

Online By Zoom/Onsite พร้อมรับใบวุฒิบัตรทุกท่าน

หลักสูตร เทคนิค 7 QC Tools เพื่อการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง

(7 QC Tools for Kaizen Technique)

วันจันทร์ที่ 30 พฤษภาคม 2565 เวลา 9.00 น. – 16.00 น. (6 ชม.)

สถานที่ โรงแรมโนโวเทล ซอยสุขุมวิท 20 ใกล้ BTS อโศก กรุงเทพฯ

หรือเลือกอบรม Online ผ่าน Program Zoom ได้ ในราคาท่านละ 2,500 บาทเท่านั้น

วิทยากร : อาจารย์ณรงค์ ตู้ทอง

สมัคร 4 จ่ายแค่ 3 ท่านเท่านั้น

หลักการและเหตุผล

การเก็บข้อมูลเป็นสิ่งสำคัญอันดับแรกของการดำเนินการปรับปรุง หรือแก้ปัญหาและปรับปรุงงานในด้านต่างๆ ส่วนแล้วแต่ต้องการข้อมูลเป็นสิ่งสำคัญ ขั้นตอนต่อไปจะนำข้อมูลนั้นมาทำการวิเคราะห์เพื่อนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์เพื่อการตัดสินใจ หรือในบางกรณีเรามีกิจกรรมระดมสมองเพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาหรือปรับปรุง ดังรายละเอียดที่กล่าวมาข้างต้นเครื่องมือที่สามารถนำมาใช้เพื่อเก็บข้อมูล แสดงข้อมูลมาวิเคราะห์งานแก้ไขปัญหาหรือปรับปรุงแล้วนำข้อมูลนั้นมาเพื่อตัดสินใจในการทำงาน คือ 7 QC Tools หรือเครื่องมือคุณภาพ 7 อย่าง เป็นเครื่องมือที่มีความเหมาะสมในการวิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางการแก้ไขที่สาเหตุที่แท้จริงของปัญหา เพื่อการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ ให้ประสบความสำเร็จเพื่อไม่ให้กลับมาเกิดซ้ำที่มีความนิยมในกระบวนการควบคุมคุณภาพ ซึ่งอันประกอบด้วย Check Sheet, Pareto Diagram, Cause and Effect Diagram, Histogram, Scatter Diagram, Graph และ Control Chart เครื่องมือทั้ง 7 อย่าง มีความสำคัญและการนำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างต่อเนื่องเพื่อการปรับปรุง (Kaizen) อย่างเหมาะสม การเลือกใช้เครื่องมือแต่ละประเภทของการแก้ไขปัญหาจึงมีความจำเป็นที่ต้องใช้ให้ถูกต้องและเหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของเครื่องมือ นั้น ๆ เพื่อที่จะทำให้สามารถผลักดันให้เกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานผ่านการเรียนรู้ซึ่งกันและกันอย่างต่อเนื่องแล้วก็จะเกิดการสร้างวัฒนธรรมในองค์กรได้อย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์ / ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. สามารถเข้าใจแนวคิดและหลักการของ เทคนิค 7 QC Tools เพื่อการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับเทคนิค 7 QC Tools เพื่อการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่องในด้านคุณภาพและการปรับปรุงคุณภาพในกระบวนการผลิต
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะการประยุกต์ใช้เทคนิค 7 QC Tools เพื่อการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อการลดต้นทุนและเพิ่มผลผลิตอย่างเป็นระบบ

4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำ เทคนิค 7 QC Tools เพื่อการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง ในการวิเคราะห์ปัญหา
อย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมทราบถึงเทคนิค 7 QC Tools เพื่อการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง ที่ถูกต้องเหมาะสมในการ
ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานได้

หัวข้อสัมมนา

1. หลักแนวคิดและหัวใจสำคัญเกี่ยวกับ “ปัญหา, คุณภาพ และมาตรฐาน”
2. หลักความสำคัญของการเพิ่มผลผลิตและปรับปรุงงานด้วยจิตสำนึกแบบทุกคนมีส่วนร่วม
3. การสร้างความตระหนักและจิตสำนึกจากความท้าทายใน “ต้นทุนคุณภาพ” และ “การควบคุมคุณภาพ”
4. อะไรคือ ของมีตำหนิ (Defect) และมีปัจจัยเกิดขึ้นได้จากสาเหตุใด
5. แนวคิดกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง (Kaizen Technique)
6. การค้นหาความสูญเปล่า (Wastes) ที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตเพื่อนำมาปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง (Kaizen)
7. คุณสมบัติเครื่องมือคุณภาพ 7 อย่าง และขั้นตอนการใช้งานให้ประสบผลสำเร็จแก่องค์กร
 - 7.1. ใบตรวจสอบ (Check Sheet)
 - 7.2. แผนภูมิพาเรโต (Pareto Chart)
 - 7.3. ฮิสโตแกรม (Histogram)
 - 7.4. แผนภาพการกระจาย (Scatter Diagram)
 - 7.5. แผนภาพสาเหตุ และผล (Cause and Effect Diagram)
 - 7.6. กราฟ (Graph) เช่น กราฟแท่ง , กราฟเส้น , กราฟวงกลม , กราฟเรด้า
 - 7.7. แผนภูมิควบคุมคุณภาพ (Control charts)
8. ตัวอย่างกรณีศึกษาการดำเนินกิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จ (Best Practice)
9. สรุปการเรียนรู้และถามตอบ

วิธีการฝึกอบรม (ทฤษฎี 30% เชิงปฏิบัติการ 70%)

- การบรรยาย-สาธิตเนื้อหาและทฤษฎีรวมทั้งชมภาพและวีดิทัศน์ประกอบ
- ตัวอย่างกรณีศึกษาสำหรับการฝึกปฏิบัติ
- กิจกรรมกลุ่มระดมสมอง
- กิจกรรมกลุ่ม(Workshop)

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

- ผู้บริหาร ผู้จัดการ วิศวกร หัวหน้างาน ที่เกี่ยวข้อง
- ผู้ที่มีหน้าที่หรือผู้ได้รับพิจารณาให้รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไป

ระยะเวลาการฝึกอบรม : 1 วัน (เวลา 09.00 – 16.00 น.)



ค่าใช้จ่ายในการอบรมที่โรงแรม

รวมค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ อาหารกลางวันและใบรับรองวุฒิบัตร

สถานภาพ	ค่าลงทะเบียน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 %	ราคาสุทธิ
ราคาท่านละ	3,900	273	117	4,056
สมัคร 3 เข้าฟรีเพิ่ม + 1 ท่าน	11,700	819	351	12,168

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

จะทำการส่งเอกสารการบรรยาย ไฟล์ PDF ทางอีเมลก่อนอบรม 2-3 วัน พร้อมรับใบรับรองวุฒิบัตรทางไปรษณีย์

สถานภาพ	ค่าลงทะเบียน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 %	ราคาสุทธิ
ราคาพิเศษท่านละ	2,500	175	75	2,600
สมัคร 3 เข้าฟรีเพิ่ม + 1 ท่าน	7,500	525	225	7,800

รายละเอียดหลักสูตรอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ที่ [คลิก http://www.hrdzenter.com/](http://www.hrdzenter.com/)

สำรองที่นั่ง ติดต่อเพิ่มเติมได้ที่ คุณชนนันท์ 090 645 0992 , 089 606 0444, Line : [hrdzenter](https://www.hrdzenter.com/)

www.hrdzenter.com ,E-mail : hrdzentertraining@gmail.com , jiw473@gmail.com

www.facebook.com/hrdzenter, IG : [hrd_zenter](https://www.instagram.com/hrd_zenter)

รายละเอียดการชำระเงิน

✚ การชำระเงิน โอนเข้าบัญชี โนนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด

✚  บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 206-237-174-0

✚ กรณีชำระเงินแล้ว กรุณา Scan หรือถ่ายรูป สลิป Pay in มาที่ Line : [hrdzenter](https://www.hrdzenter.com/)

✚ หรือ mail : hrdzentertraining@gmail.com, jiw473@gmail.com

✚ กรุณาหัก ณ ที่จ่าย 3 % โนนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด

เลขที่ 171/162 ซอยพุทธบูชา 39 แยก 1-1 แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ผู้เสียภาษี 010555113021



- การแจ้งยกเลิก:** 1. ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
2. กรณีที่ท่านแจ้งยกเลิกก่อนวันสัมมนาก่อนวันงาน 1-7 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธุรการ ร้อยละ 30 ของค่าสมัคร
3. และในกรณีที่ท่านยกเลิกในวันสัมมนาหรือไม่มาตามที่ส่งใบสมัครมาแล้ว บริษัทฯจะไม่คืนเงินใด ๆ ทั้งสิ้น หรือหากท่านยังไม่ชำระค่าสัมมนา ทางบริษัทต้องขอเก็บค่าธุรการจำนวน 30 % ทันที