

## การคิดวิเคราะห์เชิงตรรกะ

### Analytical Skill for Logical Thinking

วันที่ 5 มีนาคม 2562 เวลา 9.00 น. – 16.00 น.

Grand Sukhumvit Hotel ซอยสุขุมวิท 4-6 ใกล้ BTS สถานีนาana กทม. \*\* สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลง

## Promotion สมัคร 4 ท่านจ่ายแค่ 3 ท่านเท่านั้น

(ราคาปกติท่านละ 3,900 บาท)

วิทยากร : อาจารย์สุกิจ ตรียุทธวัฒนา

### หลักการและเหตุผล

ปัจจัยสำคัญที่ทำให้องค์กรเกิดการพัฒนานั้น เริ่มต้นจากการพัฒนาคน ซึ่งทำให้องค์กรพัฒนาได้อย่างยั่งยืน และมั่นคง คนที่คิดเก่งอาจเรียกได้ว่าเป็นคนฉลาด แต่แท้จริงแล้ว คนที่คิดเก่งไม่จำเป็นต้องฉลาดก็ย่อมได้ หากมีมุมมองความคิดวิเคราะห์ที่เป็นเหตุและผล หรือ **Logical Thinking การคิดเชิงตรรกะ** พร้อมกับมีเทคนิคที่ดีสำหรับใช้ในการช่วยเชิงคิดวิเคราะห์ **Analytical Thinking การคิดเชิงวิเคราะห์** และการคิดอย่างมีเหตุและผล จะทำให้มองเห็นภาพความเชื่อมโยงสอดคล้องในแต่ละจุดอย่างลงตัวแบบสัมพันธ์กัน มีความถูกต้อง ถูกทาง และนำมาใช้ต่อยอดในการบริหารจัดการ และการทำงานที่ทำให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีได้ ด้วยการนำไปปรับใช้กับการทำงาน การตรวจสอบ การวิเคราะห์ข้อมูล การวางแผนอย่างมีตรรกะ การแก้ปัญหา การตัดสินใจ เป็นต้นที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานของบุคลากรผลลัพธ์ทางธุรกิจขององค์กรได้

### สิ่งที่จะได้รับจากการฝึกอบรม

1. ผู้เข้าฝึกอบรมจะเข้าใจหลักการ เรียนรู้ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตรรกะได้เป็นอย่างดี
2. สามารถจัดลำดับความสำคัญของสิ่งที่วิเคราะห์อย่างมีเหตุและผล และตรงตามเป้าหมาย
3. เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการคิดและสัมฤทธิ์ผลได้โดยการใช้เครื่องมือและเทคนิคที่สำคัญเพื่อช่วยคิดวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเป็นตรรกะ
4. ผสมผสานระหว่างระบบความคิด และการทำงาน นำมาใช้แก้ปัญหาในการทำงานได้

ระยะเวลาการฝึกอบรม : 1 วัน (09.00 – 16.30 น.)

## หัวข้อและกิจกรรมการเรียนรู้

### Module 1 : Fundamental Thinking Factor

- \*ความหมาย ความสำคัญ และต้นเหตุของการคิด
- \*ความเชื่อมโยงระหว่างความรู้ ความคิด และความรู้ดี
- \*ระบบการคิดของสมอง
- \*การวิเคราะห์และผสมผสานระหว่างการทำงาน และระบบความคิด

### Workshop : Analytical Skill for Logical Thinking Problem

### Module 2 : Learning in Action for Analytical Thinking

- การคิดวิเคราะห์นั้นคิดอย่างไร ?
- สถานการณ์ใดที่ต้องใช้การคิดวิเคราะห์
- แนวทางการคิดวิเคราะห์
- การวิเคราะห์ด้วยข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริง
- การวิเคราะห์ด้วยข้อมูลที่เป็นความคิดเห็น และความเชื่อ

### Workshop : Analytical Thinking Skill

### Module 3 : Learning in Action for Logical Thinking

- \*ความหมาย และระบบการคิดเชิงตรรกะ
- \*ลักษณะการใช้เหตุและผล
- \*ลักษณะของภาษาข้อความที่ใช้แสดงเหตุและผล (ข้ออ้าง และข้อสรุป)
- \*กฎของความสมเหตุสมผล (Law s of Validity)
- \*รูปแบบของการใช้เหตุผล (นิรนัย , อุปนัย และการใช้เหตุผลผิด)

### Workshop : Logical Thinking Skill

### Module 4 : Learning in Action for Logical Thinking & Tools

- \*ความสัมพันธ์เชิงเหตุและผล --> วงกลมของออยเลอร์ (Euler 's Circles)
- \*เทคนิคการคิดหาเหตุผลให้ถูกต้อง (Right Reasoning Technique)
- แสวงหาความจริง (แยกแยะระหว่างความจริงกับความเชื่อ , ข้อเท็จจริงกับข้อคิดเห็น)
- แสวงหาเหตุและผล
- \*เครื่องมือที่นิยมใช้เพื่อช่วยในการคิดวิเคราะห์เชิงตรรกะ
- Note Diagram , Why-Why Analysis , Relation Diagram , Tree Diagram , Matrix Diagram , Arrow Diagram Etc.

### Workshop : Tools Sequence in Action \*สรุปทบทวน และถาม-ตอบ



### วิธีการและรูปแบบการฝึกอบรม

- การบรรยาย 40% , กิจกรรมการเรียนรู้ 60%
- แบบทดสอบฝึกปฏิบัติ (Best in Practice) และกรณีศึกษา
- การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และฝึกปฏิบัติร่วมกัน (Workshop)
- สรุป และ ถาม – ตอบคำถาม

### ผู้เข้าฝึกอบรม

พนักงานในหลายๆหน่วยงานในองค์กรและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ

## ค่าใช้จ่ายในการอบรมหักลดหย่อนภาษีได้ 200 %

**ฟรี !!! รวมค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ อาหารกลางวันและใบรับรองวุฒิบัตร**

สถานภาพ	ค่าลงทะเบียน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 %	ราคาสุทธิ
ราคาปกติท่านละ	3,900	273	117	4,056
สมัคร 3 ท่าน ๆ ละ	3,200	224	96	3,328
<b>พิเศษ สมัคร 4 จ่ายแค่ 3 ท่าน</b>				

รายละเอียดหลักสูตรอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ที่ คลิ๊ก <http://www.hrdzenter.com/>

สำรองที่นั่ง ติดต่อเพิ่มเติมได้ที่ คุณธนันท์ 090 645 0992 , 089 606 0444, Line : [hrdzenter](https://www.hrdzenter.com/)

[www.hrdzenter.com](http://www.hrdzenter.com) ,E-mail : [hrdzenter@gmail.com](mailto:hrdzenter@gmail.com) , [www.facebook.com/hrdzenter](https://www.facebook.com/hrdzenter), IG : [hrdzenter](https://www.instagram.com/hrdzenter)

**วิธีการชำระเงิน** เช็คสั่งจ่ายในนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด

โอนเงินเข้าบัญชีนาม บริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด

>> ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซ็นทรัลพลาซาลาดพร้าว บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 206-237-1740

(กรุณาส่งสำเนาใบฝากเงิน พร้อมใบสมัครมายังบริษัทเพื่อยืนยันการชำระเงิน และใช้เป็นหลักฐานการสมัครทางอีเมล :

[hrdzenter@gmail.com](mailto:hrdzenter@gmail.com), Line : [hrdzenter](https://www.hrdzenter.com/)

**ผู้เข้าอบรมรับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินข้ามจังหวัด)**

ที่อยู่ในการออกเอกสารหัก ณ ที่จ่าย

ในนามบริษัท ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

เลขที่ 171/162 ซอยพุทธบูชา 39 แยก 1-1

แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 010 5555 113 021

**การแจ้งยกเลิก: 1. ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย**

**2. กรณีที่ท่านแจ้งยกเลิกก่อนวันสัมมนา ก่อนวันงาน 1-7 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม ร้อยละ 30 ของค่าสมัคร**

**3. และในกรณีที่ท่านยกเลิกในวันสัมมนาหรือไม่มาตามที่ส่งใบสมัครมาแล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใด ๆ ทั้งสิ้น หรือหากท่านยังไม่ชำระค่าสัมมนา ทางบริษัท ต้องขอเก็บค่าธรรมเนียมจำนวน 30 % ทันที**