

## เครื่องมือติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพในของสถานศึกษา

### องค์ประกอบที่ 1 การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
1.1 ศึกษาวิเคราะห์มาตรฐาน และตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามที่กระทรวงศึกษาประกาศใช้	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่างครบถ้วนกำหนด ผู้รับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในทุกกระบวนการอย่างชัดเจน</li> <li>□ 4 มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่างครบถ้วนกำหนด ผู้รับผิดชอบ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วม</li> <li>□ 3 มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการอย่างครบถ้วน</li> <li>□ 2 มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ</li> <li>□ 1 ไม่มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศโรงเรียน</li> <li>- คำสั่งโรงเรียน</li> <li>- หนังสือเชิญประชุม</li> <li>- สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>1.2 พิจารณาสาระสำคัญที่จะกำหนดในมาตรฐานตัวบ่งชี้ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้น จุดเด่น ที่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษาโดยได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานต้นสังกัด</li> <li>□ 4 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้นจุดเด่นสะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา</li> <li>□ 3 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำหนดจุดเน้น จุดเด่นสะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา</li> <li>□ 2 มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา</li> <li>□ 1 มีการกำหนด มาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการที่ประกาศใช้ แต่ไม่สะท้อนอัตลักษณ์และมาตรการส่งเสริมของสถานศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศโรงเรียน</li> <li>- คำสั่งโรงเรียน</li> <li>- หนังสือเชิญประชุม</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
1.3 กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของทุกมาตรฐานและตัวบ่งชี้อย่างเหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>□ 4 มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของเกือบทุกมาตรฐานและตัวบ่งชี้อย่างเหมาะสมโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>□ 3 มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่อย่างเหมาะสมโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>□ 2 มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่ยังไม่เหมาะสมโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>□ 1 ไม่มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งโรงเรียน</li> <li>- หนังสือเชิญประชุม</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- ประกาศค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้</li> <li>- บุคลากรที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>
1.4 การประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาในกลุ่มผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกรับทราบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้รับทราบด้วยวิธีการหลากหลาย</li> <li>□ 4 จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน และตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้รับทราบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานและตัวบ่งชี้</li> <li>- หนังสือเชิญประชุม</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- หลักฐานการประชาสัมพันธ์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="703 311 1668 448">□ 3 จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน และตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในสถานศึกษารับทราบ</li> <li data-bbox="703 448 1668 555">□ 2 จัดทำประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐาน และตัวบ่งชี้เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ</li> <li data-bbox="703 555 1668 644">□ 1 ไม่มีการประกาศค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกรับทราบ</li> </ul>	

## องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.1 ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลตามสภาพจริง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบโดยใช้เทคนิควิธีที่หลากหลาย ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัยทั้งจากแหล่งข้อมูล เอกสาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย</li> <li>□ 4 มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งจากแหล่งข้อมูลเอกสารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> <li>□ 3 มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน</li> <li>□ 2 มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา แต่ยังคงขาดความเป็นระบบได้ข้อมูลสารสนเทศจากแหล่งข้อมูลเอกสารและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่หลากหลาย และไม่ถูกต้องบางส่วน</li> <li>□ 1 ไม่มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบหรือมีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาแต่ข้อมูลสารสนเทศที่ได้ยังไม่ครบถ้วน ทันสมัย และไม่เพียงพอต่อการใช้ประโยชน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในสถานศึกษา</li> <li>- ผู้แทนชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> <li>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</li> <li>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</li> <li>- เอกสารหลักฐานการ SWOT หรือเทคนิคอื่น ๆ</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปีของสถานศึกษา</li> <li>- รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก</li> <li>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</li> <li>- เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.2 กำหนดวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นที่คุณภาพผู้เรียนที่ สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วนและทันสมัยซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</li> <li>□ 4 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วนซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</li> <li>□ 3 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</li> <li>□ 2 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน แต่ไม่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม และมีบุคลากรบางฝ่ายมีส่วนร่วม</li> <li>□ 1 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาแต่ขาดความถูกต้องหรือข้อมูลสารสนเทศยังไม่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และไม่สะท้อนคุณภาพการสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรมหรือขาดการมีส่วนร่วมจากบุคลากรที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- คณะกรรมการสถานศึกษาผู้ปกครอง</li> <li>- ผู้แทนชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> <li>- หนังสือเชิญ</li> <li>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</li> <li>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก</li> <li>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</li> <li>- บุคลากรที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>2.3 กำหนดวิธีการดำเนินงานกิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัยหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้การส่งเสริมการเรียนรู้ การวัดผลและการประเมินผลการพัฒนาบุคลากรและการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุ</p>	<p>□ 5 กำหนดวิธีการดำเนินการ ทุกกิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับทุกมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัยหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ให้ครบให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้การส่งเสริมการเรียนรู้การวัดและการประเมินผลการพัฒนาบุคลากรและและการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p> <p>□ 4 กำหนดวิธีการดำเนินการ เกือบทุกกิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับทุกมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้กระบวนการวิจัยหรือผลการวิจัยหรือข้อมูลที่อ้างอิงได้ให้ครบให้ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้การส่งเสริมการเรียนรู้การวัดและการประเมินผลการพัฒนาบุคลากรและและการบริหารจัดการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p> <p>□ 3 กำหนดวิธีการดำเนินการ โครงการส่วนใหญ่ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเป็นส่วนใหญ่ ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้ การวัด และประเมินผลการพัฒนาบุคลากร และการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- คณะกรรมการสถานศึกษา</li> <li>- มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก</li> <li>- เอกสารงานวิจัยของสถานศึกษา</li> <li>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 2 กำหนดวิธีการดำเนินงานบางกิจกรรม โครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาในบางมาตรฐาน ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ กาวัดและการประเมินผล และการบริหารจัดการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานที่กำหนดไว้</li> <li>□ 1 กำหนดวิธีการดำเนินงานกิจกรรม โครงการส่วนใหญ่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ครอบคลุมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดประสบการณ์การเรียนรู้กระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ กาวัดและการประเมินผล และการบริหารจัดการ</li> </ul>	
<p>2.4 กำหนดแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญา ท้องถิ่นจากภายนอกที่ให้การสนับสนุนทางวิชาการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นจัดทำข้อมูลและสารสนเทศอย่างเป็นระบบนำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</li> <li>□ 4 มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในภายนอกสถานศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นจัดทำข้อมูลและสารสนเทศ นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง</li> <li>- ผู้แทนชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> <li>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</li> <li>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> </ul>



ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 3 มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในสถานศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่นจัดทำข้อมูลและสารสนเทศ นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</li> <li>□ 2 มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้ จัดทำข้อมูลและสารสนเทศ นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการและใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</li> <li>□ 1 ไม่มีการสำรวจแหล่งเรียนรู้เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนเพื่อเตรียมการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- หลักสูตรสถานศึกษา</li> <li>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</li> <li>- เว็บไซต์ของโรงเรียน</li> <li>- ข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น</li> <li>- ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาและภายนอก</li> </ul>
<p>2.5 กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนให้บุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบและดำเนินงานตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุม โครงสร้างการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบกฎหมายและแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจ</li> <li>□ 4 กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุม โครงสร้างการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและผู้เกี่ยวข้องส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- ผู้ปกครอง</li> <li>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</li> <li>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</li> <li>- คู่มือการปฏิบัติงานของโรงเรียน</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 3 กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน ครอบคลุม โครงสร้างการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า</li> <li>□ 2 กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน แต่ไม่ครอบคลุม โครงสร้างการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษา มีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด ใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า</li> <li>□ 1 กำหนดบทบาทหน้าที่อย่างไม่ชัดเจน หรือขาดความครอบคลุมโครงสร้างการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษา และผู้เรียนร่วมรับผิดชอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติของสถานศึกษามีการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์เป็นส่วนใหญ่แต่ไม่เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เว็บไซต์ของโรงเรียน</li> <li>- ปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน</li> </ul>
<p>2.6 กำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดาผู้ปกครององค์กรหน่วยงานชุมชนและท้องถิ่น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครอง หน่วยงานชุมชนและท้องถิ่นในการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปอย่างชัดเจน</li> <li>□ 4 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดามารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น ในการบริหารจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- ผู้ปกครอง</li> <li>- ผู้แทนองค์กร หน่วยงาน ชุมชน และท้องถิ่น</li> <li>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</li> <li>- คู่มือการปฏิบัติงานของโรงเรียน</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 3 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างน้อยสองด้าน</li> <li>□ 2 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่พร้อมแนวทางการมีส่วนร่วมของบิดา มารดา ผู้ปกครอง องค์กร หน่วยงาน ชุมชนและท้องถิ่น ในการบริหารจัดการศึกษา เพียงด้านใดด้านหนึ่ง</li> <li>□ 1 ไม่มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ให้แก่บุคคลและองค์กรในการบริหารจัดการศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</li> <li>- เว็บไซต์ของโรงเรียน</li> <li>- ปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน</li> </ul>
2.7 กำหนดการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับกิจกรรม โครงการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการกำหนดใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัด และคุ้มค่าให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นเป้าหมายของทุกโครงการและกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>□ 4 มีการกำหนดใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัด และคุ้มค่าให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นเป้าหมายเกือบทุกโครงการและ กิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>□ 3 มีการกำหนดใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัด และคุ้มค่าให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นเป้าหมายของโครงการและ กิจกรรมส่วนใหญ่อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- แผนการใช้งบประมาณ</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</li> <li>- เอกสารการเงินและบัญชีของโรงเรียน</li> </ul>

เครื่องมือติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพในของสถานศึกษา  
โรงเรียนกฤตศิลป์วิทยา เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร

	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 2 มีการกำหนดใช้งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์อย่างประหยัดและคุ้มค่าให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นเป้าหมายของโครงการและกิจกรรมเป็นส่วนใหญ่</li> <li>□ 1 ไม่มีการกำหนดใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นเป้าหมายของโครงการและ กิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ หรือมีการกำหนดการใช้งบประมาณ บุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างไม่ประหยัดและไม่คุ้มค่าของโครงการและ กิจกรรมเป็นส่วนใหญ่</li> </ul>	
2.8 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และรับมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวาง อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</li> <li>□ 4 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</li> <li>□ 3 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</li> <li>□ 2 เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ แต่ไม่ได้แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- คณะกรรมการสถานศึกษา</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	□ 1 ไม่ได้เสนอแผนพัฒนาการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	
2.9 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	□ 5 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยทุกแผนงาน โครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาพร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด □ 4 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยเกือบทุกแผนงาน โครงการ กิจกรรมครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ □ 3 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโดยแผนงานโครงการ กิจกรรมส่วนใหญ่ครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ □ 2 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยแผนงาน โครงการ กิจกรรมส่วนใหญ่ยังขาดความครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พร้อมทั้งปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญยังขาดความชัดเจน ไม่สมบูรณ์	- ครูและบุคลากรในโรงเรียน - คณะกรรมการสถานศึกษา - เอกสารความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่โรงเรียนจัดทำขึ้น - แผนพัฒนาการจัดการศึกษา - แผนปฏิบัติการประจำปี - รายงานประจำปี - เว็บไซต์โรงเรียน

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 1 มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา หรือแผนงาน โครงการ กิจกรรมส่วนใหญ่ยังขาดความครอบคลุมตามภารกิจในแผนพัฒนาการจัดการศึกษา หรือไม่มีการปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายที่สำคัญ</li> </ul>	
2.10 กำหนดปฏิทินรายงานการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการประจำปี ชัดเจนครบถ้วนในทุกโครงการ กิจกรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</li> <li>□ 4 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ ชัดเจนครบถ้วนเกือบในทุกโครงการ กิจกรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</li> <li>□ 3 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ ชัดเจนครบถ้วนเป็นส่วนใหญ่ในโครงการ กิจกรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</li> <li>□ 2 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ ไม่ชัดเจนเป็นส่วนใหญ่ในโครงการ กิจกรรม</li> <li>□ 1 ไม่มีการกำหนดปฏิทินการนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- คณะกรรมการสถานศึกษา</li> <li>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
2.11 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปี ต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน ให้ความเห็นชอบ	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และรับมือร่วมกันอย่างกว้างขวาง อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</li> <li>□ 4 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ อย่างมีระบบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</li> <li>□ 3 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</li> <li>□ 2 เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ แต่ไม่ได้แจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ</li> <li>□ 1 ไม่ได้เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- คณะกรรมการสถานศึกษา</li> <li>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> </ul>

## องค์ประกอบที่ 3 การจักระบบบริหารและสารสนเทศ

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>3.1 จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของ สถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>	<p>□ 5 จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริการทั่วไป ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่มีความรู้ความสามารถอย่างชัดเจนและเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>□ 4 จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริการทั่วไป ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจนและเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>□ 3 จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริการทั่วไป ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษา และเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p> <p>□ 2 จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริการทั่วไป และเอื้อต่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและบุคลากรที่รับผิดชอบ</li> <li>- ผู้บริหารสถานศึกษา</li> <li>- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>- กรรมการสถานศึกษา</li> <li>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</li> <li>- บันทึกการประชุมของโรงเรียน/กลุ่มงาน</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- ปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน</li> <li>- ร่องรอยแผนภูมิการบริหารงานของโรงเรียน</li> </ul>



ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<p>□ 1 จัดโครงสร้างหรือระบบการบริหารของสถานศึกษาครอบคลุม 4 ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริการทั่วไป</p>	
<p>3.2 กำหนดผู้รับผิดชอบและจัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุมเป็นปัจจุบัน สะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการ และการพัฒนาการเรียนการสอน</p>	<p>□ 5 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน มีความสะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการ สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่น ๆ</p> <p>□ 4 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน มีความสะดวกต่อการเข้าถึงและการให้บริการ สามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>□ 3 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน และสามารถเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานต้นสังกัด</p> <p>□ 2 มีการกำหนดผู้รับผิดชอบและจัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ แต่มีข้อมูลสารสนเทศยังไม่ครอบคลุม และบางส่วนไม่ถูกต้องไม่เป็นปัจจุบัน</p> <p>□ 1 ไม่มีการนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนาการเรียนการสอน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูและบุคลากรที่รับผิดชอบ</li> <li>- ผู้บริหารสถานศึกษา</li> <li>- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>- กรรมการสถานศึกษา</li> <li>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- เอกสารความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- เว็บไซต์ของโรงเรียน</li> <li>- เอกสารสารสนเทศของโรงเรียน</li> <li>- ร่องรอยการเข้าถึงการใช้ข้อมูล</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
3.3 นำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการ การศึกษา และการพัฒนา การเรียนการสอน	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนา ทั้งในด้านการวางแผน ดำเนินการ กำกับติดตาม และประเมินผล การบริหารจัดการและการพัฒนาการเรียนการสอน โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</li> <li>□ 4 มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนา ทั้งในด้านการวางแผน ดำเนินการ กำกับติดตาม และประเมินผล การบริหารจัดการและการพัฒนาการเรียนการสอน</li> <li>□ 3 มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการ และการพัฒนาการเรียนการสอน</li> <li>□ 2 มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาในด้านการบริหารจัดการ หรือการพัฒนาการเรียนการสอน</li> <li>□ 1 ไม่มีการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาการเรียนการสอน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลสารสนเทศ</li> <li>- บุคลากรในโรงเรียน</li> <li>- กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>- คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- เอกสารความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- เว็บไซต์ของโรงเรียน</li> <li>- ผลสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>

## องค์ประกอบที่ 4 การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
4.1 นำแผนปฏิบัติการประจำปีแต่ละปีสู่การปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาและกิจกรรมโครงการที่กำหนดไว้	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนโครงการ กิจกรรม</li> <li>□ 4 มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ 70-79 ของจำนวนโครงการ กิจกรรม</li> <li>□ 3 มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ 60-69 ของจำนวนโครงการ กิจกรรม</li> <li>□ 2 มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ 50-59 ของจำนวนโครงการ กิจกรรม</li> <li>□ 1 มีการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ร้อยละ 50 ของจำนวนโครงการ กิจกรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>- ครู</li> <li>- กรรมการสถานศึกษา</li> <li>- นักเรียน</li> <li>- ผู้ปกครอง</li> <li>- ผู้แทนชุมชน</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> </ul>
4.2 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ และ ความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนด โดยร้อยละ 80 ขึ้นไปของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 80 ขึ้นไปพึงพอใจการดำเนินงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบบันทึกที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</li> <li>- รายงานผลการปฏิบัติงาน</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- ภาพถ่ายกิจกรรม</li> <li>- สื่อ วัสดุทัศนนำเสนอกิจกรรม/ผลงาน/ข้อมูลสถิติต่าง ๆ ฯลฯ</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="656 312 1686 496">□ 4 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนด โดยร้อยละ 70-79 ขึ้นไปของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 70-79 ขึ้นไปพึงพอใจการดำเนินงาน</li> <li data-bbox="656 504 1686 687">□ 3 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนด โดยร้อยละ 60-69 ขึ้นไปของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 60-69 ขึ้นไปพึงพอใจการดำเนินงาน</li> <li data-bbox="656 695 1686 879">□ 2 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนด โดยร้อยละ 50-59 ขึ้นไปของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ 50-59 ขึ้นไปพึงพอใจการดำเนินงาน</li> <li data-bbox="656 887 1686 1070">□ 1 ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้องส่วนใหญ่ไม่ได้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้กำหนด หรือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของโครงการ กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างไม่ประหยัดและคุ้มค่า และผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้เกี่ยวข้องน้อยกว่าร้อยละ 50 พึงพอใจการดำเนินงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1709 312 2139 400">- สังเกตบรรยากาศการทำงานของบุคลากรในโรงเรียน</li> <li data-bbox="1709 408 2139 448">- ข้อมูลสถิติการดำเนินงานต่าง ๆ</li> </ul>

## องค์ประกอบที่ 5 การจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
5.1 กำหนดผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และมีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษามอบหมายงานตามความรู้ความสามารถร่วมกันวางแผนกำหนดภารกิจและปฏิทินการติดตามตรวจสอบ และมีการประสานงานอย่างเป็นระบบ</li> <li>□ 4 มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และมีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษามอบหมายงานตามความรู้ความสามารถร่วมกันวางแผนกำหนดภารกิจและปฏิทินการติดตามตรวจสอบ และมีการประสานงาน</li> <li>□ 3 มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และมีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษามอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ</li> <li>□ 2 มีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา มอบหมายงานตามความรู้ความสามารถ</li> <li>□ 1 ไม่มีผู้รับผิดชอบในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา หรือไม่มีกระบวนการสร้างความเข้าใจในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
5.2 ติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาที่แสดงผลการบรรลุผลวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยมีวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</li> <li>□ 4 สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาที่แสดงผลการบรรลุผลวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยมีวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</li> <li>□ 3 สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับบุคคลและระดับสถานศึกษาที่แสดงผลการบรรลุผลวัตถุประสงค์ของโครงการ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</li> <li>□ 2 สถานศึกษามีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</li> <li>□ 1 สถานศึกษาไม่มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตามหลักสูตรสถานศึกษา</li> <li>- เครื่องมือติดตามตรวจสอบ</li> <li>- บันทึกการนิเทศของผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ</li> <li>- บันทึกภาพถ่าย วิดิทัศน์</li> </ul>
5.3 รายงานและนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 สถานศึกษามีการจัดทำรายการเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยรูปแบบที่หลากหลายและนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน</li> <li>□ 4 สถานศึกษามีการจัดทำรายการเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยรูปแบบที่หลากหลายและนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีสถานศึกษา</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพฯ</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 3 สถานศึกษามีการจัดทำรายการเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง และนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน</li> <li>□ 2 สถานศึกษามีการจัดทำรายการเสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง แต่ไม่มีการนำผลการติดตามตรวจสอบไปใช้วางแผนดำเนินงาน</li> <li>□ 1 สถานศึกษามีการจัดทำรายงานเสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง</li> </ul>	
5.4 เตรียมการและให้ความร่วมมือในการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 สถานศึกษามีการเตรียมการอย่างเป็นระบบทั้งด้านข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ชัดเจน สมบูรณ์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนให้ความร่วมมือในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</li> <li>□ 4 สถานศึกษามีการเตรียมการเอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานต่าง ๆ อย่างครบถ้วน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนให้ความร่วมมือในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</li> <li>□ 3 สถานศึกษามีการเตรียมการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนให้ความร่วมมือในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</li> <li>□ 2 สถานศึกษามีการเตรียมการแต่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงานต่าง ๆ บางอย่างขาดความครบถ้วน ชัดเจน สมบูรณ์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนให้ความร่วมมือในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</li> <li>□ 1 สถานศึกษาไม่มีการเตรียมการหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ให้ความร่วมมือในการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการดำเนินงานตามแผน</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพฯ</li> </ul>

## องค์ประกอบที่ 6 การจัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>6.1 ให้มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย 3 คน</p> <p>ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่หน่วยงานต้นสังกัดขึ้นทะเบียนไว้อย่างน้อย 1 คน เข้ามา</p> <p>มีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย 3 คน ซึ่ง ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัดอย่างน้อย 1 คน กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจนและดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารสถานศึกษาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> <li>□ 4 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย 3 คน ซึ่ง ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัดอย่างน้อย 1 คน กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจนและดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> <li>□ 3 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย 3 คน ซึ่ง ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัดอย่างน้อย 1 คน ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> <li>□ 2 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน อย่างน้อย 3 คน แต่กรรมการไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัดอย่างน้อย 1 คน เข้ามาร่วมดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> <li>□ 1 ไม่มีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน หรือมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน แต่ไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัดอย่างน้อย 1 คน เข้ามาร่วมดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- แผนการประเมินคุณภาพฯ</li> <li>- เครื่องมือการประเมินคุณภาพฯ</li> <li>- แบบบันทึกผลการประเมินฯ</li> <li>- สรุปรายงานผลการประเมินฯ</li> <li>- รายงานประจำปีของสถานศึกษา</li> <li>- บันทึกภาพถ่าย วิดีทัศน์ ฯ</li> </ul>



ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>6.2 ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการวางแผนและกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจนมีเครื่องมือประเมินคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับการศึกษา โดยทุกมาตรฐานและทุกตัวบ่งชี้ ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม</li> <li>□ 4 มีการวางแผนและกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจนมี เครื่องมือประเมินคุณภาพภายในที่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับการศึกษา โดยเกือบทุกมาตรฐานและทุกตัวบ่งชี้ ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาโดยใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายและเหมาะสม</li> <li>□ 3 มีการกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในที่ชัดเจนมีดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาโดยมาตรฐานและทุกตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่ใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายเหมาะสม</li> <li>□ 2 มีการกำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณภาพภายในแต่ไม่ชัดเจนดำเนินการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาแต่ไม่ใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายเหมาะสม</li> <li>□ 1 มีการประเมินคุณภาพภายใน แต่ไม่ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกระดับการศึกษามาตรฐานและตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่ใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลายเหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- แผนการประเมินคุณภาพฯ</li> <li>- เครื่องมือการประเมินคุณภาพฯ</li> <li>- แบบบันทึกผลการประเมินฯ</li> <li>- สรุปรายงานผลการประเมินฯ</li> <li>- รายงานประจำปีของสถานศึกษา</li> <li>- บันทึกภาพถ่าย วิดิทัศน์ ฯ</li> </ul>

## องค์ประกอบที่ 7 การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>7.1 สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาอย่างชัดเจนครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานทุกฝ่าย</li> <li>□ 4 สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาส่วนใหญ่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</li> <li>□ 3 สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาครอบคลุมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนดโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</li> <li>□ 2 สรุปและจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แต่ยังไม่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- บันทึกการจัดการข้อมูลสารสนเทศ</li> <li>- รายงานการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา</li> <li>- บุคลากรในสถานศึกษา</li> <li>- บุคลากรภายนอกสถานศึกษา</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<p>□ 1 ไม่จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาแต่ไม่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา หรือไม่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</p>	
7.2 นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	<p>□ 5 มีการตรวจสอบ ปรับปรุงคุณภาพของรายงานให้มีความชัดเจนและสมบูรณ์แล้วจึงนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบอย่างเป็นระบบ ตามช่วงเวลาที่กำหนด</p> <p>□ 4 นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบอย่างเป็นระบบ ตามช่วงเวลาที่กำหนด</p> <p>□ 3 นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ ตามช่วงเวลาที่กำหนด</p> <p>□ 2 นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ แต่ไม่ทันตามช่วงเวลาที่กำหนด</p> <p>□ 1 ไม่ได้นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- รายงานการประเมินคุณภาพภายในบุคลากรสถานศึกษา</li> <li>- คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> </ul>
7.3 เผยแพร่งานต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	<p>□ 5 มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน พร้อมกับนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีระบบ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เอกสาร เว็บไซต์ หรือสื่อต่าง ๆ ที่สรุปเพื่อเผยแพร่การประเมินคุณภาพภายใน</li> <li>- รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="656 316 1684 496">□ 4 มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาด้วยรูปแบบและวิธีการใดวิธีการหนึ่งต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน พร้อมกับนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างมีระบบ</li> <li data-bbox="656 507 1684 639">□ 3 มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมกับนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่เพื่อนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li data-bbox="656 651 1684 735">□ 2 มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li data-bbox="656 746 1684 831">□ 1 ไม่มีการเผยแพร่รายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาต่อสาธารณชน หน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="1711 316 2136 400">- บันทึกความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ได้รับการเผยแพร่</li> </ul>

องค์ประกอบที่ 8 การจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>8.1 ส่งเสริมแนวคิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนา</p> <p>คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องให้เกิดขึ้นกับครูและบุคลากรทุกคนใน สถานศึกษา และพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จนเป็นวัฒนธรรมในการทำงานปกติของสถานศึกษา</p>	<p>□ 5 มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรม ในการทำงานปกติของสถานศึกษา</p> <p>□ 4 การส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้จนเป็นวัฒนธรรม</p> <p>□ 3 การส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p> <p>□ 2 การส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>□ 1 ไม่มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มุ่งการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- คำสั่งมอบหมายงาน</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- รูปภาพ</li> <li>- สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
<p>8.2 นำผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาจากการประเมินตนเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศเพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศโดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง</li> <li>□ 4 มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศโดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องส่วนใหญ่มีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน</li> <li>□ 3 มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศโดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วม เพื่อนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน</li> <li>□ 2 มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอน</li> <li>□ 1 ไม่มีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาและของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการบริหารและการเรียนการสอนหรือมีการนำผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาหรือของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาใช้แต่ขาดการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกสรรข้อมูลสารสนเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</li> <li>- แผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี</li> <li>- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน</li> <li>- รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- บุคคลภายในและภายนอกสถานศึกษา</li> </ul>

ประเด็นการติดตามตรวจสอบ	ระดับคุณภาพ	แหล่งข้อมูล
8.3 เผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้เกิดการพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 5 มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการที่หลากหลาย และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสม เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</li> <li>□ 4 มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการที่หลากหลาย และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการที่เหมาะสม เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา</li> <li>□ 3 มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่งที่ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</li> <li>□ 2 มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา แต่ขาดความเหมาะสม และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แต่ขาดความชัดเจนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</li> <li>□ 1 ไม่มีการเผยแพร่ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา</li> <li>- เอกสารประชาสัมพันธ์</li> <li>- สื่อสิ่งพิมพ์</li> <li>- สื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- บันทึกการประชุม</li> <li>- ภาพถ่าย</li> <li>- ข้อมูลสารสนเทศ</li> </ul>