



K โรงเรียนกฤตศิลป์วิทยา
RITTASILPHWITTAYA SCHOOL

เครื่องมือติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ตามกฎหมายว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

โรงเรียนกฤตศิลป์วิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ปีการศึกษา ๒๕๕๙

เครื่องมือติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

องค์ประกอบที่ ๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๑.๑ ศึกษาวิเคราะห์ มาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่า ด้วยการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา ตามที่กระทรวงศึกษา ประกาศใช้	<input type="checkbox"/> ๑. มีการศึกษา มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่าง ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ๒. วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่าง ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ๓. กำหนดผู้รับผิดชอบ <input type="checkbox"/> ๔. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมทุกกระบวนการ <input type="checkbox"/> ๕. มีขั้นตอนกระบวนการทำงานอย่างชัดเจน	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> คำสั่งโรงเรียน <input type="checkbox"/> หนังสือเชิญประชุม <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม <input type="checkbox"/> สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู ผู้เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
๑.๒ พิจารณา สาระสำคัญที่จะกำหนด ในมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่ สะท้อน อัตลักษณ์และ มาตรการส่งเสริมของ สถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ ประกาศใช้ <input type="checkbox"/> ๒. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้น จุดเด่น <input type="checkbox"/> ๓. สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๔. ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๕. ได้รับการเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> ประกาศโรงเรียน <input type="checkbox"/> มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๑.๓ กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้	<input type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จ <input type="checkbox"/> ๒. มีการกำหนดค่าเป้าหมายทุกมาตรฐาน <input type="checkbox"/> ๓. มีการกำหนดค่าเป้าหมายทุกตัวบ่งชี้ <input type="checkbox"/> ๔. สอดคล้องกับความต้องการและเหมาะสม กับบริบทของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๕. ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> ประกาศค่าเป้าหมาย ความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
๑.๔ การประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้กลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบ	<input type="checkbox"/> ๑. จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๒. ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน <input type="checkbox"/> ๓. มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องภายในได้รับทราบ <input type="checkbox"/> ๔. มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องภายนอกสถานศึกษาได้รับทราบ <input type="checkbox"/> ๕. ด้วยวิธีการหลากหลาย	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> ประกาศค่าเป้าหมาย ความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ <input type="checkbox"/> หลักฐานการประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....



สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

คะแนนเฉลี่ย $(๑.๑ + ๑.๒ + ๑.๓ + ๑.๔) \div ๔ = \dots\dots\dots$

- ระดับ ๕ ดีเยี่ยม (๔.๕๐-๕.๐๐) ระดับ ๔ ดีมาก (๓.๗๕-๔.๔๙) ระดับ ๓ ดี (๓.๐๐-๓.๗๔) ระดับ ๒ พอใช้ (๒.๕๐-๒.๙๙) ระดับ ๑ ปรับปรุง (๑.๐๐-๒.๔๙)

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....
.....



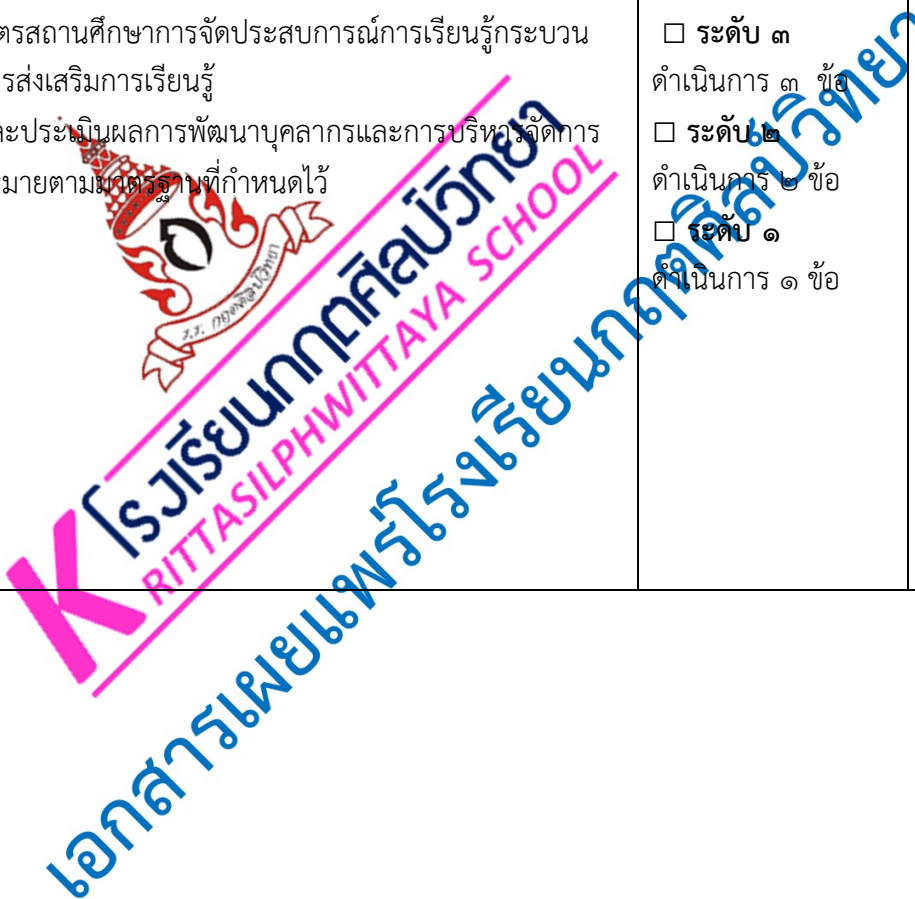
ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

องค์ประกอบที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๒.๑ ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดย ใช้ข้อมูลตามสภาพจริง</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. มีการทำงานอย่างเป็นระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. ใช้เทคนิควิธีที่หลากหลาย</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วนทันสมัย ทั้งจากแหล่งข้อมูล เอกสาร</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วนทันสมัย จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารหลักฐานการSWOT หรือเทคนิคอื่นๆ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>๒.๒ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่างๆโดยมุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายด้านต่างๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ต้องการ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. มีข้อมูลสารสนเทศครบถ้วนและทันสมัย</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๒.๓ กำหนดวิธีการดำเนินงานกิจกรรมโครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัย หรือ ผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริมการเรียนรู้และการวัด และประเมินผลการพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดวิธีการดำเนินงาน ทุกกิจกรรม โครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. สอดคล้องกับทุกมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. ใช้กระบวนการวิจัยหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ครอบคลุม</p> <p>การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้และการส่งเสริมการเรียนรู้</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. มีการวัดและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารงานวิจัยของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>



ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๒.๔ กำหนดแหล่งเรียนรู้และ ภูมิปัญญาท้องถิ่นจาก ภายนอกที่ให้การสนับสนุน ทางวิชาการ</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. จัดทำข้อมูลและสารสนเทศอย่างเป็นระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. วางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับ ผู้เรียน</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> ข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่ง เรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>๒.๕ กำหนดบทบาทหน้าที่ อย่างชัดเจนให้บุคลากรของ สถานศึกษาและผู้เรียนร่วม รับผิดชอบและดำเนินงาน ตามที่กำหนดไว้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุม โครงสร้างการ บริหารงานบุคคลของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. ผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบกฎหมายหมายและแนว ปฏิบัติของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่ กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> คู่มือการปฏิบัติงานของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๒.๖ กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดาผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ในการมีส่วนร่วมของบิดามารดาและผู้ปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ในการมีส่วนร่วมขององค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. มีการกำหนดแนวทางในการมีส่วนร่วมของบิดามารดาและผู้ปกครอง</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. มีการกำหนดแนวทางในการมีส่วนร่วมของ องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. บริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารบุคคล และด้านบริหารทั่วไปอย่างชัดเจน</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> คู่มือการปฏิบัติงานของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>๒.๗ กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับกิจกรรมโครงการ</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดการใช้งบประมาณ ด้านบุคลากร อย่างประหยัดและคุ้มค่า</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. มีการกำหนดการใช้งบประมาณ ด้านวัสดุอุปกรณ์เครื่องมืออย่างประหยัดและคุ้มค่า</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. มีการกำหนดการใช้งบประมาณ เป็นไปตามเงื่อนไขเวลาที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของทุกโครงการและกิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. มีสรุปการใช้งบประมาณที่ชัดเจน</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> แผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๒.๘ เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. มีการเสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับรู้ร่วมกันอย่างกว้างขวาง</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. มีระบบการทำงานและขั้นตอนที่ชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ</p> 	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมของโรงเรียน</p> <p><input type="checkbox"/> เอกสารการให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>๒.๙ จัดทำแผนทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. ทุกแผนงานโครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. โครงการ/กิจกรรมสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ประเด็นการติดตาม ตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๒.๑๐ กำหนดปฏิทินการนำ แผนปฏิบัติการประจำปีสู่การ ปฏิบัติที่ชัดเจน	<input type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน <input type="checkbox"/> ๒. มีการกำหนดปฏิทินการทำงาน <input type="checkbox"/> ๓. มีแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปี <input type="checkbox"/> ๔. มีการกำกับติดตามการดำเนินงานครบถ้วนในทุกโครงการ/กิจกรรม <input type="checkbox"/> ๕. ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> ปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
๒.๑๑ เสนอแผนปฏิบัติการ ประจำปีต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ ความเห็นชอบ	<input type="checkbox"/> ๑. มีการเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน <input type="checkbox"/> ๒. คณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ <input type="checkbox"/> ๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้ร่วมกันอย่างกว้างขวาง <input type="checkbox"/> ๔. มีระบบและขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน <input type="checkbox"/> ๕. แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> เอกสารการให้ความเห็นชอบของ คณะกรรมการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

คะแนนเฉลี่ย $(๒.๑ + ๒.๒ + ๒.๓ + ๒.๔ + ๒.๕ + ๒.๖ + ๒.๗ + ๒.๘ + ๒.๙ + ๒.๑๐ + ๒.๑๑) \div ๑๑ = \dots\dots\dots$

- ระดับ ๕ ดีเยี่ยม (๔.๕๐-๕.๐๐) ระดับ ๔ ดีมาก (๓.๗๕-๔.๔๙) ระดับ ๓ ดี (๓.๐๐-๓.๗๔) ระดับ ๒ พอใช้ (๒.๕๐-๒.๙๙) ระดับ ๑ ปรับปรุง (๑.๐๐-๒.๔๙)

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....
.....



ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

องค์ประกอบที่ ๓ การจักระบบบริหารและสารสนเทศ

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๓.๑ จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ๑. จัดโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม ๔ ด้าน วิชาการ งบประมาณ บุคคล และบริหารงานทั่วไป <input type="checkbox"/> ๒. จัดระบบ/รูปแบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม ๔ ด้านวิชาการ งบประมาณ บุคคล และบริหารงานทั่วไป <input type="checkbox"/> ๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๔. กำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน <input type="checkbox"/> ๕. เอื้อต่อการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> คำสั่งมอบหมายงาน <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม <input type="checkbox"/> โครงสร้างการบริหารงาน <input type="checkbox"/> ระบบ/รูปแบบการบริหารงาน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
<p>๓.๒ กำหนดผู้รับผิดชอบและจักระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ครอบคลุมเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการหรือการเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ๑. กำหนดผู้รับผิดชอบ <input type="checkbox"/> ๒. จัดทำระบบสารสนเทศเป็นหมวดหมู่ <input type="checkbox"/> ๓. ครบถ้วน ครอบคลุมถูกต้องเป็นปัจจุบัน <input type="checkbox"/> ๔. มีความสะดวกต่อการเข้าถึงและให้บริการ <input type="checkbox"/> ๕. สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานอื่น 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> คำสั่งมอบหมายงาน <input type="checkbox"/> เว็บไซต์ของโรงเรียน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๓.๓ นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การศึกษาและพัฒนาการเรียนการสอน	<input type="checkbox"/> ๑. มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนา <input type="checkbox"/> ๒. มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในด้านการวางแผน <input type="checkbox"/> ๓. มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนา ดำเนินการติดตาม และประเมินผล <input type="checkbox"/> ๔. มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนา การบริหารจัดการและการพัฒนาการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> ๕. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้เพื่อปรับปรุงและพัฒนา	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> ร่องรอยการเข้าถึงการใช้ข้อมูล <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....



สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๓ การจักระบบบริหารและสารสนเทศ

คะแนนเฉลี่ย (๓.๑+ ๓.๒ +๓.๓) ÷ ๓ =.....

- ระดับ ๕ ดีเยี่ยม (๔.๕๐-๕.๐๐) ระดับ ๔ ดีมาก (๓.๗๕-๔.๔๙) ระดับ ๓ ดี (๓.๐๐-๓.๗๔) ระดับ ๒ พอใช้ (๒.๕๐-๒.๙๙) ระดับ ๑ ปรับปรุง (๑.๐๐-๒.๔๙)

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

องค์ประกอบที่ ๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๔.๑ นำแผนปฏิบัติการประจำปีแต่ละปีสู่การปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาและกิจกรรมโครงการที่กำหนด</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕. มีการปฏิบัติตามแผนประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนโครงการกิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. มีการปฏิบัติตามแผนประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ ๗๐ -๗๙ ของจำนวนโครงการกิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. มีการปฏิบัติตามแผนประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ ๖๐ -๖๙ ของจำนวนโครงการกิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. มีการปฏิบัติตามแผนประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐ - ๕๙ ของจำนวนโครงการกิจกรรม</p> <p><input type="checkbox"/> ๑. มีการปฏิบัติตามแผนประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ ๕๐ ของจำนวนโครงการกิจกรรม</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> ปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๔.๒ ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕. ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของโครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปพึงพอใจการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยร้อยละ ๗๐ - ๗๙ ของโครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๗๐ - ๗๙ พึงพอใจการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยร้อยละ ๖๐ - ๖๙ ของโครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๖๐ - ๖๙ พึงพอใจการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยร้อยละ ๕๐ - ๕๙ ของโครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ และผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๕๐ - ๕๙ พึงพอใจการดำเนินงาน</p> <p><input type="checkbox"/> ๑. ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนด โดยน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของโครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ และผู้เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ พึงพอใจการดำเนินงาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> รายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

คะแนนเฉลี่ย (๔.๑+ ๔.๒) ÷ ๒ =.....

- ระดับ ๕ ดีเยี่ยม (๔.๕๐-๕.๐๐) ระดับ ๔ ดีมาก (๓.๗๕-๔.๔๙) ระดับ ๓ ดี (๓.๐๐-๓.๗๔) ระดับ ๒ พอใช้ (๒.๕๐-๒.๙๙) ระดับ ๑ ปรับปรุง (๑.๐๐-๒.๔๙)

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....
.....



ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน
(.....)

องค์ประกอบที่ ๕ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๕.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. มีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. มีการมอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. ร่วมกันวางแผนกำหนดภารกิจและปฏิทินการติดตามตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. มีการประสานงานกันอย่างเป็นระบบ</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม</p> <p><input type="checkbox"/> แผนการติดตามตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>๕.๒ ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. แสดงผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมโครงการ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. มีวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> เครื่องมือติดตามตรวจสอบ</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกภาพถ่าย วิดีทัศน์</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมิน ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๕.๓ รายงานและนำผลการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา	<input type="checkbox"/> ๑. สถานศึกษามีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง <input type="checkbox"/> ๒. ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย <input type="checkbox"/> ๓. นำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน ปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการ <input type="checkbox"/> ๔. นำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน ปรับปรุงและการจัดการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> ๕. นำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> สรุปลผลการติดตามตรวจสอบ คุณภาพฯ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
๕.๔ เตรียมการและให้ความร่วมมือ ในการติดตามตรวจสอบคุณภาพ การศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด	<input type="checkbox"/> ๑. สถานศึกษามีการเตรียมการอย่างเป็นระบบ <input type="checkbox"/> ๒. มีข้อมูลเอกสารหลักฐานร่องรอยการดำเนินงานต่าง ๆ <input type="checkbox"/> ๓. แสดงข้อมูลได้ครบถ้วน ชัดเจน สมบูรณ์ ทุกมาตรฐาน/ ตัวบ่งชี้ <input type="checkbox"/> ๔. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนให้ความร่วมมือในการติดตาม <input type="checkbox"/> ๕. ได้รับการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้น สังกัด	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ ๕ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

คะแนนเฉลี่ย $(๕.๑ + ๕.๒ + ๕.๓ + ๕.๔) \div ๔ = \dots\dots\dots$

- ระดับ ๕ ดีเยี่ยม (๔.๕๐-๕.๐๐) ระดับ ๔ ดีมาก (๓.๗๕-๔.๔๙) ระดับ ๓ ดี (๓.๐๐-๓.๗๔) ระดับ ๒ พอใช้ (๒.๕๐-๒.๙๙) ระดับ ๑ ปรับปรุง (๑.๐๐-๒.๔๙)

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....
.....



ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

องค์ประกอบที่ ๖ การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๖.๑ ให้มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๓ คน ที่ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้อย่างน้อย ๑ คน เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย ๓ คน</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. มีผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัดอย่างน้อย ๑ คน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู และผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม</p> <p><input type="checkbox"/> แผนการประเมินคุณภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>๖.๒ ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม</p>	<p><input type="checkbox"/> ๑. มีการกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๒. มีการวางแผนการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจน</p> <p><input type="checkbox"/> ๓. มีเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๔. ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> ๕. ใช้วิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสม</p>	<p><input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ</p>	<p><input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม</p> <p><input type="checkbox"/> เครื่องมือการประเมินคุณภาพ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

สรุปผลการประเมิน องค์ประกอบที่ ๖ การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

คะแนนเฉลี่ย (๖.๑+ ๖.๒) ÷ ๒ =.....

- ระดับ ๕ ดีเยี่ยม (๔.๕๐-๕.๐๐) ระดับ ๔ ดีมาก (๓.๗๕-๔.๔๙) ระดับ ๓ ดี (๓.๐๐-๓.๗๔) ระดับ ๒ พอใช้ (๒.๕๐-๒.๙๙) ระดับ ๑ ปรับปรุง (๑.๐๐-๒.๔๙)

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....
.....



ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

องค์ประกอบที่ ๗ การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๗.๑ สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ๑. สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๒. สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> ๓. ชัดเจน ครบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา <input type="checkbox"/> ๔. ตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด <input type="checkbox"/> ๕. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานทุกฝ่าย 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> รายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
<p>๗.๒ นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ๑. มีการตรวจสอบคุณภาพของรายงาน <input type="checkbox"/> ๒. รายงานมีความชัดเจนและสมบูรณ์ <input type="checkbox"/> ๓. เสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ <input type="checkbox"/> ๔. เป็นระบบ <input type="checkbox"/> ๕. ตามช่วงเวลาที่กำหนด (ภายในเดือนเมษายน) 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> เอกสารหลักฐานการให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๗.๓ เผยแพร่รายงานต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<input type="checkbox"/> ๑. มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน <input type="checkbox"/> ๒. ใช้วิธีการที่หลากหลาย <input type="checkbox"/> ๓. เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด <input type="checkbox"/> ๔. รวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษา <input type="checkbox"/> ๕. นำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะไปพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> เอกสาร เว็บไซต์ เอกสารหรือสื่อต่าง ๆ ที่สรุปเพื่อเผยแพร่การประเมินคุณภาพภายใน <input type="checkbox"/> บันทึกความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....



K โรงเรียนกมลศิลปวิทยา
 RITTASILPHWITTAYA SCHOOL
 เอกสารเผยแพร่โรงเรียนกมลศิลปวิทยา

สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๗ การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

คะแนนเฉลี่ย $(๗.๑ + ๗.๒ + ๗.๓) \div ๓ = \dots\dots\dots$

- ระดับ ๕ ดีเยี่ยม (๔.๕๐-๕.๐๐) ระดับ ๔ ดีมาก (๓.๗๕-๔.๔๙) ระดับ ๓ ดี (๓.๐๐-๓.๗๔) ระดับ ๒ พอใช้ (๒.๕๐-๒.๙๙) ระดับ ๑ ปรับปรุง (๑.๐๐-๒.๔๙)

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....
.....



ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

องค์ประกอบที่ ๘ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>๘.๑ ส่งเสริมแนวคิดเรื่องการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษาและพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ <input type="checkbox"/> ๒. ครูและบุคลากรมีความตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา <input type="checkbox"/> ๓. มุ่งการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ๔. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ <input type="checkbox"/> ๕. มีระบบการประกันคุณภาพเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....
<p>๘.๒ นำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ๑. นำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มาวิเคราะห์ <input type="checkbox"/> ๒. สังเคราะห์เลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ <input type="checkbox"/> ๓. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม <input type="checkbox"/> ๔. นำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารอย่างต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> ๕. นำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม <input type="checkbox"/> แผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมในปีการศึกษาถัดไป <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	สภาพการดำเนินงานที่มุ่งหวัง	เกณฑ์การประเมินระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
๘.๓ เผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อให้เกิดการพัฒนา	<input type="checkbox"/> ๑. มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง <input type="checkbox"/> ๒. มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสม <input type="checkbox"/> ๓. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เหมาะสม <input type="checkbox"/> ๔. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสม <input type="checkbox"/> ๕. นำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> ระดับ ๕ ดำเนินการครบ ๕ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๔ ดำเนินการ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๓ ดำเนินการ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๒ ดำเนินการ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ระดับ ๑ ดำเนินการ ๑ ข้อ	<input type="checkbox"/> เอกสารการประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> สื่อสิ่งพิมพ์ <input type="checkbox"/> สื่ออิเล็กทรอนิกส์ <input type="checkbox"/> บันทึกการประชุม <input type="checkbox"/> ภาพถ่าย <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....



K โรงเรียนกมลพิทยาลัย

 RITTASILPHWITAYA SCHOOL

เอกสารเผยแพร่โรงเรียนกมลพิทยาลัย

สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ ๘ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

คะแนนเฉลี่ย $(๘.๑ + ๘.๒ + ๘.๓) \div ๓ = \dots\dots\dots$

- ระดับ ๕ ดีเยี่ยม (๔.๕๐-๕.๐๐) ระดับ ๔ ดีมาก (๓.๗๕-๔.๔๙) ระดับ ๓ ดี (๓.๐๐-๓.๗๔) ระดับ ๒ พอใช้ (๒.๕๐-๒.๙๙) ระดับ ๑ ปรับปรุง (๑.๐๐-๒.๔๙)

ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....
.....
.....
.....
.....
.....



ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(.....)

สรุปผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

องค์ประกอบประเด็นการติดตามตรวจสอบ	คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ	แปลความหมาย
องค์ประกอบที่ ๑ การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา			
องค์ประกอบที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา			
องค์ประกอบที่ ๓ การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ			
องค์ประกอบที่ ๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา			
องค์ประกอบที่ ๕ การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา			
องค์ประกอบที่ ๖ การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา			
องค์ประกอบที่ ๗ การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน			
องค์ประกอบที่ ๘ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง			
ผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา คะแนนเฉลี่ยรวม $(๑+๒+๓+๔+๕+๖+๗+๘) \div ๘$			

สรุปผลการติดตามตรวจสอบระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มีคะแนนเฉลี่ยรวม.....ระดับคุณภาพ.....

- ระดับ ๕ ดีเยี่ยม (๔.๕๐-๕.๐๐) ระดับ ๔ ดีมาก (๓.๗๕-๔.๔๙) ระดับ ๓ ดี (๓.๐๐-๓.๗๔) ระดับ ๒ พอใช้ (๒.๕๐-๒.๙๙) ระดับ ๑ ปรับปรุง (๐.๐๐-๒.๔๙)

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(.....)

