

หลักสูตร Update และ Highlight กฎหมายแรงงาน และพระราชบัญญัติ คอมพิวเตอร์ ฉบับล่าสุด

วันที่ 22 มิถุนายน 2561 เวลา 9.00 น. – 16.00 น. ณ Arize Hotel สุขุมวิท 26 **** อาจมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่**

วิทยากร อาจารย์รั่มฉัตร แยมละออ

หลักการและเหตุผล

รัฐบาลปัจจุบันได้ให้ความสำคัญและเพิ่มสิทธิแก่ผู้ใช้แรงงานมากขึ้น ทั้งนี้ได้มีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายหลายฉบับ อาทิ ออกพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2560) โดยเพิ่มบทลงโทษในกรณีที่นายจ้างฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย การใช้แรงงานเด็ก และยังมีการนำเสนอร่างกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดอายุเกษียณของลูกจ้างและการดำเนินการเกี่ยวกับข้อบังคับการทำงานอีกด้วย

นอกจากนี้ ยังมีพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฉบับที่ 2 พ.ศ.2560 ถือว่ามีความสำคัญกับทุกองค์กร ซึ่งในหลักสูตรนี้จะกล่าวถึงบทลงโทษของพนักงานในองค์กรที่ใช้คอมพิวเตอร์ และโทรศัพท์มือถือในขณะปฏิบัติงาน

ดังนั้น องค์กรจึงควรตระหนักถึงความสำคัญของข้อกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข ซึ่งหากไม่ทำความเข้าใจให้ถูกต้องชัดเจน อาจทำให้องค์กรได้รับผลกระทบจากการเตรียมรับมือไม่ทันในการปรับแก้ข้อกำหนดและเงื่อนไขให้สอดคล้องกับข้อกฎหมายใหม่ อันอาจมาจากการที่ไม่รู้จัก รู้จริงในแนวทางการบริหารคนให้สอดคล้องกับกฎหมาย และหลักจิตวิทยาด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้และเข้าใจ ในข้อกฎหมายใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลง
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรม ได้รู้และเข้าใจ แนวทางการบริหารงานบุคคล ให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ตระหนักถึงการใช้สื่ออินเทอร์เน็ตในทางสร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในการป้องกันภัยจากอินเทอร์เน็ต
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้เชิงวิชาการ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปแนะนำ ถ่ายทอด เผยแพร่ หรืออบรมให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กรได้

หัวข้อการอบรม

09:00-16:00 น.

1. Update และ Highlight กฎหมายแรงงาน

- ✚ ประเด็นสำคัญของ พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน ฉบับที่ 2 พ.ศ.2560
- ✚ ลูกจ้างเกษียณอายุ รับเงินค่าชดเชยได้แล้ว อัตราโทษสำหรับนายจ้างที่ไม่จ่ายค่าชดเชย
- ✚ พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2560 เพิ่มโทษการใช้แรงงานเด็ก
- ✚ อย่ามองข้าม! ประกันสังคม สิทธิที่คนวัยทำงานควรรู้
- ✚ รู้หรือไม่? 14 โรคอะไรบ้าง? ที่ประกันสังคมไม่จ่าย
- ✚ กฎหมายแรงงาน วันหยุด วันลา และหลักเกณฑ์ที่ควรรู้
- ✚ กฎหมายแรงงานต่างด้าว การใช้แรงงานเด็ก

ข้อควรระวังในการออกหนังสือเตือนพนักงาน / หนังสือเตือนที่ถูกต้อง

- ✚ พนักงานลาป่วยเป็นนิจ ต้องเลิกจ้างหรือไม่ ทำอย่างไร มีผลทางกฎหมายหรือไม่
- ✚ ตัวอย่างปัญหาแรงงานที่เกิดขึ้นจริง

2. Social Network กับการทำงานของพนักงานในองค์กร

- ✚ เจาะประเด็นความผิดเกี่ยวกับ พ.ร.บ.คอมพิวเตอร์
- ✚ มารยาทการใช้เทคโนโลยีในที่ทำงาน
- ✚ สิทธิลูกจ้างกับการใช้อินเตอร์เน็ตในที่ทำงาน
- ✚ วิธีจัดการกับพนักงานที่เล่นโทรศัพท์ในเวลางาน
- ✚ ตักเตือนลูกน้องที่เล่นโทรศัพท์ในเวลางานอย่างไร ไม่ให้ผิดใจกัน
- ✚ บทลงโทษ : เมื่อพนักงานใช้คอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

รูปแบบการอบรม

1. การบรรยายแบบมีส่วนร่วม พร้อมยกตัวอย่าง
2. การแลกเปลี่ยนประสบการณ์



“Knowledge is no limited edition”

วิทยากร อาจารย์ร่มฉัตร แยมละออ

- ผู้เชี่ยวชาญงานทรัพยากรบุคคล
- ที่ปรึกษาระบบงานทรัพยากรบุคคล
- วิทยากรอิสระ
- กรรมการผู้จัดการ ห้างหุ้นส่วนจำกัด สรีมาเอ็นเตอร์ไพรส์

ค่าใช้จ่ายในการอบรมหักลดหย่อนภาษีได้ 200 %

ฟรี ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ อาหารกลางวันและใบรับรองวุฒิบัตร**

สถานภาพ	ค่าลงทะเบียน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 %	ราคาสุทธิ
สมัคร 1 ท่าน	3,900	280	120	4,160
สมัคร 3 ท่าน ๆ ละ	3,300	231	99	3,432

สำรองที่นั่ง ติดต่อเพิ่มเติมได้ที่

คุณชนันท์ 0906450992 , 0896060444, Line : [hrdzenter](https://www.line.me/tv/hrdzenter)

คุณอิสราภรณ์ 089-773-7091

www.hrdzenter.com ,E-mail : hrdzenter@gmail.com ,

www.facebook.com/hrdzenter , IG : [hrd_zenter](https://www.instagram.com/hrd_zenter)

วิธีการชำระเงิน

เช็คสั่งจ่ายในนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด

โอนเงินเข้าบัญชีนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด

>> ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซ็นทรัลพลาซาลาดพร้าว บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 206-237-1740

(กรุณาส่งสำเนาใบฝากเงิน พร้อมใบสมัครมายังบริษัทเพื่อยืนยันการชำระเงิน และใช้เป็นหลักฐานการสมัครทางอีเมล :

hrdzenter@gmail.com, Line : [hrdzenter](https://www.line.me/tv/hrdzenter)

(ผู้เข้าอบรมรับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินข้ามจังหวัด)



“Knowledge is no limited edition”

ที่อยู่ในการออกเอกสารหัก ณ ที่จ่าย

ในนามบริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ 171/162 ซอยพุทธบูชา 39 แยก 1-1

แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010 5555 113 021

การแจ้งยกเลิก: 1. ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการขออบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

2. กรณีที่ท่านแจ้งยกเลิกก่อนวันสัมมนา ก่อนวันงาน 1-7 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม ร้อยละ 30 ของค่าสมัคร

3. และในกรณีที่ท่านยกเลิกในวันสัมมนาหรือไม่มาตามที่ส่งใบสมัครมาแล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใด ๆ ทั้งสิ้น หรือหากท่านยังไม่ชำระค่าสัมมนา ทางบริษัท ต้องขอเก็บค่าธรรมเนียมจำนวน 30 % ทันที

ต้องการจัดอบรมรูปแบบ In-house Training ภายในองค์กร

ติดต่อคุณจิ๋ว 090 645 0992, 089 606 0444, Line : [hrdzenter](https://www.hrdzenter.com)

www.hrdzenter.com, E-mail : hrdzenter@gmail.com