



# ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ศูนย์บริการชุมชนคลองจั่น

เลขที่ 183 หมู่ 3 ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทร. 0-2375-5235 , โทรสาร 0-2375-5359. [www.klongchandaycare.com](http://www.klongchandaycare.com)

## ระเบียบการรับสมัครเด็กนักเรียน

ของ

## ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนคลองจั่น ประจำปี 2553

ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนคลองจั่น กำหนดเปิดรับสมัครเด็กนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ในปีการศึกษา พ.ศ. 2553 เริ่มรับสมัครเด็กที่มีอายุตั้งแต่ 2 ขวบครึ่ง ถึง 6 ขวบ เข้าเรียนในระดับชั้น เดียวอนุบาล ถึง ชั้นอนุบาล 3 รับสมัครเด็ก ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตบางกะปิ และเขตใกล้เคียง จำนวนจำกัด เริ่มรับสมัครตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2553 ถึง วันที่ 26 มีนาคม 2553 ในเวลาราชการ (รับใบสมัครฟรี)

### หลักฐานที่นำมาในวันสมัคร

1. ใบสูติบัตรเด็ก พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีรายชื่อของเด็ก และผู้ปกครอง จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ / สกุล (ถ้ามี)
4. รูปถ่ายเด็กหน้าตรง ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป

ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานภายใน วันที่ 26 มีนาคม 2553 (หรือวัน เวลา ที่กำหนดในใบสมัคร) ณ ห้องธุรการ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนคลองจั่น หากหลักฐานไม่พร้อมจะไม่รับการพิจารณา การมอบตัวเด็กทางศูนย์ฯ จะแจ้งให้ทราบในวันยื่นใบสมัคร และให้เด็ก เริ่มเรียนตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2553 เป็นต้นไป

### ค่าใช้จ่ายในวันมอบตัวเด็ก

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| 1. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า       | 1,000 บาท         |
| 2. ค่าบริการรายเดือน 2 เดือน | 1,800 บาท         |
| 3. ค่าบำรุงศูนย์ฯ            | 90 บาท            |
| 4. ค่ากระเป๋านักเรียน        | (ตามราคาที่กำหนด) |
| 5. ค่าถุงนอนเด็ก             | (ตามราคาที่กำหนด) |
| 6. ชุดนักเรียน               | (จำหน่ายตามเบอร์) |
| 7. ชุดพละ                    | (จำหน่ายตามเบอร์) |

ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนคลองจั่น

21 ธันวาคม 2552



# ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ศูนย์บริการชุมชนคลองจั่น

เลขที่ 183 หมู่ 3 ถนนนวมินทร์ แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทร. 0-2375-5235 , โทรสาร 0-2375-5359. [www.klongchandaycare.com](http://www.klongchandaycare.com)

## ข้อควรทราบและปฏิบัติในการนำเด็กเข้าเรียน

### เรียน ผู้ปกครองเด็กนักเรียนปีการศึกษาใหม่ ทราบ

คณะผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนคลองจั่น และคณะครู มีความยินดี ที่ผู้ปกครองได้ให้ความไว้วางใจนำบุตรหลานของท่านเข้ามาเรียนยังศูนย์ฯ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนชุมชนคลองจั่น เป็นส่วนงานหนึ่งของศูนย์บริการชุมชนคลองจั่น กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ซึ่งเป็นส่วนราชการที่บริหารงานโดยภาคเอกชน โดยไม่ได้ใช้งบประมาณจากส่วนราชการแต่ประการใด ได้เปิดดำเนินการมากกว่า 20 ปี ให้บริการแบบกึ่งสงเคราะห์ และไม่มีการเรียกเก็บค่าเทอม ผู้ปกครองชำระเฉพาะค่าบริการเป็นรายเดือนๆ ละ 900 บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)หลักสูตรในการเรียนการสอน ใช้หลักสูตร อนุบาล ของกระทรวงศึกษาธิการ

### ข้อปฏิบัติในการนำเด็กเข้าเรียนกับทางศูนย์ฯ ผู้ปกครองควรยึดถือปฏิบัติ ดังนี้-

1. ในวันแรกที่ส่งเด็กเข้าเรียนผู้ปกครองต้องนำเด็กส่งให้กับครูใหญ่ กับครูประจำชั้นโดยตรง เพื่อครูใหญ่และครูประจำชั้นจะได้คุ้นเคยกับเด็ก และในทุกๆ วันจะต้องนำเด็กส่งถึงโต๊ะครูเวรที่อยู่ด้านหน้าอาคารเรียนเท่านั้น
  2. ก่อนนำเด็กมาโรงเรียนผู้ปกครองจะต้องให้เด็กได้รับประทานอาหารเช้าก่อนทุกวัน
  3. เมื่อเด็กมีอาการ เจ็บ-ป่วย เป็นไข ให้หยุดเรียนจนกว่าจะหายสนิท กรณีหายดีแล้วแต่จะต้องทานยาต่อเนื่องควรนำยาหรือขวดนม - นมกล่อง ส่งมอบให้ไว้ กับครูเวรประจำวัน
  4. เสื้อผ้า อุปกรณ์เครื่องใช้สำหรับเด็กให้ปัก ชื่อ-สกุล-ชื่อเล่น ทุกชิ้นเพื่อสะดวกในการหยิบใช้ และป้องกันการสับเปลี่ยนกับเด็กคนอื่นๆ เงิน ทรัพย์สิน หรือของเล่นใดๆ ไม่ควรนำติดตัวมาที่โรงเรียนอาจเกิดการสูญหายได้ และหรือหากบุตรหลานของท่านนำข้าวของส่วนตัว ของเด็กคนอื่น ติดตัวกลับไป จะต้องนำมาคืนครูเวรประจำวันในวันรุ่งขึ้น
  5. เวลาเรียนตามปกติ ผู้ปกครองจะต้องส่งเด็กถึงศูนย์ฯ ก่อนเวลา 08.30 น. และรับเด็กกลับไม่เกิน เวลา 16.30 น. ทุกวัน กรณีมอบหมายให้บุคคลอื่นมารับแทน จะต้องนำบัตรประจำตัวเด็กที่ทางศูนย์ฯ ออกให้มาแสดงต่อครูเวรประจำวันทุกครั้ง
  6. ควรให้เด็กมาเรียนอย่างสม่ำเสมอ ไม่ควรหยุดเรียนโดยไม่จำเป็น เพื่อเด็กจะได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และจะได้สร้างนิสัยในการไปโรงเรียนให้กับเด็ก ๆ อีกทั้งได้ทำกิจกรรมประจำวันกับเพื่อนๆ และเรียนทันเพื่อนทุกครั้ง
  7. หนังสือเรียนของเด็กที่ผู้ปกครองซื้อไปจากทางศูนย์ฯ จะถูกเก็บรักษาไว้ที่ครูประจำชั้นของเด็ก เนื่องจากเด็กยังไม่มี ความรับผิดชอบเท่าที่ควร ยกเว้นในบางวิชาที่ทางครูประจำชั้นจะให้ไปทำเป็นการบ้าน ครูจะนำไปไว้ในกระเป๋าของเด็ก ผู้ปกครองจะต้องสอบถามบุตรหลานของท่านทุกวัน และช่วย ตรวจสอบ การบ้านให้กับเด็กตามควรแก่กรณี เพื่อผู้ปกครองจะได้ติดตามผลการเรียนของเด็กๆ ไปด้วย
  8. การแต่งตัวของเด็ก ให้แต่งตัวตามเครื่องแบบนักเรียนที่ศูนย์ฯ กำหนด ทุกวันศุกร์ให้ใส่ชุดพลະ กรณีนอนในทุกวันศุกร์ให้นำติดตัวกลับไปพร้อมเด็ก เพื่อนำไปซักและตากให้แห้ง แล้วนำส่งคืนในวันจันทร์ถัดไป
  9. ตลอดการเรียนการสอนทั้งปี ทางศูนย์ฯ ไม่มีการปิดภาคเรียน (เนื่องจากทางศูนย์ฯขึ้นทะเบียนเป็นศูนย์พัฒนาเด็กวัยก่อนเรียน โดยมุ่งเน้นช่วยเหลือผู้ปกครองกรณีออกไปทำงานนอกบ้านโดยไม่ต้องห่วงใยบุตรหลาน) กรณีผู้ปกครองให้เด็กหยุดเรียนโดยไม่มีเหตุผลอันควร เป็นเวลาเกิน 30 วัน ทางศูนย์ฯ จะตัดสิทธิ์ในการเรียนทันที และจะรับเด็กอื่นเข้าทดแทนต่อไป
  10. การจะนำเด็กออกจากศูนย์ฯ ด้วยเหตุผลใดก็ตามผู้ปกครองต้องแจ้งให้กับครูใหญ่ทราบโดยตรง เพื่อสิทธิประโยชน์ในการเรียนต่อในชั้นที่สูงขึ้น และการออกหนังสือรับรองผลการเรียนของเด็ก
- ผู้ปกครองจะต้องชำระค่าบริการรายเดือนภายในอาทิตย์แรกของทุกเดือน ไม่ควรคิดค้างเนื่องจากจะเป็นภาระสะสมให้กับผู้ปกครอง โดยตรงแล้ว อาจส่งผลกระทบต่อบุตรหลานของท่าน กรณีถูกครูทวงถาม ผ่านไปทางเด็ก.