

## หลักสูตร การจัดทำ Training Roadmap ตาม Competency

### (Competency-based Training Roadmap)

วันที่ 28 มิถุนายน 2561 เวลา 9.00 น. – 16.00 น.

ณ โรงแรม Arize ซอยสุขุมวิท 26 ใกล้ BTS พร้อมพงษ์ กทม **\*\*สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลง**

วิทยากร : อาจารย์ชัชวาล อรวงศ์สุภทัต

**ลดพิเศษทุกที่นั่งเพียงท่านละ 2,900 บาทเท่านั้น**

#### หลักการและเหตุผล

บุคลากรนับได้ว่าเป็นทรัพยากรบุคคลอันสำคัญต่อความสำเร็จของการดำเนินงานขององค์กร องค์กรจึงต่างให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมพัฒนาให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับเส้นทางการเติบโตในอาชีพของแต่ละสายวิชาชีพ เส้นทางการฝึกอบรมบุคลากร (Training Roadmap) จึงเป็นหนึ่งในเครื่องมือบริหารทรัพยากรบุคคลสมัยใหม่ (Modern HR Tools) ที่หลายองค์กรนิยมจัดทำ โดยเฉพาะในองค์กรที่จัดทำระบบสมรรถนะ (Competency) ก็จะจัดทำเส้นทางการฝึกอบรมบุคลากรบนฐานสมรรถนะ (Competency-based Training Roadmap) เชื่อมโยงเข้ากับแนวทางการพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคล อันจะทำให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะและพฤติกรรมที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน มีขวัญกำลังใจและพร้อมสำหรับการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกองค์กร เป็นกำลังสำคัญต่อองค์กรในที่สุด

#### วัตถุประสงค์ของหลักสูตร :

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา

- มีความรู้ความเข้าใจในแนวคิดเกี่ยวกับ Competency
- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการจัดทำ Training Road Map และแนวทางการจัดทำ Training Roadmap ตาม Competency พร้อมฝึกปฏิบัติตามตัวอย่างที่กำหนด
- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Training Roadmap กับเครื่องมือของการพัฒนาบุคลากรอื่นเช่น เส้นทางการก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) การจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) การจัดทำ

**“Knowledge is no limited edition”**

แนวทางการบริหารคนเก่ง (Talent Management) โดยเรียนรู้กรณีศึกษาที่สามารถนำกลับไปประยุกต์ใช้งานได้จริงต่อไป

- สามารถนำเอาแนวทางการจัดทำ Training Road Map ไปปรับใช้ในการในกำหนดหลักสูตรฝึกอบรมระยะยาวให้สอดคล้องกับ Competency อย่างได้ผล

**สิ่งที่จะเรียนรู้ :**

ผู้เข้าร่วมสัมมนาจะได้เรียนรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กันในเรื่อง.....

- เหตุใดองค์กรต้องพัฒนาบุคลากร และบทบาทของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร
- ทำอย่างไรจะพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถไปในทิศทางที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร และปัญหาที่มักจะพบอยู่เสมอ ๆ ในการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร
- เครื่องมือของการพัฒนาบุคลากรสมัยใหม่ (Modern HRD Tools) ที่องค์กรชั้นนำนิยมใช้
- ทบทวนความรู้เรื่อง Competency
- Training Road Map คืออะไร และมีความจำเป็นต่อองค์กรอย่างไร
- ความแตกต่างของ Training Road Map กับ Training ตาม GAP ที่กำหนด
- ขั้นตอนการจัดทำ Training Road Map ตาม Competency
- Workshop : จัดทำ Training Road Map ตาม Competency
- ปัญหาการทำ Training Road Map ตาม Competency และแนวทางแก้ไข
- การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan – IDP)
- Workshop : การเขียนแผน IDP
- การประเมินและติดตามผล IDP - Workshop + Forms
- สรุปการเรียนรู้เรื่องการจัดทำ Training Roadmap & IDP ในองค์กร

“Knowledge is no limited edition”

**แนวทางการเรียนรู้ :**

หลักสูตรนี้ สร้างการเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นการสร้างความเข้าใจและถ่ายทอดแนวปฏิบัติเพื่อนำไปใช้งานได้จริง โดยผสมผสานเทคนิคการสร้างการเรียนรู้ได้แก่

- บรรยายแบบกระชับประกอบการยกตัวอย่างกรณีศึกษา (Mini-Lecture & Case Study)
- กิจกรรมเรียนรู้ร่วมกัน (Q&A Activity)
- แลกเปลี่ยนประสบการณ์ (Experience Sharing)
- ฝึกปฏิบัติการ (Practices)

**กลุ่มเป้าหมาย :**

- เจ้าของธุรกิจ SME และผู้สนใจทั่วไป
- ผู้จัดการและหัวหน้างานในสายงาน HR
- ผู้จัดการและหัวหน้างานทุกสายงาน
- Senior HR / HR Executive / HRBP

**ระยะเวลาอบรม/สัมมนา :**

1 วัน ระหว่างเวลา 09.00-16.00 น.

**ค่าใช้จ่ายในการอบรมหักลดหย่อนภาษีได้ 200 %**

**ฟรี\*\* ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ อาหารกลางวันและใบรับรองวุฒิบัตร**

สถานภาพ	ค่าลงทะเบียน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 %	ราคาสุทธิ
ทุกที่นั่งลดพิเศษเพียง	<b>2,900</b>	<b>203</b>	<b>87</b>	<b>3,016</b>
<b>ท่านละ</b>				

**สำรองที่นั่ง ติดต่อเพิ่มเติมได้ที่**

คุณชนันท์ 0906450992 , 0896060444, [Line : hrdcenter](https://www.hrdcenter.com) คุณอิสราภรณ์ 089-773-7091

[www.hrdcenter.com](http://www.hrdcenter.com) ,E-mail : [hrdcenter@gmail.com](mailto:hrdcenter@gmail.com) , [www.facebook.com/hrdcenter](https://www.facebook.com/hrdcenter) , IG : [hrd\\_center](https://www.instagram.com/hrd_center)



“Knowledge is no limited edition”

### วิธีการชำระเงิน

เช็คสั่งจ่ายในนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด

โอนเงินเข้าบัญชีในนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด

>> ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซ็นทรัลพลาซาลาดพร้าว บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 206-237-1740

(กรุณาส่งสำเนาใบฝากเงิน พร้อมใบสมัครมายังบริษัทเพื่อยืนยันการชำระเงิน และใช้เป็นหลักฐานการสมัครทางอีเมล :

[hrdcenter@gmail.com](mailto:hrdcenter@gmail.com), Line : [hrdcenter](https://www.line.me/tv/hrdcenter)

(ผู้เข้าอบรมรับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินข้ามจังหวัด)

ที่อยู่ในการออกเอกสารหัก ณ ที่จ่าย

ในนามบริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ 171/162 ซอยพุทธบูชา 39 แยก 1-1

แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010 5555 113 021

**การแจ้งยกเลิก:** 1. ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน โดยไม่เสีย

ค่าใช้จ่าย

2. กรณีที่ท่านแจ้งยกเลิกก่อนวันสัมมนา ก่อนวันงาน 1-7 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม ร้อยละ 30 ของค่าสมัคร

3. และในกรณีที่ท่านยกเลิกในวันสัมมนาหรือไม่มาตามที่ส่งใบสมัครมาแล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใด ๆ ทั้งสิ้น หรือหากท่านยังไม่ชำระค่าสัมมนา ทางบริษัท ต้องขอเก็บค่าธรรมเนียมจำนวน 30 % ทันที