

หลักสูตร กลยุทธ์การเป็นนักจัดฝึกอบรมมืออาชีพที่องค์กรต้องการ The Professional Organizer that Organization Need Strategy

วันที่ 28 มิถุนายน 2561 เวลา 9.00 น. – 16.00 น.

@Arize Hotel ซอยสุขุมวิท 26 ใกล้ BTS พร้อมพงษ์ กทม. **** สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลง ****

Promotion สมัคร 3x3,300 บาทเท่านั้น !!!

(ราคาปกติท่านละ 3,900 บาท)

วิทยากร อาจารย์สุกิจ ตริยกุลวัฒนา

ที่มาของหลักสูตร

ความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากร มีส่วนผลักดันให้องค์กรประสบความสำเร็จในลักษณะมีทิศทางทาง การเจริญเติบโตแบบยั่งยืนและก้าวไกล เพราะบุคลากรเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในความสำเร็จดังกล่าวนี้ การที่บุคลากรในองค์กรมีการฝึกอบรม มีการพัฒนา และมีศักยภาพหรือขีดความสามารถที่เพิ่มขึ้นอย่างสม่ำเสมอ จำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ซึ่งนักจัดฝึกอบรมมืออาชีพที่องค์กรต้องการจะต้องมีการกำหนดนโยบาย เป้าหมายและกลยุทธ์ เพื่อให้ได้มาซึ่งการจัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร รวมถึงการเชื่อมโยง Training Road Map กับระบบ การบริหารบุคลากร สิ่งต่างๆ เหล่านี้เป็นแนวทาง วิธีการ และระบบในการบริหารบุคลากรในเชิงปฏิบัติที่จะ ตอบโจทย์ในการวางแผนเพื่อพัฒนาบุคลากรได้นั่นเอง

สิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรม

1. ได้เรียนรู้และมีความเข้าใจหลักการ แนวคิด ตลอดจนการพัฒนาระบบที่จำเป็นในการวางแผนพัฒนาบุคลากร
2. สามารถนำหลักการแนวคิด วิธีการของการจัดทำแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ไปใช้ในเชิงปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. เข้าใจในกลยุทธ์การเป็นนักจัดฝึกอบรมที่องค์กรต้องการได้อย่างเป็นมืออาชีพ

วิธีการฝึกอบรม

1. การบรรยาย
2. อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
3. ฝึกปฏิบัติ

ระยะเวลาการฝึกอบรม : 1 วัน (09.00-16.00.น.)

หัวข้อบรรยาย

“Knowledge is no limited edition”

- HRD จะดีได้ การจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนา ต้องโดนใจ
- คนที่ “ดีและเก่ง” พิจารณาจากอะไร และอย่างไร ?

Workshop : ปัญหาที่เกิดขึ้นของนักจัดฝึกอบรม

- ทำไมการกำหนด Competency ร่วมกันถึงเป็นวัตถุประสงค์องค์กร
- การวางแผนทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- วงจรการฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร
- การกำหนด นโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์การฝึกอบรม
- การวิเคราะห์หาความจำเป็นในการฝึกอบรม และพัฒนา
- การกำหนดหลักสูตรฝึกอบรม และพัฒนา
- การจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนารายบุคคล (IDPs)
- การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ให้เป็นคนที่ “ดีและเก่ง”
- การประเมินหาช่องว่างความสามารถ (CGA)
- การประเมิน และการติดตามผลการฝึกอบรม และพัฒนา
- ขั้นตอนการจัดทำ Training Road Map
- การเชื่อมโยง Training Road Map กับระบบการบริหารบุคลากร
- **Workshop : การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นของนักจัดฝึกอบรม**
- สรุปทบทวน ความเข้าใจ และต่อยอดหลักการสำคัญในแต่ละบริบท

ผู้เข้าฝึกอบรม เหมาะสำหรับพนักงานทุกระดับในองค์กรในฝ่ายทรัพยากรบุคคล (HR)

ระยะเวลาการฝึกอบรม 1 วัน เวลา 09.00-16.00 น.

ค่าใช้จ่ายในการอบรมหักลดหย่อนภาษีได้ 200 %

ฟรี !!!รวมค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ อาหารกลางวันและใบรับรองวุฒิบัตร

สถานภาพ	ค่าลงทะเบียน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 %	ราคาสุทธิ
ราคาปกติท่านละ	3,900	273	117	4,056
สมัคร 3 ท่าน ๆ ละ	3,300	231	99	3,432

สำรองที่นั่ง ติดต่อเพิ่มเติมได้ที่

คุณธนันท์ 0906450992 , 0896060444, คุณอติพรารณ์ 089 773 7091

Line : [hrdzenter](https://www.hrdzenter.com) www.hrdzenter.com ,E-mail : hrdzenter@gmail.com ,

www.facebook.com/hrdzenter, IG : [hrd_zenter](https://www.instagram.com/hrd_zenter)



“Knowledge is no limited edition”

วิธีการชำระเงิน

เช็คสั่งจ่ายในนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด

โอนเงินเข้าบัญชีในนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด

>> ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซ็นทรัลพลาซาลาดพร้าว บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 206-237-1740

(กรุณาส่งสำเนาใบฝากเงิน พร้อมใบสมัครมายังบริษัทเพื่อยืนยันการชำระเงิน และใช้เป็นหลักฐาน

การสมัครทางอีเมล : hrdzenter@gmail.com, **Line : hrdzenter**

ผู้เข้าอบรมรับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินข้ามจังหวัด)

ที่อยู่ในการออกเอกสารหัก ณ ที่จ่าย

ในนามบริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ 171/162 ซอยพุทธบูชา 39 แยก 1-1

แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010 5555 113 021

การแจ้งยกเลิก: 1. ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

2. กรณีที่ท่านแจ้งยกเลิกก่อนวันสัมมนา ก่อนวันงาน 1-7 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม 30 ของค่าสมัคร

3. และในกรณีที่ท่านยกเลิกในวันสัมมนาหรือไม่มาตามที่ส่งใบสมัครมาแล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใด ๆ ทั้งสิ้น หรือหากท่านยังไม่ชำระค่าสัมมนา ทางบริษัท ต้องขอเก็บค่าธรรมเนียมจำนวน 30 % ทันที

ต้องการจัดอบรมรูปแบบ In-house Training ภายในองค์กร

ติดต่อคุณจิว 090 645 0992, 089 606 0444, **Line : hrdzenter**

www.hrdzenter.com, E-mail : hrdzenter@gmail.com