

พร้อมรับวุฒิบัตรทุกที่นั่ง

หลักสูตร: การวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาด้วย 8D

(Analytical & Problem Solving by 8D)

วันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2565 เวลา 9.00 น. – 16.00 น.

สถานที่ โรงแรมโนโวเทล ซอยสุขุมวิท 20 ใกล้ BTS อโศก กรุงเทพฯ

หรือเลือกอบรมเป็นแบบ Online ผ่าน Program Zoom ได้

วิทยากร : อาจารย์อนุภาพ พันชำนาญ

พิเศษ สมัคร 4 จ่ายแค่ 3 ท่านเท่านั้น

หลักการและเหตุผล

ปัญหาที่สำคัญประการหนึ่งที่ต้องคัดกรองต่างๆทุกประเภทธุรกิจกำลังเผชิญอยู่อย่างเข้มข้นในปัจจุบัน คือ ปัญหาในด้านทักษะความสามารถของบุคลากรในระดับต่างๆที่เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ ซึ่งเป็นทักษะที่มีความสำคัญยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจและเป็นทักษะที่มีอิทธิพลต่อความอยู่รอดและการเติบโตขององค์กร อาการหนึ่งซึ่งแสดงให้เห็นเชิงประจักษ์ถึงปัญหาการขาดทักษะความสามารถในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจซึ่งสังเกตได้ชัด คือ ความกลัวปัญหาของบุคลากร จนทำให้บุคลากรไม่มีความสนใจหรือความกล้าที่จะนำเสนอแนวคิดหรือวิธีการใหม่ๆ หรือสิ่งใหม่ๆที่แตกต่างไปจากเดิม เนื่องจากห่วงเกรงว่าจะนำไปสู่ปัญหา อุปสรรคและความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ซึ่งทำให้องค์กรพลาดโอกาสใหม่ๆที่อาจนำไปสู่การเติบโตอย่างก้าวกระโดดขององค์กรไปอย่างน่าเสียดายยิ่ง

การจัดการและการแก้ปัญหาในงานมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องอาศัยกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ มิฉะนั้นแล้วปัญหาที่เกิดขึ้นอาจขยายความรุนแรงหรือกลับมาเกิดซ้ำอีก หลักสูตรนี้เน้นสร้างกระบวนการคิดในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบและขั้นตอนการแก้ปัญหาแบบขั้นต่อขั้น ทักษะที่พบปัญหาโดยเน้นการป้องกันการเกิดซ้ำ ปฏิบัติการแก้ไข (Corrective Action) และ “ปฏิบัติการป้องกัน (Preventive Action)” ตามแนวทางของ 8 D รวมถึงการเลือกใช้เครื่องมือช่วยในการวิเคราะห์ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดการพัฒนาความสามารถพนักงาน เจริญระบบ ให้พนักงานแสดงความคิด หรือสร้างสรรค์ ในการบ่งชี้ปัญหาและแนวทางแก้ไขได้ด้วยตนเอง

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

- 1.ช่วยให้องค์กรพัฒนาระบบการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาแบบมืออาชีพ
- 2.ฝึกอบรมการใช้เครื่องมืออันทันสมัยเพื่อช่วยยกระดับการตัดสินใจให้ดียิ่งขึ้น
- 3.ปูพื้นฐานการปรับปรุงพัฒนาองค์กรทั้งด้านคุณภาพและการบริการอย่างยั่งยืน
- 4.เรียนรู้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการหาสาเหตุของปัญหาในระยะสั้น
- 5.เรียนรู้วิธีการจัดการปัญหาเพื่อไม่คว่นสรุปสาเหตุของปัญหา
- 6.สามารถใช้กระบวนการ 8D มาเชื่อมโยงกับขั้นตอนการควบคุมลูกค้าร้องเรียน เพื่อนำมาทำให้เป็นระบบและดำเนินการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไข
- 7.เข้าใจถึงกระบวนการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบเป็นขั้นเป็นตอนด้วย 8D ทั้งในภาคทฤษฎี และ ในเชิงประยุกต์ใช้กับงานจริง

หัวข้อการอบรม

Module 1: Discovery

- ปัญหาคืออะไร และ อะไรคือปัญหาขององค์กรในปัจจุบัน
- การจัดหมวดหมู่ของปัญหาตามกฎ 20/80 ของพาเรโต
- อธิบายปัญหาอย่างชัดเจน ว่าเป็นอย่างไร รวมทั้งกรณีศึกษาและ workshop เพื่อให้เข้าใจปัญหาจากประสบการณ์จริง
- แนวความคิดการแก้ปัญหาป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ
- ประเภทปัญหาและแนวทางวิเคราะห์
- หลักการ 5 Why ที่มาและความจำเป็น

Module 2: Dream

- นำปัญหาที่เกิดขึ้นมาจัดลำดับผลกระทบที่ได้รับ เพื่อหาทางออกของปัญหาหรือกำหนดเป็นสิ่งที่เราอยากจะทำให้ปัญหานี้หายไปในอนาคต ด้วยกระบวนการทัศน์และเสริมสร้างทักษะวิธีการคิดแบบระบบ (System Thinking) ซึ่งเป็นวิธีการคิดรากฐานที่สำคัญในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจทางธุรกิจที่ซับซ้อนวิเคราะห์มิติของการเปลี่ยนแปลง
- กรณีศึกษาและ workshop เพื่อฝึกวางแผนการเปลี่ยนแปลงในองค์กร เช่นจากตนเอง ทีมงาน และองค์กร จากสิ่งที่เกิดขึ้นจากประสบการณ์จริง
- เครื่องมืออย่างง่ายในการวิเคราะห์ปัญหา เช่น พาเรโต, แผนภาพก้างปลา, Why-why Analysis
- กระบวนการแก้ปัญหา 8D

Module 3: Design

- การเขียนสาเหตุและรากเหง้าของปัญหา... ใช้อะไรดี
- การแก้ไขปัญหอย่างขุดรากถอนโคนไม่ให้เกิดอีกต่อไป... ทำอย่างไร
- การป้องกันการเกิดซ้ำอย่างเป็นระบบ... ทำอย่างไร
- การวัดผลลัพธ์การแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำ... วัดอย่างไร
- การประยุกต์ทำบทเรียนแห่งการเรียนรู้จากปัญหาให้เป็นปัญหาขององค์กร... ทำง่ายๆ ได้อย่างไร
- จัดตั้งทีมงาน
- ทำการศึกษาสภาพปัญหา
- ทำการแก้ไขปัญหเฉพาะหน้า
- ทำการระบุพร้อมพิสูจน์สาเหตุรากเหง้า พร้อมระบุจุดหลบหนี
- ทำการเลือกและทวนสอบมาตรการแก้ไขปัญหสำหรับสาเหตุรากเหง้าและจุดหลบหนี
- ทำการประยุกต์และทดสอบผลของมาตรการแก้ไขปัญหา
- ทำการป้องกันการเกิดซ้ำ
- การให้การยอมรับต่อทีมงานและรายบุคคลผู้มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหา

Module 4: Destiny

- ร่วมมือกันลงมือทำในการแก้ปัญหา
- ปัญหาที่กำลังจะแก้ไข ใคร ส่วนงานไหนเข้าใจและรู้สึกที่สุด
- กำหนดคนแก้ไข หรือส่วนงานที่ต้องรับผิดชอบ เพราะการแก้ปัญหาแบบเน้นการมีส่วนร่วม

ภาพรวมของการคิดที่ใช้รับมือกับการตัดสินใจและการแก้ปัญหา

- กระบวนการคิด (Thinking Process)
- ความคิดเชิงบวก (Positive Thinking)
- ความคิดริเริ่ม (Initiative Thinking)
- ความคิดนอกกรอบ (Lateral Thinking or Think out of the box)
- ความคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking)
- การคิดอย่างเป็นระบบ (Systematic Thinking)

กิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกฝนการระดมสมอง (Brain Storming) ให้ได้มาซึ่งความคิดดีๆ

เทคนิคในการให้ได้มาซึ่งความคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์ เช่น

- หลักการคิดด้วยมิติ 4 ย. (โยง, ใหญ่, แยก, ย่อย)
- การดักจับความคิด (Idea spotting)
- กระบวนการจัดลำดับความคิด

- เทคนิค “สมมุติว่าถ้ามันเป็นอย่างนั้น...ถ้ามันเป็นอย่างนี้...แล้วจะอย่างไร”
- เทคนิค “ไม่พอใจกับสิ่งที่มีอยู่...หรือสิ่งที่เป็นอยู่”
- เทคนิค “ตรงกันข้าม”
- เทคนิค “Mind Map”

รูปแบบหลักสูตร

- | | |
|--|------|
| 1.การบรรยาย | 40 % |
| 2.เกมส์ / กิจกรรมกลุ่ม / ฝึกปฏิบัติ Workshop | 60% |

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

รวมค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ อาหารกลางวันและใบรับรองวุฒิบัตร

สถานภาพ	ค่าลงทะเบียน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 %	ราคาสุทธิ
ราคาพิเศษท่านละ	3,900	273	117	4,056
สมัคร 3 เข้าฟรีเพิ่ม + 1 ท่าน	11,700	819	351	12,168

ค่าใช้จ่ายในการอบรมรูปแบบ Online by Zoom

จะทำการส่งเอกสารการบรรยาย ไฟล์ PDF ทางอีเมลก่อนอบรม 2-3 วัน พร้อมรับใบรับรองวุฒิบัตรทางไปรษณีย์

สถานภาพ	ค่าลงทะเบียน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 %	ราคาสุทธิ
ราคาพิเศษท่านละ	2,500	175	75	2,600
สมัคร 3 เข้าฟรีเพิ่ม + 1 ท่าน	7,500	525	225	7,800


รายละเอียดหลักสูตรอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ที่ [คลิก http://www.hrdzenter.com/](http://www.hrdzenter.com/)



สำรองที่นั่ง ติดต่อเพิ่มเติมได้ที่ *คุณธนันท์* 090 645 0992 , 089 606 0444, Line : [hrdzenter](https://www.line.me/tv/hrdzenter) www.facebook.com/hrdzenter

IG : [hrd_zenter](https://www.instagram.com/hrd_zenter) www.hrdzenter.com ,E-mail : hrdzentertraining@gmail.com , jiw473@gmail.com

รายละเอียดการชำระเงิน

- ✚ การชำระเงิน โอนเข้าบัญชี ในนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด
- ✚  บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 206-237-174-0
- ✚ กรณีชำระเงินแล้ว กรุณา Scan หรือถ่ายรูป สลิป Pay in มาที่ Line : [hrdzenter](https://www.line.me/tv/hrdzenter)
- ✚ หรือ mail : hrdzentertraining@gmail.com, jiw473@gmail.com
- ✚ กรุณาหัก ณ ที่จ่าย 3 % ในนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด
เลขที่ 171/162 ซอยพุทธบูชา 39 แยก 1-1 แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140 (สำนักงานใหญ่)
เลขที่ผู้เสียภาษี 0105555113021

การแจ้งยกเลิก: 1. **ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย**

2. **กรณีที่ท่านแจ้งยกเลิกก่อนวันสัมมนา ก่อนวันงาน 1-7 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม ร้อยละ 30 ของค่าสมัคร**

3. **และในกรณีที่ท่านยกเลิกในวันสัมมนาหรือไม่มาตามที่ส่งใบสมัครมาแล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใด ๆ ทั้งสิ้น หรือหากท่านยังไม่ชำระค่าสัมมนา ทางบริษัท ต้องขอเก็บค่าธรรมเนียมจำนวน 30 % ทันที**