทางน้ำและทางทะเล (Rules for Sea and Inland Water Way Transport)
- กฎเกณฑ์สำหรับการขนส่งหลายรูปแบบรวมกันหรือรูปแบบอื่น ๆ

สินเชื่อสถาบันการเงินเพื่อการค้าระหว่างประเทศ

- สินเชื่อเพื่อการส่งออกสินค้า เป็นการรับเงินค่าสินค้า
- สินเชื่อเพื่อการนำเข้าสินค้า เป็นการจ่ายชำระเงินค่าสินค้า

โลจิสติกส์และการขนส่งเพื่อการค้าระหว่างประเทศ

- การสั่งซื้อสินค้าระหว่างประเทศ
- การขนส่งเพื่อการค้าระหว่างประเทศ
- การประกันภัยการขนส่งเพื่อการค้าระหว่างประเทศ

การบริหารความเสี่ยงการค้าระหว่างประเทศ

- ความเสี่ยงในการทำ LC
- ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และเทคนิคการจัดการความเสี่ยง

ระเบียบ ประเพณีปฏิบัติ เพื่อการค้าระหว่างประเทศ

- ประเพณีและพิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเครดิตชนิดที่มีเอกสารประกอบ ฉบับปรับปรุงปี 2007 เล่มที่ 600 (Uniform Customs and Practice for Documentary Credit 2007 Revision Publication No.600 : UCP600)
- ประเพณีและพิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเครดิตชนิดที่ต้องใช้เอกสารประกอบเป็นอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Uniform Customs and Practice for Documentary Credit supplement to UCP600 Version 1.1. : e-UCP600 Version 1.1.)
- **กฎระเบียบที่ว่าด้วยการใช้เงินคืนระหว่างธนาคารภายใต้เครดิต (Uniform Rules for Bank-to-Bank Reimbursements under Documentary Credits Publication No.725 : URR725)**
- **กฎระเบียบที่ว่าด้วยการค้าด้วยการใช้เอกสารเรียกเก็บเงินผ่านธนาคาร (Uniform Rules for Collections Publication No.522 : URC522)**
- กฎหมาย และระเบียบทั่วไปเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ
- **มาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานเอกสารตามเครดิต ฉบับ 745E (International Standard Banking Practice 745E under UCP600 : ISBP.745E12)**

กลุ่มเป้าหมาย :

- เจ้าของธุรกิจผู้ประกอบการนำเข้า-ส่งออกสินค้า ต่างประเทศ
- ผู้จัดการฝ่าย/แผนก
- เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเอกสารนำเข้าและส่งออก
- ผู้ที่สนใจทั่วไป

วิทยากร : ดร.ชำนาญ เงินดี

วิทยากรและที่ปรึกษาด้าน การค้าระหว่างประเทศ (International Trade) การให้บริการทางการเงินการค้าระหว่างประเทศของธนาคารพาณิชย์ (Trade Finance) รวมทั้งการบริหารจัดการองค์กรในภาพรวม และการพัฒนาองค์กร การจัดการเชิงกลยุทธ์องค์กรด้านการบัญชีและการเงิน และการจัดซื้อจัดหา

วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการพัฒนาบุคลากรเพื่อการเพิ่มผลผลิตที่มีประสบการณ์มากมายจากองค์กรทั้งในธุรกิจบริการและอุตสาหกรรมหลายองค์กรชั้นนำ



➤ **อัตราค่าสัมมนา**



(รวมค่าเอกสาร ค่าวิทยากร)

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา ท่านละ	2,500	175	(75)	2,600

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 732-2-458238

1.2 ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 029-7110496

ชื่อบัญชี หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น

และ Scanใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) มาที่ E-mail:ptstraining3@gmail.com

พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

1.2 ชำระด้วยเช็คบริษัท ส่งจ่าย หจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd, Partnership)

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา 086-8929330

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

www.ptstraining.in.th

E-mail: info.ptstraining@gmail.com

แบบฟอร์มยืนยันจัดอบรม

พื้นฐานการนำเข้า-ส่งออก และการค้าระหว่างประเทศ สำหรับมือใหม่

ส่งมาที่ info.ptstraining@gmail.com หรือ ptstraining3@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี _____

_____ รหัสไปรษณีย์ _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____